东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	1	00733020530100298000441900	建设用地改变土地用途审批			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第十二、五十六条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修订）第十八、四十四条。 3. 《中华人民共和国城镇国有土地使用权出让和转让暂行条例》（1990年国务院令第55号）第十八条。 4. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（1998年国务院令第256号，2014年修订）第六条。 5. 《协议出让国有土地使用权规范》（国土资发〔2006〕114号）。	法人、自然人、其他组织				1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查。 4. 决定责任：报经市人民政府批准，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：合同双方签订出让合同变更协议或重新签订出让合同，用地单位缴清应补缴土地出让金，土地行政主管部门向用地单位核发用地批复。 6. 其他责任：用地单位凭用地批复向土地行政主管部门依法申请土地变更登记；法律法规规章规定履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	2	00733020530100301000441900	划拨土地使用权和地上建筑物及附着物所有权转让、出租、抵押审批			1. 《中华人民共和国城镇国有土地使用权出让和转让暂行条例》（1990年国务院令第55号）第四十五条。 2. 《划拨土地使用权管理暂行办法》（1992年国家土地管理局令第1号）第三、五、六条。 3. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修订）第六十一条。	法人、自然人、其他组织	东莞市房产管理局			1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查。 4. 决定责任：需报经市人民政府批准，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：市人民政府批准准予转让的，由受让方办理土地使用权出让手续，并依照国家有关规定缴纳土地使用权出让金。 6. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	3	00733020530100305000441900	国有建设用地供地审核	00733020530100305001441900	国有建设用地划拨	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第四十三条、第五十三条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第十二条、第十三条。 3. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2011年修订）第二十二条、第二十九条。	法人、自然人、其他组织				1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法进行批前公示无异议后受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查，拟定供地方案。 4. 决定责任：报经市人民政府批准，进行结果公告，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：土地行政主管部门向用地单位核发《建设用地批准书》、《划拨决定书》和用地批复。 6. 其他责任：用地单位凭用地批复向土地行政主管部门依法申请土地登记；法律法规规章规定履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	3	00733020530100305000441900	国有建设用地供地审核	00733020530100305002441900	国有建设用地出让	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第四十三条、第五十三条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第十二条、第十三条。 3. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2012年修订）第二十二条、第二十九条。	法人、自然人、其他组织				1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法进行批前公示无异议后受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查，根据评估地价进行集体决策并确定出让底价，拟定供地方案。 4. 决定责任：报经市人民政府批准后，与用地单位协商出让地价，批后公示无异议后双方签订出让合同，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：土地行政主管部门向用地单位核发用地批复。 6. 其他责任：用地单位凭用地批复向土地行政主管部门依法申请土地登记；法律法规规章规定履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	4	00733020530100307000441900	国家秘密基础测绘成果利用审批			1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十四条。 2. 《中华人民共和国测绘成果管理条例》（2006年国务院令469号）第三、十七、十八条。 3. 《基础测绘成果提供使用管理暂行办法》（国测法字〔2006〕13号）第六条。 4. 《关于对外提供我国测绘资料的若干规定》（国发〔1983〕192号）第八条。	法人或其他组织				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：收到申请材料后作出不予受理、补正材料或者予以受理的决定。 3. 审查责任：对提交的申请材料进行审查。 4. 决定责任：决定是否提供成果，并告知不能提供的理由。 5. 送达责任：将同意提供的成果交给用户。 6. 后续管理责任：登记并留存档案，不定期对用户使用情况进行检查。 7. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	5	00733020530100308000441900	丁级测绘资质核准及乙、丙级测绘资质初审	00733020530100308002441900	丁级测绘资质核准	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第二十七、二十八条。 2. 《广东省测绘条例》（2014年修订）第十九、二十条。 3. 《关于印发测绘资质管理规定和测绘资质分级标准的通知》（国测管发〔2014年〕31号）第五条。 4. 《注册测绘师执业管理办法（试行）》（国测人发〔2014〕8号）。 5. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。	事业单位、企业				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：收到申请材料后作出不予受理、补正材料或者予以受理的决定。 3. 审查责任：对提交的申请材料进行审查。 4. 现场核查责任：到申请单位办公场所对其人员、仪器设备、档案等设施进行核对。 5. 决定责任：决定是核准发证，并告知不能发证的理由。 6. 送达责任：将核发的资质证书送达申请单位。 7. 后续管理责任：对资质单位进行监督管理。 8. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	5	00733020530100308000441900	丁级测绘资质核准及乙、丙级测绘资质初审	00733020530100308001441900	乙、丙级测绘资质初审	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第二十七、二十八条。 2. 《广东省测绘条例》（2014年修订）第十九、二十条。 3. 《关于印发测绘资质管理规定和测绘资质分级标准的通知》（国测管发〔2014〕31号）第五条。 4. 《注册测绘师执业管理办法（试行）》（国测人发〔2014〕8号）。 5. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。	事业单位、企业				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：收到申请材料后作出不予受理、补正材料或者予以受理的决定。 3. 审查责任：对提交的申请材料进行初审。 4. 现场核查责任：到申请单位办公场所对其人员、仪器设备、档案等设施进行核对。 5. 决定责任：决定是否通过初审，并告知不能通过的理由。 6. 后续管理责任：对通过省厅审批的资质单位进行监督管理。 7. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	6	00733020530100291000441900	测量标志拆迁审批			1. 《中华人民共和国测绘法》（2017）第四十三条。 2. 《中华人民共和国测量标志保护条例》（1996年国务院令第203号）第十九条。 3. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）	单位或个人		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：收到申请材料后作出不予受理、补正材料或者予以受理的决定。 3. 审查责任：对提交的申请材料进行审查。 4. 决定责任：决定是否能够拆迁测量标志，并告知不能拆迁的理由。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	7	00733020530100292000441900	探矿权审批	00733020530100292001441900	探矿权转让审批	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（2009年修正）第三、六、七、十二条。 2. 《探矿权采矿权转让管理办法》（1998年国务院令第242号）第四条。 3. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第四条。 4. 《矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第五条。 5. 《矿业权出让转让管理暂行规定》（国土资发〔2000〕309号）第六条。 6. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。	探矿权转让、受让人		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照探矿权审批要求，审查探矿权人的申请材料，组织现场核查，告知申请人、利害关系人享有听证权利。涉及公共利益的，向社会公告。 4. 决定责任：作出行政许可或不予行政许可决定，法定告知。 5. 送达责任：准予许可的制发送达许可证，按规定报省厅备案，信息公开。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
行政许可	7	00733020530100292000441900	探矿权审批	00733020530100292002441900	探矿权变更、延续、保留和注销登记	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（2009年修正）第三、六、七、十二条。 2. 《探矿权采矿权转让管理办法》（1998年国务院令第242号）第四条。 3. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第四条。 4. 《矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第五条。 5. 《矿业权出让转让管理暂行规定》（国土资发〔2000〕309号）第六条。 6. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。	探矿权申请人		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照探矿权审批要求，审查探矿权人的申请材料，组织现场核查，告知申请人、利害关系人享有听证权利。涉及公共利益的，向社会公告。 4. 决定责任：作出行政许可或不予行政许可决定，法定告知。 5. 送达责任：准予许可的制发送达许可证，按规定报省厅备案，信息公开。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	8	00733020530100295000441900	采矿权审批	00733020530100295001441900	划定矿区范围审批	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（2009年修正）第三、十五条。 2. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第七、二十五、二十八、三十六、三十七条。 3. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令241号）第三、七条。 4. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（国务院令152号）第五条。 5. 《国土资源部关于进一步完善采矿权登记管理有关问题的通知》（国土资发〔2011〕14号）第一点。 6. 《国土资源部关于加强矿产资源开发利用方案审查的通知》（国土资发〔1999〕98号）。 7. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令142号）。 8. 《国务院关于执行〈全国人民代表大会常务委员会关于授权国务院在广东暂时调整部分法律规定的行政审批的决定〉的通知》（国函〔2013〕9号）。	采矿权申请人、采矿权人		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照采矿权审批要求，审查采矿权人的申请材料，组织现场核查，告知申请人、利害关系人享有听证权利。涉及公共利益的，向社会公告。 4. 决定责任：作出行政许可或不予行政许可决定，法定告知。 5. 送达责任：准予许可的制发送达许可证，按规定报省厅备案，信息公开。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
行政许可	8	00733020530100295000441900	采矿权审批	00733020530100295002441900	采矿权新立、延续、变更、注销登记发证	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（2009年修正）第三、十五条。 2. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第七、二十五、二十八、三十六、三十七条。 3. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令241号）第三、七条。 4. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（国务院令152号）第五条。 5. 《国土资源部关于进一步完善采矿权登记管理有关问题的通知》（国土资发〔2011〕14号）第一点。 6. 《国土资源部关于加强矿产资源开发利用方案审查的通知》（国土资发〔1999〕98号）。 7. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令142号）。 8. 《国务院关于执行〈全国人民代表大会常务委员会关于授权国务院在广东暂时调整部分法律规定的行政审批的决定〉的通知》（国函〔2013〕9号）。	采矿权申请人、采矿权人		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照采矿权审批要求，审查采矿权人的申请材料，组织现场核查，告知申请人、利害关系人享有听证权利。涉及公共利益的，向社会公告。 4. 决定责任：作出行政许可或不予行政许可决定，法定告知。 5. 送达责任：准予许可的制发送达许可证，按规定报省厅备案，信息公开。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	8	00733020530100295000441900	采矿权审批	00733020530100295003441900	采矿权转让审批	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（2009年修正）第三、十五条。 2. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第七、二十五、二十八、三十六、三十七条。 3. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令241号）第三、七条。 4. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（国务院令152号）第五条。 5. 《国土资源部关于进一步完善采矿权登记管理有关问题的通知》（国土资发〔2011〕14号）第一点。 6. 《国土资源部关于加强矿产资源开发利用方案审查的通知》（国土资发〔1999〕98号）。 7. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令142号）。 8. 《国务院关于执行〈全国人民代表大会常务委员会关于授权国务院在广东暂时调整部分法律规定的行政审批的决定〉的通知》（国函〔2013〕9号）。	采矿权申请人、采矿权人		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照采矿权审批要求，审查采矿权人的申请材料，组织现场核查，告知申请人、利害关系人享有听证权利。涉及公共利益的，向社会公告。 4. 决定责任：作出行政许可或不予行政许可决定，法定告知。 5. 送达责任：准予许可的制发送达许可证，按规定报省厅备案，信息公开。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
行政许可	9	00733020530100297000441900	建设项目用地预审			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第五十二条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（1998年国务院令256号，2011年国务院令588号令修订）第二十二、二十三条。 3. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第二十八条。 4. 《建设项目用地预审管理办法》（2016年国土资源部令68号）第二、四、六条。 5. 《广东省土地利用总体规划条例》（2009年）第二十五条。	法人或其他组织		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：明确项目办理预审手续所需材料、程序及规范； 2. 申请受理和审查责任：对申请单位提供的资料核查项目拟使用地块的土地利用总体规划、土地利用年度计划和供地方式是否符合法律法规规定的有关事项进行审查。 3. 决定责任：审核通过的，下达用地预审批复；未通过的，资料退回至用地单位，并说明退回原因。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	10	00733020530100300000441900	临时用地审批			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第五十七条。 2. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第三十七条。	法人、自然人、其他组织		全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务；土地使用者应当根据土地权属，与有关土地行政主管部门或者农村集体经济组织、村民委员会签订临时使用土地合同，并按照合同约定支付临时使用土地补偿费。 2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审批。 4. 决定责任：作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：土地行政主管部门向用地单位核发用地批复。 6. 其他责任：法律法规规章规定履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
行政许可	11	00733020530100306000441900	地图审核			1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十八条。 2. 《地图管理条例》（2015年国务院令第六六四号）第十八条。 3. 《广东省测绘条例》（2014年修订）第三十九条。 4. 《地图审核管理规定》（2006年国土资源部令第三十四号）第六条。	单位或个人		部分委托：镇级地图	各镇街、松山湖国土分局	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：收到申请材料后作出不予受理、补正材料或者予以受理的决定。 3. 审查责任：对提交的申请材料进行初审。 4. 决定责任：决定是否通过初审，并告知不能通过的理由。 5. 后续管理责任：对通过省厅审批的资质单位进行监督管理。 6. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	12	00733020530100327000441900	丙、丁级测绘作业证核发	00733020530100327001441900	丙级测绘作业证核发	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十一条。 2. 《国家测绘局关于印发〈测绘作业证管理规定〉的通知》（国测法字〔2004〕5号）第三条。 3. 《广东省人民政府2012年行政审批制度改革事项目录（第一批）》（2012年粤府令第169号）。	测绘资质单位技术人员				1. 申请受理责任：审核申请资料，一次性告知补正资料，依法出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 结果反馈责任：对符合条件的申请者，在法定和承诺时限内，作出审核决定并书面通知申请者。 4. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	12	00733020530100327000441900	丙、丁级测绘作业证核发	00733020530100327002441900	丁级测绘作业证核发	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十一条。 2. 《国家测绘局关于印发〈测绘作业证管理规定〉的通知》（国测法字〔2004〕5号）第三条。 3. 《广东省人民政府2012年行政审批制度改革事项目录（第一批）》（2012年粤府令第169号）。	测绘资质单位技术人员				1. 申请受理责任：审核申请资料，一次性告知补正资料，依法出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 结果反馈责任：对符合条件的申请者，在法定和承诺时限内，作出审核决定并书面通知申请者。 4. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	13	00733020530101087000441900	中央和省财政投资500万元以下的地质灾害治理工程竣工验收			1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第三十八条。 2. 《国土资源部办公厅关于加强特大型地质灾害防治项目管理的通知》（国土资厅发〔2009〕81号）。 3. 《国土资源部关于加强矿山地质环境治理项目监督管理的通知》（国土资厅发〔2009〕197号）。 4. 《关于进一步加强中央财政支持地质环境保护与治理项目监督管理的通知》（粤国土资地环发〔2011〕186号）。 5. 《广东省国土资源厅关于加强地质灾害防治和矿山地质环境治理项目管理的通知》（粤国土资地环发〔2013〕233号）。	机关、事业单位、企业、社会组织				1. 受理前责任：督促推进本地区取得中央和省财政支持的矿山地质环境治理项目。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照项目验收要求，审查验收材料，组织现场实地验收、室内资料验收、项目验收审查会等。 4. 决定责任：验收组依据综合评分形成验收意见并宣布验收结果。 5. 送达责任：验收资料送达，按规定有关部门备案存档，信息公开。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	14	00733020530101089000441900	矿山地质环境保护与土地复垦方案审查			1. 《中华人民共和国矿产资源法》（2009年修正）第三条。 2. 《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第十二条。 3. 《土地复垦条例》（2011年国务院令592号）第十三条。 4. 《土地复垦条例实施办法》（2012年国土资源部令第56号）第六条。 5. 《国土资源部办公厅关于做好矿山地质环境保护与土地复垦方案编报有关工作的通知》（国土资规〔2016〕21号）第三条。	企业法人或事业单位法人				1. 事前责任：根据相关法律法规，加强矿山地质环境保护与治理恢复前期的管理。 2. 受理责任：依法依规受理矿山地质环境保护与治理恢复方案审批。 3. 审查责任：对提交的资料进行清点，进行合规性审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好审查工作。 5. 后续监管责任：加强矿山地质环境保护与治理恢复监管，严格按照开发利用方案开发利用。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	15	0073302053010109000441900	丙级地质灾害治理工程勘查、设计、施工和监理单位资质审批	0073302053010109001441900	丙级地质灾害治理工程勘查单位资质审批	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令 394号）第三十六条。 2. 《国土资源部关于修改〈地质灾害危险性评估资质管理办法〉等5部规章的决定》（2015年） 3. 《广东省地质环境管理条例》（2003年）第十七条。 4. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）省政府决定下放实施的行政审批事项第18项。 5. 《关于规范地质灾害危险性评估单位和地质灾害治理工程勘查设计施工监理单位丙级资质审批权限下放实施管理工作的通知》（粤国土资地环发〔2009〕544号）第一条。	企业法人或事业单位法人				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照审批要求，组织专家评审，审查申请人的申请材料。 4. 决定责任：对经评审后拟批准的单位，在媒体上公示，公示期满无异议的，予以批准；公示有异议的，对申请材料予以复核。 5. 送达责任：颁发证书，审批结果在媒体上公告。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	15	0073302053010109000441900	丙级地质灾害治理工程勘查、设计、施工和监理单位资质审批	0073302053010109002441900	丙级地质灾害治理工程设计单位资质审批	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令 394号）第三十六条。 2. 《国土资源部关于修改〈地质灾害危险性评估资质管理办法〉等5部规章的决定》（2015年） 3. 《广东省地质环境管理条例》（2003年）第十七条。 4. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）省政府决定下放实施的行政审批事项第18项。 5. 《关于规范地质灾害危险性评估单位和地质灾害治理工程勘查设计施工监理单位丙级资质审批权限下放实施管理工作的通知》（粤国土资地环发〔2009〕544号）第一条。	企业法人或事业单位法人				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照审批要求，组织专家评审，审查申请人的申请材料。 4. 决定责任：对经评审后拟批准的单位，在媒体上公示，公示期满无异议的，予以批准；公示有异议的，对申请材料予以复核。 5. 送达责任：颁发证书，审批结果在媒体上公告。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	15	0073302053010109000441900	丙级地质灾害治理工程勘查、设计、施工和监理单位资质审批	0073302053010109003441900	丙级地质灾害治理工程施工单位资质审批	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第三十六条。 2. 《国土资源部关于修改〈地质灾害危险性评估资质管理办法〉等5部规章的决定》（2015年） 3. 《广东省地质环境管理条例》（2003年）第十七条。 4. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）省政府决定下放实施的行政审批事项第18项。 5. 《关于规范地质灾害危险性评估单位和地质灾害治理工程勘查设计施工监理单位丙级资质审批权限下放实施管理工作的通知》（粤国土资地环发〔2009〕544号）第一条。	企业法人或事业单位法人				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照审批要求，组织专家评审，审查申请人的申请材料。 4. 决定责任：对经评审后拟批准的单位，在媒体上公示，公示期满无异议的，予以批准；公示有异议的，对申请材料予以复核。 5. 送达责任：颁发证书，审批结果在媒体上公告。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	15	0073302053010109000441900	丙级地质灾害治理工程勘查、设计、施工和监理单位资质审批	0073302053010109004441900	丙级地质灾害治理工程监理资质审批	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第三十六条。 2. 《国土资源部关于修改〈地质灾害危险性评估资质管理办法〉等5部规章的决定》（2015年） 3. 《广东省地质环境管理条例》（2003年）第十七条。 4. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）省政府决定下放实施的行政审批事项第18项。 5. 《关于规范地质灾害危险性评估单位和地质灾害治理工程勘查设计施工监理单位丙级资质审批权限下放实施管理工作的通知》（粤国土资地环发〔2009〕544号）第一条。	企业法人或事业单位法人				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照审批要求，组织专家评审，审查申请人的申请材料。 4. 决定责任：对经评审后拟批准的单位，在媒体上公示，公示期满无异议的，予以批准；公示有异议的，对申请材料予以复核。 5. 送达责任：颁发证书，审批结果在媒体上公告。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	16	00733020530101091000441900	丙级地质灾害危险性评估单位资质审批			1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令第394号）第三十六条。 2. 《国土资源部关于修改〈地质灾害危险性评估资质管理办法〉等5部规章的决定》（2015年） 3. 《广东省地质环境管理条例》（2003年）第十七条。 4. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）省政府决定下放实施的行政审批事项第18项。 5. 《关于规范地质灾害危险性评估单位和地质灾害治理工程勘查设计施工监理单位丙级资质审批权限下放实施管理工作的通知》（粤国土资地环发〔2009〕544号）第一条。	企业法人或事业单位法人				1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：按照审批要求，组织专家评审，审查申请人的申请材料。 4. 决定责任：对经评审后拟批准的单位，在媒体上公示，公示期满无异议的，予以批准；公示有异议的，对申请材料予以复核。 5. 送达责任：颁发证书，审批结果在媒体上公告。 6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政许可	17	00733020530101093000441900	农村村民住宅用地审核			《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第六十二条。	农民集体经济组织成员		部分委托：农村宅基地补办审批	各镇街国土分局（松山湖国土分局除外）	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：用地者提出用地申请，土地行政部门依法进行受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查。 4. 决定责任：报经镇街政府批准，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：土地行政主管部门向用地单位核发用地批复。 6. 其他责任：用地单位凭用地批复向土地行政主管部门依法申请土地登记；法律法规规章规定履行的责任。	一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	其他共同审批部门	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政许可	18	007330 205301 010950 004419 00	出让后国有建设用地使用权分割转让批准			《中华人民共和国城镇国有土地使用权出让和转让暂行条例》（1990年国务院令第55号）第二十五条。	自然人，法人，其他组织				<p>1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。</p> <p>2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法进行受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。</p> <p>3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查，拟定变更方案。</p> <p>4. 决定责任：报经市人民政府批准，进行结果公告，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。</p> <p>5. 送达责任：土地行政主管部门向用地单位核发用地批复。</p> <p>6. 其他责任：用地单位凭用地批复向土地行政主管部门依法申请土地登记；法律法规规章规定履行的责任。</p>	<p>一、问责依据：①《行政许可法》第七十二、七十三、七十四、七十五条；②《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；③其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。</p>	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	1	007330 205302 000010 004419 00	超过国有建设用地使用权有偿使用合同或者划拨决定书约定、规定的动工开发日期未动工开发满两年	无偿收回国有建设用地使用权	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第三十七条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第二十六条。 3. 《闲置土地处置办法》（2012年国土资源部令第53号修订）第四条、第十四条。	国有建设用地使用权人			1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 调查责任：对闲置土地进行调查认定，属于应无偿收回国有建设用地使用权的，进行处置告知（听证告知）。 3. 审核责任：用地单位无异议或异议不成立的，报市人民政府进行审批。 4. 决定责任：下达《收回国有建设用地使用权决定书》。 5. 执行责任：依法严格执行市政府批准的处置方案。 6. 事后监管责任：开展闲置土地定期及不定期检查，加强闲置土地的执法力度。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	2	007330 205302 000020 004419 00	未取得采矿许可证擅自采矿的	没收采出的矿产品和违法所得；可并处违法所得50%以下罚款或10万元以下罚款	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第三十九条。 2. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第四十二条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	3	007330 205302 000030 004419 00	超越批准的矿区范围采矿的	责令退回批准范围开采、赔偿损失，没收越界开采的矿产品和违法所得，可并处10万元以下罚款；情节严重的，吊销采矿许可证	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第四十条。 2. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第四十二条。 3. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第六十条。 4. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	4	007330 205302 000040 004419 00	采取破坏性的开采方法开采矿产资源的	处矿产资源损失价值50%以下罚款；不能计算损失价值的，处以20万元以下罚款；可以吊销采矿许可证	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第四十四条。 2. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第四十二条。 3. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第五十八条。 4. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	5	007330 205302 000050 004419 00	未取得勘查许可证擅自进行勘查工作的，超越批准的勘查区块范围进行勘查工作的	责令停止违法行为，予以警告，可并处10万元以下罚款	1. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第二十六条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	6	007330 205302 000060 004419 00	买卖、出租或者以其他形式转让矿产资源的	没收违法所得，处以违法所得一倍以下的罚款	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第四十二条。 2. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第四十二条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	7	007330 205302 000070 004419 00	未经审批管理机关批准，擅自转让探矿权、采矿权的	没收违法所得，处10万元以下罚款；情节严重的，吊销勘查许可证、采矿许可证	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第四十二条。 2. 《探矿权采矿权转让管理办法》（1998年国务院令第242号）第十四条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	8	007330 205302 000080 004419 00	采矿权人未按规定缴纳矿产资源补偿费的	处以应缴补偿费3倍以下罚款，情节严重的，吊销采矿许可证	1. 《矿产资源补偿费征收管理规定》（1997年国务院令第222号修正）第十四条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	9	007330 205302 000090 004419 00	擅自印制或伪造、冒用勘查许可证、采矿许可证的	没收违法所得，可并处10万元以下罚款	1. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令第241号）第二十条。 2. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第二十八条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	10	007330 205302 000100 004419 00	矿业权人不按规定提交年度报告、拒绝接受监督检查或者弄虚作假的	责令限期改正或停止违法行为；逾期不改正的，处5万元以下罚款，情节严重的，吊销勘查许可证或采矿许可证	1. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令第241号）第十八条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	11	007330 205302 000110 004419 00	未经批准，擅自进行滚动勘探开发、边探边采或者试采的	责令停止违法行为，予以警告，没收违法所得，可并处10万元以下罚款	1. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第二十七条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	12	007330 205302 000120 004419 00	破坏或者擅自移动矿区范围界桩或标志的	责令限期恢复；情节严重的，处3万元以下罚款	1. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令第241号）第十九条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	13	007330 205302 000130 004419 00	不办理采矿许可证变更登记或者注销登记手续的	责令限期改正；逾期不改正的，吊销采矿许可证	1. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令第241号）第二十二条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	14	007330 205302 000140 004419 00	违反规定，不办理勘查许可证变更登记或者注销登记手续的	责令限期改正；逾期不改正的，吊销勘查许可证	1. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第三十条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	15	007330 205302 000150 004419 00	未完成最低勘查投入的；已经领取勘查许可证的勘查项目，满6个月未开始施工，或者施工后无故停止勘查工作满6个月的	责令限期改正；逾期不改正的，处5万元以下的罚款；情节严重的，可以吊销勘查许可证	1.《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号） 2.《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1.事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2.立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3.调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4.审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5.告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6.决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7.送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8.执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9.其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	16	007330 205302 000160 004419 00	探矿权人不按期缴纳规定应当缴纳的费用	责令限期缴纳，并从滞纳之日起每日加收千分之一的滞纳金；逾期仍不缴纳的，吊销勘查许可证	1.《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第三十一条。 2.《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1.事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2.立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3.调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4.审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5.告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6.决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7.送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8.执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9.其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	17	00733020530200017000441900	采矿权人采取伪报矿种，隐匿产量、销售数量，或者伪报销售价格、实际开采回采率等手段，不缴或者少缴矿产资源补偿费的	追缴应当缴纳的矿产资源补偿费，并处以应当缴纳的矿产资源补偿费五倍以下的罚款；情节严重的，吊销采矿许可证	1. 《矿产资源补偿费征收管理规定》（1997年国务院令第222号修正）第十五条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	18	00733020530200018000441900	采矿权人在缴纳矿产资源补偿费时未按有关规定报送有关资料的	责令限期报送；逾期不报送的，处以5000元以下罚款；仍不报送的，可以吊销采矿许可证	1. 《矿产资源补偿费征收管理规定》（1997年国务院令第222号修正）第十六条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	19	00733020530200019000441900	在地质灾害危险区内从事容易诱发地质灾害活动的；不建立防灾预案制度，不向指定的地质环境监测部门报送监测资料的；不对矿区范围内的危岩、危坡、开裂带、沉降区和塌陷区设置警示标志的；人为诱发地质灾害，破坏矿区地质环境的	责令改正；继续进行违法活动的，处以5万元以下的罚款	1. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第六十二条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	20	0073302053020002000441900	停办或关闭矿山，自然生态环境治理达标工作经验收不合格的	责令限期改正；逾期不改正的，处以每亩200-1000元的罚款	1. 《广东省采石取土管理规定》（2008年修正）第二十四条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	21	007330 205302 000210 004419 00	不建立开采台阶，采取破坏性方法开采石矿、粘土矿的	处10万元以下罚款，可吊销采矿许可证	1. 《广东省采石取土管理规定》（2008年修正）第二十五条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	22	007330 205302 000220 004419 00	未经批准擅自建立相对独立的平面坐标系，或者采用不符合国家标准的基础地理信息数据建立地理信息系统的	给予警告，责令改正，可以并处十万元以下的罚款	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十二条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（国土资源部令第50号）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	23	007330 205302 000230 004419 00	擅自发布中华人民共和国领域和中华人民共和国管辖的其他海域的重要地理信息数据的	给予警告，责令改正，可以并处十万元以下的罚款	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第六十一条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	24	007330 205302 000240 004419 00	未取得测绘资质证书，擅自从事测绘活动的	责令停止违法行为，没收违法所得和测绘成果，并处测绘约定报酬一倍以上二倍以下的罚款；情节严重的，没收测绘工具。	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十五条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	25	007330 205302 000250 004419 00	以欺骗手段取得测绘资质证书从事测绘活动的	吊销测绘资质证书，没收违法所得和测绘成果，并处测绘约定报酬一倍以上二倍以下的罚款；情节严重的，没收测绘工具。	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十五条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	26	007330 205302 000260 004419 00	超越资质等级许可的范围从事测绘活动；以其他测绘单位的名义从事测绘活动；允许其他单位以本单位的名义从事测绘活动的	责令停止违法行为，没收违法所得和测绘成果，处测绘约定报酬一倍以上二倍以下的罚款，并可以责令停业整顿或者降低资质等级；情节严重的，吊销测绘资质证书	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十六条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	27	007330 205302 000270 004419 00	未取得测绘执业资格，擅自从事测绘活动的	责令停止违法行为，没收违法所得和测绘成果，对其所在单位可以处违法所得二倍以下的罚款；情节严重的，没收测绘工具。	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十九条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	28	007330 205302 000280 004419 00	测绘项目的招标单位让不具有相应资质等级的测绘单位中标，或者让测绘单位低于测绘成本中标的	责令改正，可以处测绘约定报酬二倍以下的罚款	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十七条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	机关、单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	29	007330 205302 000290 004419 00	中标的测绘单位向他人转让测绘项目的	责令改正，没收违法所得，处测绘约定报酬一倍以上二倍以下的罚款，并可以责令停业整顿或者降低资质等级；情节严重的，吊销测绘资质证书	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十八条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	30	007330 205302 000300 004419 00	不汇交测绘成果资料的	不汇交测绘成果资料的，责令限期汇交；测绘项目出资人逾期不汇交的，处重测所需费用一倍以上二倍以下的罚款；承担国家投资的测绘项目的单位逾期不汇交的，处五万元以上二十万元以下的罚款，并处暂扣测绘资质证书，自暂扣测绘资质证书之日起六个月内仍不汇交的，吊销测绘资质证书	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第六十条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	31	007330 205302 000310 004419 00	测绘成果质量不合格的	责令测绘单位补测或者重测；情节严重的，责令停业整顿，降低资质等级或者吊销测绘资质证书	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第六十三条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	32	007330 205302 000320 004419 00	未取得测绘资质证书或者超越测绘资质等级许可的范围从事地图编制活动或者互联网地图服务活动的	未取得测绘资质证书的，责令停止违法行为，没收违法所得和测绘成果，并处测绘约定报酬一倍以上二倍以下的罚款；情节严重的，没收测绘工具。超越资质等级许可的范围从事测绘活动的，责令停止违法行为，没收违法所得和测绘成果，处测绘约定报酬一倍以上二倍以下的罚款，并可以责令停业整顿或者降低测绘资质等级；情节严重的，吊销测绘资质证书。	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十五条、第五十六条。 2. 《地图管理条例》（2015年修订）第四十八条。 3. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	33	00733020530200033000441900	外国的组织或者个人未经批准，或者未与中华人民共和国有关部门、单位合作，擅自从事测绘活动的	责令停止违法行为，没收违法所得、测绘成果和测绘工具，并处十万元以上五十万元以下的罚款；情节严重的，并处五十万元以上一百万元以下的罚款	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十一条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	34	00733020530200034000441900	损毁、擅自移动永久性测量标志或者正在使用中的临时性测量标志；侵占永久性测量标志用地；在永久性测量标志安全控制范围内从事危害测量标志安全和使用效能的活动；擅自拆迁永久性测量标志或者使永久性测量标志失去使用效能，或者拒绝支付迁建费用；违反操作规程使用永久性测量标志，造成永久性测量标志毁损的	给予警告，责令改正，可以并处二十万元以下的罚款；	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第六十四条。 2. 《中华人民共和国测量标志保护条例》（1996年国务院令203号）第二十三条。 3. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	35	00733020530200035000441900	地图应当送审而未送审的；不需要送审的地图不符合国家有关标准和规定的；经审核不符合国家有关标准和规定的地图未按照审核要求修改即向社会公开的	责令改正，给予警告，没收违法地图或者附着地图图形的产品，可以处10万元以下的罚款；有违法所得的，没收违法所得；情节严重的，可以向社会通报。	1. 《地图管理条例》（2015年修订）第四十九条、第五十条、第五十一条。 2. 《广东省测绘条例》（2011年修订）第四十七条。 3. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	36	00733020530200036000441900	擅自发布重要地理信息数据的	警告，责令改正，可以并处十万元以下罚款	1. 《重要地理信息数据审核公布管理规定》（2003年国土资源部令第19号）第十六条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	37	007330 205302 000370 004419 00	实施基础测绘项目，不使用全国统一的测绘基准和测绘系统或者不执行国家规定的测绘技术规范和标准的	警告，责令改正，可以并处十万元以下罚款	1. 《基础测绘条例》（2009年国务院令556号）第三十一条。 2. 《测绘行政处罚程序规定》（2010年国土资源部令第50号修正）第四条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	38	007330 205302 000380 004419 00	未按照规定对地质灾害易发区内的建设工程进行地质灾害危险性评估的；配套的地质灾害治理工程未经验收或者验收不合格，主体工程即投入生产或者使用的	责令限期改正；逾期不改正的，责令停止生产、施工或者使用，处10万元以上50万元以下的罚款	《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第四十一条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	39	007330 205302 000390 004419 00	对工程建设等人为活动引发的地质灾害不予治理的	责令限期治理；逾期不治理或者治理不符合要求的，由责令限期治理的国土资源主管部门组织治理，所需费用由责任单位承担，处10万元以上50万元以下的罚款	《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第四十二条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	40	007330 205302 000400 004419 00	在地质灾害危险区内爆破、削坡、进行工程建设以及从事其他可能引发地质灾害活动的	责令停止违法行为，对单位处5万元以上20万元以下的罚款，对个人处1万元以上5万元以下的罚款	《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第四十三条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	41	007330 205302 000410 004419 00	在地质灾害危险性评估中弄虚作假或者故意隐瞒地质灾害真实情况的；在地质灾害治理工程勘查、设计、施工以及监理活动中弄虚作假、降低工程质量的；无资质证书或者超越其资质等级许可的范围承揽地质灾害危险性评估、地质灾害治理工程勘查、设计、施工及监理业务的；以其他单位的名义或者允许其他单位以本单位的名义承揽地质灾害危险性评估、地质灾害治理工程勘查、设计、施工和监理业务的	责令停止违法行为，对地质灾害危险性评估单位、地质灾害治理工程勘查、设计或者监理单位处合同约定的评估费、勘查费、设计费或者监理酬金1倍以上2倍以下的罚款，对地质灾害治理工程施工单位处工程价款2%以上4%以下的罚款，并可以责令停业整顿，降低资质等级；有违法所得的，没收违法所得；情节严重的，吊销其资质证书	《地质灾害防治条例》（2003年国务院令第394号）第四十四条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	42	007330 205302 000420 004419 00	伪造、变造、买卖地质灾害危险性评估资质证书、地质灾害治理工程勘查、设计、施工和监理资质证书的	收缴或者吊销其资质证书，没收违法所得，并处5万元以上10万元以下的罚款	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令第394号）第四十五条。 2. 《广东省人民政府办公厅关于调整省直有关部门职能的通知》（粤府办〔2014〕71号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	43	00733020530200043000441900	侵占、损毁、损坏地质灾害监测设施或者地质灾害治理工程设施的	责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取补救措施，可以处5万元以下的罚款	《地质灾害防治条例》（2003年国务院令394号）第四十六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	44	00733020530200044000441900	不及时办理地质灾害相关资质证书变更、注销手续的	责令限期改正；逾期不改的，可以处五千元以下罚款。	1. 《地质灾害危险性评估单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第29号）第二十九条。 2. 《地质灾害治理工程勘查设计施工单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第30号）第二十八条。 3. 《地质灾害治理工程监理单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第31号）第二十六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	45	007330 205302 000450 004419 00	不按时进行地质灾害相关资质和项目备案的	责令限期改正；逾期不改的，可以处一万元以下的罚款。	1.《地质灾害危险性评估单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第29号）第三十条。 2.《地质灾害治理工程勘查设计施工单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第30号）第二十九条。 3.《地质灾害治理工程监理单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第31号）第二十七条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1.事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2.立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3.调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4.审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5.告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6.决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7.送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8.执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9.其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	46	007330 205302 000460 004419 00	应当编制矿山地质环境保护与治理恢复方案而未编制的，或者扩大开采规模、变更矿区范围或者开采方式，未重新编制矿山地质环境保护与治理恢复方案并经原审批机关批准的	责令限期改正；逾期不改正的，处3万元以下的罚款，颁发采矿许可证的国土资源行政主管部门不得通过其采矿许可证年检	1.《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第三十条。 2.《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1.事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2.立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3.调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4.审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5.告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6.决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7.送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8.执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9.其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	47	007330 205302 000470 004419 00	未按照批准的矿山地质环境保护与治理恢复方案治理的，或者在矿山被批准关闭、闭坑前未完成治理恢复的	责令限期改正；逾期拒不改正的，处3万元以下的罚款，5年内不受理其新的采矿权申请	1.《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第三十一条。 2.《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1.事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2.立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3.调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4.审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5.告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6.决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7.送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8.执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9.其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	48	007330 205302 000480 004419 00	未按期缴存矿山地质环境治理恢复保证金的	责令限期缴存；逾期不缴存的，处3万元以下的罚款。颁发采矿许可证的国土资源行政主管部门不得通过其采矿活动年度报告，不受理其采矿权延续变更申请	1.《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第三十二条。 2.《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1.事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2.立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3.调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4.审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5.告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6.决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7.送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8.执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9.其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	49	007330 205302 000490 004419 00	探矿权人未采取治理恢复措施的	责令限期改正；逾期拒不改正的，处3万元以下的罚款，5年内不受理其新的探矿权、采矿权申请	1. 《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第三十三条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	50	007330 205302 000500 004419 00	扰乱、阻碍矿山地质环境保护与治理恢复工作，侵占、损坏、损毁矿山地质环境监测设施或者矿山地质环境保护与治理恢复设施的	责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取补救措施，并处3万元以下的罚款	1. 《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第三十四条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	51	007330 205302 000510 004419 00	拒绝向有关地质环境监测机构提供地质环境保护和地质灾害监测资料的	责令补交监测资料；逾期不补交的，予以警告，并可处以一千元以上一万元以下罚款	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第二十八条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	<p>一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。</p>	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	52	007330 205302 000520 004419 00	占用或者破坏用于地质灾害监测的场地、设施和标志的	责令限期改正；逾期不改正的，可处以一万元以上五万元以下的罚款	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第十一条、第二十九条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	<p>一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。</p>	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	53	007330 205302 000530 004419 00	在地质灾害危险区进行工程建设、采矿、伐木、开垦、削坡、采石、取土，堆放渣石、弃土，抽吸或者疏排地下水等可能诱发地质灾害活动的	责令停止活动，并可处以一万元以上五万元以下罚款	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	<p>一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。</p>	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	54	007330 205302 000540 004419 00	评估机构弄虚作假出具虚假评估结论的	没收违法所得，并处一万元以上五万元以下罚款；情节严重的，移送评估资格核准机关依法处理。	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十一条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	<p>一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。</p>	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	55	007330 205302 000560 004419 00	未取得相应资格和资质而擅自从事地质灾害危险性评估或者地质灾害防治工程勘查、设计、施工、监理活动的	给予警告，责令停止违法行为，没收违法所得，并可处以一万元以上五万元以下罚款。	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十二条。	单位	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	56	007330 205302 000570 004419 00	监理单位、监理人员在监理中玩忽职守、滥用职权，造成防治工程事故的	没收违法所得，并处以一万元以上五万元以下罚款；情节严重的，移送监理资格核准机关依法处理。	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十三条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	57	007330 205302 000580 004419 00	过量开采造成严重污染、地面沉降的	责令停止开采行为，采取补救措施，并可处以一万元以上五万元以下罚款	1. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十四条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	58	007330 205302 000590 004419 00	人为诱发地质灾害的责任者不履行治理责任的	责令限期履行，逾期仍不履行的，除责令其承担全部治理费用外，并可处以一万元以上五万元以下罚款	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十五条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	59	007330 205302 000600 004419 00	非法挖掘、买卖或者以其他形式转让地质遗迹的	责令停止违法行为，没收违法所得，并可处以一万元以上五万元以下罚款；造成地质遗迹被破坏的，处以十万元以上二十万元以下的罚款	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十六条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	60	007330 205302 000610 004419 00	造成地质遗迹被破坏或者污染的	责令停止违法行为，赔偿损失；情节严重的，可责令停止经营，并处五万元以上十万元以下罚款	《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第三十七条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	61	007330 205302 000620 004419 00	未按规定期限汇交地质资料的	责令限期汇交；逾期不汇交的，处1万元以上5万元以下罚款，并予以通报，自发布通报之日起至逾期未汇交的资料全部汇交之日止，该汇交人不得申请新的探矿权、采矿权，不得承担国家出资的地质工作项目	《地质资料管理条例》（2002年国务院令349号）第二十条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	62	007330 205302 000630 004419 00	伪造地质资料或者在地质资料汇交中弄虚作假的	没收、销毁地质资料，责令限期改正，处10万元罚款；逾期不改正的，通知原发证机关吊销其勘查许可证、采矿许可证或者取消其承担该地质工作项目的资格，自处罚决定生效之日起2年内，该汇交人不得申请新的探矿权、采矿权，不得承担国家出资的地质工作项目	《地质资料管理条例》（2002年国务院令349号）第二十一条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	63	007330 205302 000640 004419 00	建立以地理信息数据为基础的信息系统，利用不符合国家标准的基础地理信息数据的；擅自公布重要地理信息数据的；在对社会公众有影响的活动中使用未经依法公布的重要地理信息数据的	责令改正，给予警告，可处10万元以下的罚款	《中华人民共和国测绘成果管理条例》（2006年国务院令第469号）第二十九条。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。</p> <p>2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。</p>	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	64	007330 205302 000650 004419 00	买卖或者以其他形式非法转让土地的	没收违法所得；限期拆除或没收地上建筑物和设施，可并处违法所得50%以下罚款	<p>1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第七十三条。</p> <p>2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第三十八条。</p> <p>3. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第五十六条。</p> <p>4. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。</p> <p>5. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。</p>	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<p>1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。</p> <p>2. 立案责任：对买卖或者以其他形式非法转让土地的违法行为，予以审查，决定是否立案。</p> <p>3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。</p> <p>4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。</p> <p>5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。</p> <p>6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、回复原种植条件、罚款。</p> <p>9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	65	00733020530200066000441900	占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等，破坏种植条件的，或者因开发土地造成土地荒漠化、盐渍化的	责令限期改正或治理；可并处耕地开垦费2倍以下罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第七十四条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第四十条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等，破坏种植条件的，或者因开发土地造成土地荒漠化、盐渍化的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、回复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	66	00733020530200067000441900	未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地的	责令退还土地；限期拆除或没收地上建筑物和设施；可并处每平方米30元以下的罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第七十六条、第七十八条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第四十二条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 4. 《关于推进“三旧”改造促进节约集约用地的若干意见》（粤府〔2009〕78号）。 5. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、回复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	67	00733020530200068000441900	依法收回国有土地使用权当事人拒不交出土地的，临时使用土地期满拒不归还的，或者不按照批准的用途使用国有土地的	责令交还土地，处每平方米10元-30元罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第八十条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第四十三条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对收回国有土地当事人拒不交出、临时用地期满拒不归还、不按批准用途使用土地的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、恢复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	68	00733020530200069000441900	擅自将农民集体所有的土地的使用权出让、转让或者出租用于非农业建设的	责令限期改正，没收违法所得；并处违法所得5%-20%的罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第八十一条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第三十九条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对擅自将农民集体所有的土地的使用权出让、转让、出租集体所有土地用于非农建设的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、恢复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	69	0073302053020007000441900	农村村民未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的	责令退还土地，限期拆除地上新建房屋	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第七十七条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对农村村民未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制作《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、恢复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	70	0073302053020007100441900	建设项目施工和地质勘查需要临时占用耕地，逾期不恢复种植条件的	责令限期改正，可处耕地复垦费2倍以下罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第四十四条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对临时占用耕地逾期不恢复种植条件的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制作《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、恢复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	71	00733020530200072000441900	不符合法律的条件，擅自转让房地产开发项目的	责令停止违法行为，没收违法所得，可以并处违法所得5倍以下的罚款	1. 《城市房地产开发经营管理条例》（2011年国务院令第588号修订）第三十八条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	72	00733020530200073000441900	破坏或擅自改变基本农田保护区标志的	责令恢复原状，可处以1000元以下罚款	1. 《基本农田保护条例》（1998年国务院令第257号）第三十二条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：破坏或擅自改变基本农田保护区标志的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正、没收违法所得、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	73	007330 205302 000740 004419 00	占用基本农田建窑、建房、建坟、挖砂、采石、采矿、取土、堆放固体废弃物或者从事其他活动破坏基本农田，毁坏种植条件的	责令改正或者治理，恢复原种植条件，处占用基本农田的耕地开垦费1倍以上2倍以下的罚款	1. 《基本农田保护条例》（1998年国务院令257号）第三十三条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对占用基本农田建窑、建房、建坟、挖砂、采石、采矿、取土、堆放固体废弃物或者从事其他活动破坏基本农田，毁坏种植条件的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、恢复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	74	007330 205302 000750 004419 00	不按规定的期限和数额缴纳耕地开垦费的	责令限期缴纳；并从逾期之日起承担欠缴数额每日千分之二的滞纳金	1. 《广东省基本农田保护区管理条例》（2002年）第二十条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对承担缴纳耕地开垦费义务的单位和个人，不按规定的期限和数额缴纳耕地开垦费的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期缴纳罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	75	007330 205302 000760 004419 00	违反土地管理法律、法规，出租国有土地使用权的	责令限期改正，没收违法所得，并处以违法所得百分之二十以上百分之五十以下的罚款	1. 《中华人民共和国城镇国有土地使用权出让和转让暂行条例》（1990年国务院令55号）第四十六条。 2. 《广东省国土资源监督检查条例》（2004年）第十八条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令60号）第五条、第六条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对擅自转让、出租、抵押划拨（国有）土地使用权的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、回复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	76	007330 205302 000770 004419 00	违反有关规定应当进入土地交易机构进行土地使用权公开交易而不进入的	责令限期改正	1. 《广东省国土资源监督检查条例》（2004年）第十九条。 2. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令60号）第五条、第六条。 3. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：不定期开展宣传，引导单位和个人依法依规。规范执法程序等。 2. 立案责任：发现涉嫌违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。执法人员应保守有关秘密。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：陈述等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定进行处罚。 9. 其他责任：法律法规规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	可予处罚的违法行为	处罚种类	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政处罚	77	007330 205302 000780 004419 00	拒不履行复垦义务的	责令限期改正，责令缴纳复垦费，可处耕地复垦费2倍以下罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第七十五条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第四十一条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对拒不履行复垦义务的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、回复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政处罚	78	007330 205302 000790 004419 00	在土地利用总体规划确定的禁止开垦区内开垦的	责令限期改正；逾期不改正的，责令退还土地；限期拆除或没收地上建筑物和设施；可并处每平方米30元以下的罚款	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第七十六条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第三十四条、第四十二条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条、第六条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	单位、个人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 立案责任：对在土地利用总体规划确定的进去开垦区内从事土地开发活动的违法行为，予以审查，决定是否立案。 3. 调查责任：对立案的案件，指定专人负责，及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 审查责任：审理案件调查报告，对案件违法事实、依据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。主要证据不足时，以适当方式补充调查。 5. 告知责任：作出行政处罚决定前，应制作《行政处罚告知书》送达当事人，告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的，制定《行政处罚听证告知书》。 6. 决定责任：制定行政处罚决定书，载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 7. 送达责任：行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 8. 执行责任：依照生效的行政处罚决定，责令限期改正或者治理、回复原种植条件、罚款。 9. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	行政强制对象	行政强制措施(执行)	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政强制	1	007330 205303 000010 004419 00	非法占用土地进行建设的单位或个人的施工设备、建筑材料	暂扣施工设备、建筑材料等	《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》(2008年修正)第五十二条。	单位、个人			1. 事前责任: 加强土地管理法律法规宣传, 规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 2. 催告责任: 逾期不自行整改的当事人, 催告履行义务以及履行义务的期限方式以及当事人依法享有的陈述权和申辩权。行政机关应当充分听取当事人的意见, 对当事人提出的事实、理由和证据, 应当进行记录、复核。当事人提出的事实、理由或者证据成立的, 行政机关应当采纳。 3. 决定责任: 经催告, 当事人逾期仍不履行行政决定, 且无正当理由的, 行政机关可以做出行政强制决定, 暂扣用于违法活动的机械、工具、设备和建筑材料。 4. 执行责任: 经行政机关负责人报告并经批准, 由两名以上行政执法人员实施; 出示执法身份证件; 通知当事人到场; 当场告知当事人采取行政强制措施的理由、依据以及当事人依法享有的权利、救济途径; 听取当事人的陈述和申辩; 制作现场笔录; 现场笔录由当事人和行政执法人员签名或者盖章, 当事人拒绝的, 在笔录中予以注明; 当事人不到场的, 邀请见证人到场, 由见证人和行政执法人员在现场笔录上签名或者盖章; 法律法规规定的其他程序。 5. 事后监管责任: 不定期现场检查情况。 6. 其他责任: 法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据: ①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条; ②其他问责依据。 二、监督方式: 东莞市国土资源局机关效能投诉中心, 0769-26983208。	
行政强制	2	007330 205303 000020 004419 00	不按期缴纳《矿产资源开采登记管理办法》规定应当缴纳的费用采矿权申请人或采矿权人	从滞纳之日起按日加收2%的滞纳金	《矿产资源开采登记管理办法》(1998年国务院令第241号)第二十一条。	采矿权申请人、采矿权人			1. 事前责任: 告知应当缴纳费用征收标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 2. 催告责任: 逾期不缴纳应缴费用的矿业权人, 下达催告通知书, 限期履行义务以及履行义务的期限、方式。 3. 决定责任: 经催告, 矿业权人逾期仍不履行缴纳义务, 且无正当理由的, 行政机关可以作出强制执行决定。 4. 执行责任: 依照生效的强制执行决定, 加收滞纳金。 5. 事后监管责任: 开展年度定期检查不定期监督, 对存在问题的矿山企业及时检查, 加强对矿业权人履行缴费义务的日常监管。 7. 其他责任: 法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据: ①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条; ②其他问责依据。 二、监督方式: 东莞市国土资源局机关效能投诉中心, 0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	行政强制对象	行政强制措施(执行)	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政强制	3	007330 205303 000040 004419 00	不按期缴纳《矿产资源勘查区块登记管理办法》规定应当缴纳的费用的探矿权申请人或探矿权人	从滞纳之日起按日加收2%的滞纳金	《矿产资源勘查区块登记管理办法》(2014年国务院令第653号修正)第三十一条。	探矿权申请人、探矿权人			<ol style="list-style-type: none"> 事前责任:告知应当缴纳费用征收标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 催告责任:逾期不缴纳应缴费用的矿业权人,下达催告通知书,限期履行义务以及履行义务的期限、方式。 决定责任:经催告,矿业权人逾期仍不履行缴纳义务,且无正当理由的,行政机关可以作出强制执行决定。 执行责任:依照生效的强制执行决定,加收滞纳金。 事后监管责任:开展年度定期检查不定期监督,对存在问题的矿山企业及时检查,加强对矿业权人履行缴费义务的日常监管。 其他责任:法律法规规章规定应履行的责任。 	一、问责依据:①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条;②其他问责依据。 二、监督方式:东莞市国土资源局机关效能投诉中心,0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政强制	4	007330 205303 000050 004419 00	对地图编制、出版、展示、登载、生产、销售、进口、出口等活动的监督检查中发现涉嫌地图违法行为的	查封、扣押涉嫌违法的地图、附着地图图形的产品以及用于实施地图违法行为的设备、工具、原材料等	《地图管理条例》(2015年国务院令664号)第四十二、四十三条。	单位、个人			<ol style="list-style-type: none"> 事前责任:加强《测绘法》、《地图管理条例》等法律法规宣传,规范执法程序、执法裁量基准和执法文书等。 催告责任:逾期不自行整改的当事人,催告履行义务以及履行义务的期限方式以及当事人依法享有的陈述权和申辩权。行政机关应当充分听取当事人的意见,对当事人提出的事实、理由和证据,应当进行记录、复核。当事人提出的事实、理由或者证据成立的,行政机关应当采纳。 决定责任:经催告,当事人逾期仍不履行行政决定,且无正当理由的,行政机关可以做出行政强制决定,查封、扣押涉嫌违法的地图、附着地图图形的产品以及用于实施地图违法行为的设备、工具、原材料等。 执行责任:经行政机关负责人报告并经批准,由两名以上行政执法人员实施;出示执法身份证件;通知当事人到场;当场告知当事人采取行政强制措施的理由、依据以及当事人依法享有的权利、救济途径;听取当事人的陈述和申辩;制作现场笔录;现场笔录由当事人和行政执法人员签名或者盖章,当事人拒绝的,在笔录中予以注明;当事人不到场的,邀请见证人到场,由见证人和行政执法人员在现场笔录上签名或者盖章;法律法规规定的其他程序。 事后监管责任:不定期现场检查情况。 其他责任:法律法规规章规定应履行的责任。 	一、问责依据:①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条;②其他问责依据。 二、监督方式:东莞市国土资源局机关效能投诉中心,0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	征收项目	征收标准	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政征收	1	007330 205304 000020 004419 00	耕地开垦费	每平方米28元；占用基本农田的，每平方米48元。	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第三十一条。 2. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第二十九条。 3. 《广东省非农业建设补充耕地管理办法》（2010年粤府令第146号）第五条、第十一条。 4. 《印发广东省建设用地审查报批办法的通知》（粤府办〔2005〕70号）第五条。	政府			1. 事前责任：告知公示耕地开垦费的收费依据、收费标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 2. 受理申报责任：指导申请人填写申报表格，受理相关材料。 3. 审核责任：审核申报材料，对其真实性进行进行审查。 4. 决定责任：做好核定的决定，开具缴款通知书。 5. 事后监管责任：确保款项按时缴清。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	根据《广东省发展改革委广东省财政厅关于免征部分涉企行政事业性收费的通知》（粤发改价格〔2016〕180号），自2016年4月1日起，广州、深圳、东莞等6市一并免征其市县级收入。
行政征收	2	007330 205304 000040 004419 00	土地闲置费	土地出让或者划拨价款的百分之二十	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第三十七条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第二十六条。 3. 《闲置土地处置办法》（2012年国土资源部令第53号修订）第四条、第十四条。	国有建设用地使用权人			1. 事前责任：公示告知土地闲置费的征收标准、征收依据以及征收对象； 2. 受理申报责任：对闲置土地进行调查，确认属于企业自身原因导致超过约定动工期限未动工开发满一年的，进行处置告知（听证告知）； 3. 审核责任：进行闲置土地告知后无异议的，报市人民政府进行审批； 4. 决定责任：下达《征缴土地闲置费决定书》，征收土地闲置费； 5. 事后监管责任：开展闲置土地定期及不定期检查，加强闲置土地的执法力度。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	征收项目	征收标准	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政征收	3	007330 205304 000050 004419 00	矿产资源勘查登记费	每证50元。	1.《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第四条、第三十六条。 2.《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。 3.根据《国家物价局 财政部 关于发布中央管理的地矿系统行政事业性收费项目及标准的通知》（价费字〔1992〕251号）。	探矿权申请人、探矿权人			1.事前责任：告知公示勘查登记费的收费依据、收费标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 2.受理申报责任：指导申请人对勘查登记费的申报并受理相关申请。 3.审核责任：审核申报表及相关资料，计算具体费用。审查免缴、减免勘查登记费的理由、期限、金额等。 4.决定责任：做好核定的决定，开具勘查登记费缴费通知书。 7.事后监管责任：开展年度定期检查和不定期检查，加强对矿山企业履行缴费义务的日常监管。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	根据《财政部国家发展改革委关于取消停征和免征一批行政事业性收费的通知》（财税〔2014〕101号），自2015年1月1日起，暂停征收矿产资源勘查登记费和采矿登记费。服务前移松山湖片区直属分局
行政征收	4	007330 205304 000060 004419 00	采矿登记费	1. 国营矿山企业登记 大型矿山500元；中型矿山300元；小型矿山200元。 2. 集体矿山、个体采矿登记 中型矿山企业300元；小型矿山企业200元；个体采矿100元。 3. 矿山企业变更开采范围、矿区范围、开采矿种、开采方式、换领采矿许可证，均收费一百元。 4. 变更登记费按50%收费。	1.《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令第241号）第三条、第二十七条。 2.《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。 3.《国务院关于执行〈全国人民代表大会常务委员会关于授权国务院在广东暂时调整部分法律规定的行政审批的决定〉的通知》（国函〔2013〕9号）。 4.根据《国家物价局 财政部 关于发布中央管理的地矿系统行政事业性收费项目及标准的通知》（价费字〔1992〕251号）。	采矿权申请人、采矿权人			1.事前责任：告知公示采矿登记费的收费依据、收费标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 2.受理申报责任：指导申请人对采矿登记费的申报并受理相关申请。 3.审核责任：审核申报表及相关资料，计算具体费用。审查免缴、减免采矿登记费的理由、期限、金额等。 4.决定责任：做好核定的决定，开具采矿登记费缴费通知书。 6.事后监管责任：开展年度定期检查和不定期检查，加强对矿山企业履行缴费义务的日常监管。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	根据《财政部国家发展改革委关于取消停征和免征一批行政事业性收费的通知》（财税〔2014〕101号），自2015年1月1日起，暂停征收矿产资源勘查登记费和采矿登记费。服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	征收项目	征收标准	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政征收	5	007330 205304 000080 004419 00	探矿权使用费	第一个勘查年度至第三个勘查年度，每平方公里每年缴纳100元；从第四个勘查年度起，每平方公里每年增加100元，但是最高不得超过每平方公里每年500元。	1. 《矿产资源勘查区块登记管理办法》（1998年国务院令第240号）第四条、第十二条。 2. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。	探矿权人			1. 事前责任：告知公示探矿权使用费的收费依据、收费标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 2. 受理申报责任：指导申请人对探矿权使用费的申报并受理相关申请。 3. 审核责任：审核申报表及相关资料，计算具体费用。审查免缴、减免探矿权使用费的理由、期限、金额等。 4. 决定责任：做好核定的决定，开具探矿权使用费缴费通知书。 5. 事后监管责任：开展年度定期检查和不定期检查，加强对矿山企业履行缴费义务的日常监管。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	征收标准依据：国务院令第240号。 服务前移松山湖片区直属分局
行政征收	6	007330 205304 000090 004419 00	采矿权使用费	按照矿区范围的面积逐年缴纳，标准为每平方公里每年1000元。矿区面积尾数小于0.5平方公里的按0.5平方公里计，大于0.5平方小于1平方公里的按1平方公里。	1. 《矿产资源开采登记管理办法》（1998年国务院令第241号）第三条、第九条。 2. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。 3. 《国务院关于执行〈全国人民代表大会常务委员会关于授权国务院在广东暂时调整部分法律规定的行政审批的决定〉的通知》（国函〔2013〕9号）。	采矿权人			1. 事前责任：告知公示采矿权使用费的收费依据、收费标准、征收方式、免缴减免条件、需提交的全部材料、缴纳期限。 2. 受理申报责任：指导申请人对采矿权使用费的申报并受理相关申请。 3. 审核责任：审核申报表及相关资料，计算具体费用。审查免缴、减免采矿权使用费的理由、期限、金额等。 4. 决定责任：做好核定的决定，开具采矿权使用费缴费通知书。 6. 事后监管责任：开展年度定期检查和不定期检查，加强对矿山企业履行缴费义务的日常监管。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	征收标准依据：国务院令第241号，国土资发〔1998〕14号。 服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	征收项目	征收标准	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政征收	7	007330 205304 000100 004419 00	不动产登记费	<p>1. 申请人以一个不动产单元提出一项不动产权利的登记申请，并完成一个登记类型登记的为一件。</p> <p>2. 住宅类每件80元，非住宅类每件550元。</p> <p>3. 不动产登记机构按规定收取不动产登记费，核发一本不动产权属证书的不收取证书工本费。向一个以上不动产权利人核发权属证书的，每增加一本证书加收证书工本费10元。</p> <p>3. 免收情况、减免情况、只收取工本费情况按照收费依据文件实施。</p>	<p>1. 《中华人民共和国物权法》（2007年中华人民共和国主席令第62号）第二十二條。</p> <p>2. 《不动产登记暂行条例》（2014年中华人民共和国国务院令第656号）第五、六、七条。</p> <p>3. 《不动产登记暂行条例实施细则》（2016年中华人民共和国国土资源部令第63号）第三条。</p> <p>4. 《财政部 国家发展改革委关于不动产登记收费有关政策问题的通知》（财税〔2016〕79号）第一条。</p>	自然人、法人和其他组织	全部权限	各镇街、松山湖	<p>1. 事前责任：收取不动产登记费，执收单位要公布规定的收费项目和标准，自觉接受价格、财政部门的监督检查。</p> <p>2. 核定责任：核定申请人是否已经业务部门初审，其不动产可以办理相关登记业务，确认是否可以向其征收不动产登记费。</p> <p>3. 征收责任：按照征收标准计费，通过省非税收入管理系统向申请人征收费用，并为其开具财政票据。</p>	<p>一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。</p>	<p>由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。</p> <p>下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。</p>

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	给付对象	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政给付	1	00733020530500001000441900	基本农田补贴资金支付	我市承担基本农保保护任务的各村（社区）及居委会（不包括国营（镇属）林场、企业、部队等）	1. 《基本农田保护条例》（1999年国务院令257号）第六条。 2. 《广东省基本农田保护区管理条例》（2002年）第三条。 3. 《广东省人民政府办公厅转发省国土资源厅财政厅关于建立基本农田保护经济补偿制度意见的通知》（粤府办〔2012〕98号）第九条。 4. 《东莞市基本农田保护经济补偿实施细则》。	村（社区）及居委会			1. 事前责任：做好基本农田保护经济补偿有关政策的宣传。 2. 审查责任：会同农业、林业部门和各镇级等按土地分类、土地使用情况等核实补偿数据。其中：基本农田实用耕地面积补贴500元/年·亩，园地和鱼塘面积补贴300元/年·亩，林地面积补贴100元/年·亩，水乡地区按以上标准增加20%补贴。 3. 决定责任：对符合条件的基本农田补贴数据、对象进行记录，并抄送至市财政局按实拨付补贴资金。 4. 后续监管责任：配合市政府，财政部门对补偿资金使用情况进行审查。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	纳入“生态补偿资金”一并给付；服务前移松山湖片区直属分局。
行政给付	2	00733020530500002000441900	征收土地的补偿费用支付	被征地的单位和个人	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第四十七条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2011年修订）第二十五条。 3. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第三十二条。 4. 《东莞市公共基础设施建设项目征地拆迁补偿标准规定》（东府办〔2009〕99号）第四条。	被征地的单位和个人	全部权限	各镇街、松山湖	1. 事前责任：土地行政主管部门根据经批准的征收土地方案，会同有关部门拟定征地补偿、安置方案。 2. 审核责任：征地补偿、安置方案报市级人民政府批准后，由土地行政主管部门组织实施。 3. 决定责任：对补偿标准有争议的，由市人民政府协调；协调不成的，由批准征收土地的人民政府裁决。 4. 拨付责任：征收土地的各项费用应当自征地补偿、安置方案批准之日起三个月内全额支付。 5. 其他责任：征地补偿安置费用未按规定支付的，社会保障费用未按规定落实的，被征地的单位和个人有权拒绝交付土地。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	其他下放事项由国土分局实施，本事项由镇街人民政府（园区管委会）实施。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	1	00733020530600001000441900	测绘市场监管	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第四条。 2. 《关于加强地理信息市场监管工作的意见》（国测管发〔2010〕15号）。	事业单位、企业			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政检查	2	00733020530600002000441900	地图市场监管	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十八条。 2. 《广东省测绘条例》（2011年修订）第三十八条。 3. 《地图管理条例》（2016年发布）第四条。	事业单位、企业、社会组织			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	3	00733020530600003000441900	外国组织和个人从事测绘活动监督管理	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第八条。 2. 《外国的组织或者个人来华测绘管理暂行办法》（2011年国土资源部令第57号修正）第四条、第十六条。	外国组织和个人			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政检查	4	00733020530600004000441900	涉密测绘成果保密检查（地理信息安全监管）	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十四条。 2. 《国家测绘局关于加强涉密测绘成果管理工作的通知》（国测成字〔2008〕2号）。	测绘成果保管单位			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	5	00733020530600005000441900	测绘资质监督检查	《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第二十八条。	测绘资质单位			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政检查	6	00733020530600006000441900	地理国情普查及监测	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第二十六条。 2. 《广东省第一次全国地理国情普查项目管理办法》（粤地普办〔2014〕17号）第三条、第二十三条。	普查任务承担单位			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	7	00733020530600007000441900	测绘成果质量监督抽查	1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十九条。 2. 《测绘成果质量监督抽查管理办法》（国测国发〔2010〕9号）第三条。	测绘单位			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政检查	8	00733020530600008000441900	基础测绘成果检查验收	《广东省测绘条例》（2011年）第三十六条。	事业单位、企业			1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限、做好宣传引导和咨询服务。 2. 检查责任：不定期对区域内测绘行为进行检查。 3. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	9	00733020530600009000441900	耕地保护责任目标履行情况考核	1. 《关于对保留省级检查考核项目的指标进行优化整合的函》（粤党廉办〔2013〕47号）。 2. 《广东省人民政府办公厅关于印发广东省级以上市人民政府耕地保护目标责任考核办法的通知》（粤府办〔2014〕18号）第二条、第十条。 3. 《东莞市年度土地管理工作量化考核办法》（东府办〔2015〕92号）。	各镇人民政府（街道办事处）			1. 事前责任：根据上一级国土部门下达的任务与镇人民政府（街道办事处）签订目标责任书。 2. 检查责任：以年度土地利用变更调查数据、统计部门公开的年度数据及市国土资源局的统计台账为统计数据，以卫星遥感监测数据为参考数据，对各镇人民政府（街道办事处当年耕地保护目标责任履行情况进行考核。 3. 结果反馈和运用责任：考核评出单项和综合奖，由市政府进行通报表扬、奖励。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政检查	10	00733020530600010000441900	土地开发整理补充耕地项目市级验收	1. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第二十条。 2. 《广东省非农业建设补充耕地管理办法》（2010年粤府令第146号）第十四条。 3. 《广东省土地开发整理补充耕地项目管理办法》（粤府办〔2008〕74号）第二十八条。 4. 《东莞市土地开发整理复垦项目管理暂行办法》（东府办〔2016〕66号）。	项目建设单位			1. 事前责任：根据相关法律法规宣传本级审核验收程序，验收前所需完成工作等政策。 2. 检查责任：组织相关部门和专家，依据验收标准，进行验收材料检查和实地抽查。 3. 结果反馈：联合同级农业、林业部门核发补充耕地验收确认函。 4. 事后监管责任：建立台帐对全市补充耕地指标进行登记管理。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	11	00733020530600011000441900	土地矿产卫片执法检查	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第六十六条。 2. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第五条。 3. 《土地矿产卫片执法检查规范（试行）》（国土资发[2010]21号）。	单位、个人			1. 计划责任：根据上级国土资源部门制定的年度土地、矿产卫片执法监督检查工作计划并结合实际情况，制定本行政区划的土地、矿产卫片执法监督检查的工作方案，报上一级管理部门备案。 2. 通知责任：将省厅下发的卫片图斑下发到各镇街分局进行核查，筛选出违法用地图斑。 3. 示证责任：行政执法人员在执法过程中必须向当事人出示相关执法证件。 4. 实施调查责任：疑似违法用地的图斑按片区分给各执法组进行调查。 5. 听取意见责任：针对土地、矿产卫片的情况，要听取相关当事人的意见，充分了解卫片情况，确定卫片是否属于违法用地。 6. 结果反馈和运用责任：经调查核实，属于违法用地的卫片图斑必须尽快依法查处。 7. 后续管理责任：对需要拆除恢复原状的违法用地，落实拆除任务，确保复耕复绿的质量。对需要进行立案查处的，做好行政处罚后续工作。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
行政检查	12	00733020530600015000441900	古生物化石保护监督管理工作	《古生物化石保护条例》（2010年国务院令580号）第五条、第十九条、第二十条。	单位或个人			1. 计划责任：做好古生物化石保护宣传教育和保护工作。 2. 通知责任：如发现古生物化石，通知相关单位、人员做好现场保护及鉴定工作。 3. 示证责任：工作人员在执行工作时出示工作证件。 4. 实施调查责任：做好本级古生物调查备案，做好古生物化石保护管理工作。 5. 听取意见责任：听取发现古生物化石的单位、个人的意见。 6. 结果反馈和运用责任：对发现古生物化石，提出处理意见。 7. 后续管理责任：做好本行政区域内古生物化石的管理和监督工作。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他问责依据， 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	13	00733020530600016000441900	地质灾害危险性评估活动监督检查	《地质灾害危险性评估单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第29号）第六条、第二十条、第二十一条。	法人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 计划责任：根据相关法律法规，结合我市实际，做好地质灾害危险性评估活动监督检查工作。 2. 通知责任：通知单位检查时间、程序和内容。 3. 示证责任：检查工作人员出示工作证。 4. 实施调查责任：采取书面审查、实地检查、抽查相结合。 5. 听证意见责任：听取建设单位和评估单位意见建议。 6. 结果反馈和运用责任：得出检查结论，提出整改意见，做好资料汇报。 7. 后续管理责任：加强地质灾害危险性评估活动的监管。 	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他 二、监督方式：东莞市国土资源局效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政检查	14	00733020530600017000441900	地质灾害治理工程勘查、设计和施工活动监督检查	《地质灾害治理工程勘查设计施工单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第30号）第五条、第二十二条。	法人	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 计划责任：根据相关法律法规，结合我市实际，做好地质灾害治理工程勘查、设计和施工活动监督检查工作。 2. 通知责任：通知单位检查时间、程序和内容。 3. 示证责任：检查工作人员出示工作证。 4. 实施调查责任：采取书面审查、实地检查、抽查相结合。 5. 听证意见责任：听取相关单位意见和建议。 6. 结果反馈和运用责任：得出检查结论，提出整改意见，做好资料汇报。 7. 后续管理责任：加强地质灾害治理工程勘查、设计和施工活动的监管。 	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他 二、监督方式：东莞市国土资源局效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	15	00733020530600018000441900	土地调查	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第二十七条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第十四条。 3. 《土地调查条例》（2008年国务院令第五18号）第六条、第十条。 4. 《土地调查条例实施办法》（2009年国土资源部令第26号）第三条、第四条。 5. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	机关、事业单位、公民、企业法人、社会组织及其他组织			1. 计划（事前）责任：（1）全国土地调查，由我局会同同级有关部门依据全国土地调查总体方案（国土部拟定，国务院批准实施）和上级土地调查实施方案的要求，拟定我市行政区域内的调查实施方案，报上一级国土资源行政主管部门会同同级有关部门核准后施行。（2）年度土地变更调查，按国土资源部统一部署，我局负责组织实施全市土地变更调查。（3）土地专项调查，按我市国土资源管理的实际需要，由我局组织实施；或配合由国土资源部组织实施的全国性土地专项调查工作。 2. 实施调查责任：指导、督促各镇（街）国土部门或承担调查任务的专业技术单位工作，并对各镇（街）获取的数据进行整理、汇总。其中，若涉及特定行政相对人权利、义务的调查成果，必须由其本人提供资料及现场指认、签章后形成。 3. 结果反馈和运用责任：整理形成全市土地调查成果，并报上级行政主管部门进行进一步的查验、汇总统计。 4. 后续管理责任：依法做好土地调查成果的公开（依法应当保密的部分除外）和保管工作；并配合同级有关部门，为我市土地规划、城乡规划及有关专项规划提供基础性数据。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	含全国土地调查、年度土地变更调查、土地专项调查
行政检查	16	00733020530600019000441900	地质灾害调查、巡查与检查	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院第394号）第十条、第十四条、第十五条。 2. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修订）第十四条。	市、镇国土资源主管部门	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 计划责任：根据相关法律法规，结合我市实际，每年年初做好地质灾害隐患排查工作。 2. 通知责任：通知各有关单位报送地质灾害隐患排查情况。 3. 实施调查责任：采用资料核查、实地检查、会议审查等方式，排查全市地质灾害隐患点。 4. 听证意见责任：听取基层地质灾害调查建议和意见。 5. 结果反馈和运用责任：将排查出的地质灾害隐患点纳入台账管理，落实各项防治措施。 6. 后续管理责任：督促各分局加强巡查监测，落实各项防治措施。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第五十条；③其他 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政检查	17	00733020530600020000441900	矿业权人勘查开采信息公示实地核查	《国土资源部关于印发〈矿业权人勘查开采信息公示办法（试行）〉的通知》（粤国土资地勘函〔2017〕1538号）。	市、镇国土资源主管部门	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 计划责任：根据《国土资源部关于印发〈矿业权人勘查开采信息公示办法（试行）〉的通知》要求，结合我市实际，做好年度勘查开采实地核查前期工作。 2. 通知责任：通知矿业权人核查时间、程序、年检资料报送。 3. 示证责任：工作人员向矿业权人出示工作证件。 4. 实施调查责任：采用书面审查和实地核查、抽查相结合的方式。 5. 听取意见责任：听取矿业权人勘查开采情况报告及相关人员意见。 6. 结果反馈和运用责任：做出核查结论，做好核查总结资料报送省厅。 7. 后续管理责任：对矿业权人核查情况进行归档备案，并加强对勘查开采行为监督管理。 	<p>一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。</p> <p>二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。</p>	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	1	007330 205307 000010 004419 00	“绿色通道”项目前置审批手续正在办理证明	《关于进一步完善工程项目前期手续“绿色通道”操作办法的通知》（东府办〔2010〕85号）。	项目单位			1. 事前责任：明确办理“绿色通道”的对象、条件、材料要求，并做好咨询服务和协助办理工作。 2. 申请受理责任：对项目单位提交的资料及时进行审核，资料完整的，进行受理和不受理的决定；资料不完整的，及时告知需补正的资料。 3. 审查责任：经相关业务科室确认项目用地符合准入条件后，由科室经办人员与科室负责人对申请材料进行审核。 4. 认定责任：对于符合条件的项目，出具项目前置审批手续正在办理的证明。 5. 后续管理责任：对项目用地材料跟踪督导，要求在规定时间内完成并上报用地材料审批，促使项目用地合法使用。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政确认	2	007330 205307 000020 004419 00	矿产资源储量登记	1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第十四条。 2. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第二十三条。 3. 《矿产资源登记统计管理办法》（2004年国土资源部令第23号）第三条、第四条、第七条。	单位或个人			1. 事前责任：熟悉了解矿山企业基本情况、生产能力、日常产量、采选技术等，做好矿产资源统计登记资料存档。 2. 申请受理责任：组织矿山企业规范如实填写矿产资源统计基础表，按时报送审查。 3. 审查责任：逐一审查矿产资源统计基础表，核实数据真实性。 4. 现场核查责任：现场抽查并汇总分析。 5. 决定责任：做好矿产资源储量登记、核查工作。 6. 送达责任：做好矿产资源统计基础表报送及系统录入工作。 7. 后续监管责任：加强矿产资源储量管理、保护及合理开发利用。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	3	007330 205307 000030 004419 00	地质灾害治理责任认定	1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令第394号）第三十五条。 2. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修订）第二十四条。	地质灾害引发人（单位）			1. 事前责任：申请人向国土部门递交地质灾害责任认定申请书； 2. 申请受理责任：国土部门在收到申请后，在法定时限内作出是否受理的决定，并给予答复。不予受理的，应当说明理由。 3. 审查责任：国土部门根据申请人申请认定的内容，组织地质灾害工程治理资质单位有关专家进行地质灾害成因分析论证后认定。鉴定单位专家对成因分析论证结论负责。 4. 现场核查责任：鉴定单位专家组织开展广泛实地调查，在合同期内提交地质灾害成因分析论证报告，分析论证报告要有明确的地质灾害成因判别及直接引发地质灾害因素的结论。 4. 决定责任：国土部门根据组织专家对地质灾害成因进行分析论证结论作出责任后认定。 5. 送达责任：向被认定人下发地质灾害责任告知书。 6. 后续监管责任：规范和加强地质灾害责任认定工作规程。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政确认	4	007330 205307 000040 004419 00	耕地储备指标转让或受让确认	《广东省国土资源厅关于印发〈广东省耕地储备指标交易管理暂行办法〉的通知》（粤国土资耕保发〔2012〕192号）第十八条。	各镇人民政府（街道办事处）			1. 事前责任：明确本行政区域内耕地储备指标交易的程序和要求； 2. 申请受理责任：受理符合要求的本行政区域内耕地储备指标交易申请； 3. 审查责任：按照相关法律法规对耕地储备指标交易进行审查； 4. 决定责任：确定相关镇街购买的耕地指标数； 5. 后续监管责任：对购买的耕地指标进行监管，防止二次交易。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	5	007330 205307 000050 004419 00	申请上市公司违法用地情况证明	1. 《中华人民共和国土地管理法》(2004年修正)第六十六条。 2. 《中华人民共和国证券法》(2014年修正)第五十条。 3. 《首次公开发行股票并上市管理办法》(2006年中国证券监督管理委员会令第32号)第二十五条。	单位			1. 事前责任: 制定企业申请守法证明的办事指南, 做好服务咨询工作。 2. 申请受理责任: 国土部门收到企业申请材料后, 经审核发现申请材料不完整的, 应当在5个工作日内告知申请企业需要补正的相关材料。 3. 核查责任: 核查企业是否遵守土地管理相关法律、法规和规章规定, 是否因违反土地管理法律法规受到国土部门行政处罚。 4. 决定责任: 经核查确认企业能遵守土地管理相关法律、法规和规章规定, 没有因违反土地管理法律法规受到国土部门行政处罚的, 国土部门应当自收齐企业申请材料后15个工作日内, 向企业开具守法证明。如企业用地情况复杂, 守法证明办理期限会适当延长, 延长期限视具体情况而定。 5. 通知责任: 通知申请企业守法证明办理结果。 6. 后续监管责任: 申请企业在领取守法证明后发生土地违法行为的, 国土部门依法立案调查处理。	一、问责依据: ①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条; ②其他问责依据。 二、监督方式: 东莞市国土资源局机关效能投诉中心, 0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
行政确认	6	007330 205307 000100 004419 00	集体土地所有权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第二十九条、第三十条、第三十一条、第三十二条。	集体经济组织	部分权限(初审权)	各镇街、松山湖	1. 事前责任: 依法编制并公布办事指南、业务手册, 明确办理流程、时限, 做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任: 收到申请后, 应当对申请人提交的材料进行审核, 对资料齐全、符合受理条件的出具《不动产受理凭证》, 依法作出受理或不予受理的决定, 不予受理的应当告知理由, 一次性告知补正材料。 3. 审查责任: 在法定和承诺时限内, 对申请人提交的办事材料进行审查。 4. 决定责任: 对材料审核符合要求的, 向申请人颁发土地登记证书。不符合要求的, 应当通知申请人。 5. 其他责任: 法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据: ①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条; ②《行政机关公务员处分条例》第二十三条; ③其他问责依据。 二、监督方式: 东莞市房产管理局机关效能投诉中心, 投诉电话: 0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	7	007330 205307 000110 004419 00	国有建设用地使用权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第三十三条、第三十四条、第三十九条。	公民、法人、社会组织和其他组织	部分权限（初审权）	各镇街、松山湖	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：收到申请后，应当对申请人提交的材料进行审核，对资料齐全、符合受理条件的出具《不动产受理凭证》，依法作出受理或不予受理的决定，不予受理的应当告知理由，一次性告知补正材料。 3. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请人提交的办事材料进行审查。 4. 决定责任：对材料审核符合要求的，向申请人颁发登记证书。不符合要求的，应当通知申请人。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。
行政确认	8	007330 205307 000120 004419 00	国有建设用地使用权及房屋所有权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第三十三条、第三十五条、第三十六条、第三十七条、第三十八条、第三十九条。	公民、法人、社会组织和其他组织	部分权限（初审权），松山湖全部权限	各镇街、松山湖	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：收到申请后，应当对申请人提交的材料进行审核，对资料齐全、符合受理条件的出具《不动产受理凭证》，依法作出受理或不予受理的决定，不予受理的应当告知理由，一次性告知补正材料。 3. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请人提交的办事材料进行审查。 4. 决定责任：对材料审核符合要求的，向申请人颁发登记证书。不符合要求的，应当通知申请人。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	9	007330 205307 000130 004419 00	宅基地使用权及房屋所有权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》。	公民、法人、社会组织和其他组织	部分权限（初审权），松山湖全部权限	各镇街、松山湖	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：收到申请后，应当对申请人提交的材料进行审核，对资料齐全、符合受理条件的出具《不动产登记受理凭证》，依法作出受理或不予受理的决定，不予受理的应当告知理由，一次性告知补正材料。 3. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请人提交的办事材料进行审查。 4. 决定责任：对材料审核符合要求的，向申请人颁发登记证书。不符合要求的，应当通知申请人。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。
行政确认	10	007330 205307 000140 004419 00	集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第四十四条、第四十五条、第四十六条。	公民、法人、社会组织和其他组织	部分权限（初审权），松山湖全部权限	各镇街、松山湖	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：收到申请后，应当对申请人提交的材料进行审核，依法作出受理或不予受理的决定，受理的出具《不动产登记受理凭证》，不予受理的应当告知理由，一次性告知补正材料。 3. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请人提交的办事材料进行审查。 4. 决定责任：对材料审核符合要求的，向申请人颁发证书。不符合要求的，应当通知申请人。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	11	007330 205307 000150 004419 00	海域使用权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第五十四条、第五十五条、第五十六条、第五十七条、第五十八条、第五十九条。	公民、法人、社会组织和其他组织	部分权限（初审权	各镇街、松山湖	1. 事前责任：制定办事指南，明确办理材料、要求、时限等，向社会公开。做好咨询服务工作。 2. 受理责任：不动产登记部门收到申请人申请后，应当现场对申请人提交的材料进行审核，材料完整符合办理条件的，作出受理的决定，出具受理凭证；材料不完整的，应当一次性告知申请人需要补交的全部材料。 3. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请人提交的办事材料进行审查。 4. 决定责任：对材料审核符合要求的，向申请人颁发证书。不符合要求的，应当通知申请人。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。
行政确认	12	007330 205307 000160 004419 00	地役权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第六十条、第六十一条、第六十二条、第六十三条、第六十四条。	公民、法人、社会组织和其他组织	部分权限（初审权	各镇街、松山湖	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：收到申请后，应当对申请人提交的材料进行审核，依法作出受理或不予受理的决定，受理的出具《不动产登记受理凭证》，不予受理的应当告知理由，一次性告知补正材料。 3. 审查责任：查验申请人提供的权属证明和其他必要材料，就有关登记事项询问申请人，必要时进行实地查看。如实、及时登记有关事项。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	13	007330 205307 000170 004419 00	抵押权登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第六十五条至第七十八条。	自然人、法人和其他组织	部分权限（初审权）；松山湖全部权限（无建筑物的土地使用权抵押仅初审权）	各镇街、松山湖	1. 事前责任：制定办事指南，明确办理材料、要求、时限等，向社会公开。做好咨询服务工作。 2. 受理责任：不动产部门收到申请人申请后，应当现场对申请人提交的材料进行审核，材料完整符合办理条件的，作出受理的决定，出具受理单；材料不完整的，应当一次性告知申请人需要补交的全部材料。 3. 审查责任：不动产部门自收到申请材料之日起，在30个工作日内完成对有关材料的审核工作，包括核实提交证件是否齐全，填报数据是否准确等。 4. 决定责任：对材料审核符合登记要求的，出具不动产登记证明；不符合登记要求的，应当通知申请人。 5. 其他责任：法律法规规章规定的应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。
行政确认	14	007330 205307 000180 004419 00	更正登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第七十九条至第八十一条。	自然人、法人和其他组织	部分权限（初审权），松山湖全部权限；松山湖土地：部分权限（初审权）	各镇街、松山湖	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知需要补正的材料。 3. 审查责任：查验申请人提供的权属证明和其他必要材料，就有关登记事项询问申请人，必要时进行实地查看。如实、及时登记有关事项。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	15	007330 205307 000190 004419 00	异议登记	《不动产登记暂行条例实施细则》。	自然人、法人和其他组织	土地：部分权限（初审权）；房屋：全部权限下放	各镇街、松山湖	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知需要补正的材料。 3. 审查责任：查验申请人提供的权属证明和其他必要材料，就有关登记事项询问申请人，必要时进行实地查看。如实、及时登记有关事项。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。
行政确认	16	007330 205307 000200 004419 00	预告登记	《不动产登记暂行条例实施细则》第八十五条至第八十九条。	自然人、法人和其他组织	土地：部分权限（初审权）；房屋：部分权限（初审权），松山湖全部权限	各镇街、松山湖	1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知需要补正的材料。 3. 审查责任：查验申请人提供的权属证明和其他必要材料，就有关登记事项询问申请人，必要时进行实地查看。如实、及时登记有关事项。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政确认	17	007330 205307 000210 004419 00	不动产查（解）封	1. 《最高人民法院、国土资源部、建设部关于依法规范人民法院执行和国土资源房地产管理部门协助执行若干问题的通知》第三条、第十二条。 2. 《不动产登记暂行条例实施细则》第九十条至第九十三条。	公检法纪等机关	全部权限	各镇街、松山湖	1. 事前责任：制定不动产查（解）封办事指南，明确办理材料、要求、时限等，向社会公开。做好咨询服务工作。 2. 受理岗位职责：各镇（街）不动产登记部门按照法律、法规要求，核对提交的申请资料、证件是否齐全，是否符合规定要求，申请事项是否属于本行政机关的职能范围，决定是否受理。申请资料、证件不齐全或不符合规定要求的，一次性告知申请人需要补齐的全部内容。申请资料、证件齐全符合规定要求的，依法受理申请，并填写送达回证。 3. 实施核准岗位职责：对提交的申请资料进行核查，是否齐全。对申请资料不齐全，不符合规定要求的，进行退件，并告知退件的原因、依据等。对申请资料符合规定要求的，或者按规定要求补齐全部申请资料的，签署核准意见，对相关房产进行查封。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。
行政确认	18	007330 205307 000220 004419 00	林权类不动产统一登记	1. 《不动产登记暂行条例》第五条。 2. 《不动产登记暂行条例》第七条。 3. 《不动产登记暂行条例实施细则》第二条。 4. 《不动产登记暂行条例实施细则》第五条。 5. 《不动产登记暂行条例实施细则》第四十七条。 6. 《不动产登记暂行条例实施细则》第四十九条。 7. 《广东省国土资源厅 广东省林业厅 关于印发林权类不动产统一登记工作会议纪要的函》（粤国土资源登记函〔2017〕2162号）。 8. 《广东省国土资源厅 广东省林业厅关于做好林权类不动产统一登记工作的通知》（粤国土资登记发〔2017〕163号）。	企业、单位、个人			1. 事前责任：制定办事指南、业务指引，明确办理材料、要求、时限等，向社会公开。做好咨询服务工作。 2. 受理责任：审核申请材料，申请人提交的申请材料符合《不动产登记暂行条例》第五条、第十六条、第十七条、第十八条要求的，依法受理；申请人提交的申请材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人需要补正的内容。 3. 审查责任：在法定和承诺时限内，申请人提交的申请材料进行审查。 4. 决定责任：对符合条件的，向申请人出具《不动产权证书》、《不动产权利证明》，不符合条件的，通知申请人并说明理由。 5. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例实施细则》第一百零三条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关业务。

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政奖励	暂无	暂无	暂无	暂无	暂无	暂无	暂无	暂无	暂无	暂无

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	职权编码	职权名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
行政裁决	1	007330 205309 000010 004419 00	土地权属纠纷调处	1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第十六条。 2. 《广东省土地权属纠纷处理条例》（1995年）第五条。 3. 《土地权属争议调查处理办法》（2010年国土资源部令第49号修正）第四条、第五条、第六条、第二十三条、第二十七条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	机关 事业单位、 公民、 企业法人、 社会组织及其他组织	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：土地权属争议发生后，应引导有关当事人以法律、法规和规章为依据，尊重历史事实为原则地协商解决。经协商不能解决的，依法向各镇人民政府或我局提出调查处理申请（单位间的争议必须向我局提出）。 2. 受理责任：（1）依法依规审查当事人的申请是否符合有关申请处理的条件（主体资格、具体对象、具体请求和事实依据等）。（2）收到当事人申请之日起7个工作日内提出受理意见；应当受理的，在决定受理之日起5个工作日内将申请书副本送达被申请人；认为不应当受理的，及时提出建议报市人民政府作出不予受理决定。 3. 调解责任：应在查清事实、分清权属的基础上先行调解；促使当事人以协商方式达成协议，并制作调解书；调解书须经双方签章、我局加盖公章后生效。 4. 处理责任：经市国土资源局调解未能达成协议的，市国土局应当及时提出调查处理意见，报市人民政府作出处理决定。 5. 决定责任：配合市人民政府作出处理决定。 6. 后续管理责任：处理决定作出后，在法定复议或诉讼时效内，当事人未提出行政复议或行政诉讼的，处理决定即生效。生效的土地权属争议处理决定书属申请土地登记的依据。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	最后由人民政府裁决

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	1	服务事项	007330 205310 000050 004419 00	基础地理成果建库及应用服务			1. 《中华人民共和国测绘成果管理条例》（2006年国务院令469号）第十四条。 2. 《基础测绘成果提供使用管理暂行办法》（国测法字〔2006〕13号）第二条。 3. 《东莞市数字城市地理空间框架建设使用与管理办法》（东府办〔2011〕157号）第二条、第七条、第九条。 4. 《关于印发东莞市国土资源局所属事业单位分类改革方案的通知》（东机编〔2012〕45号）第二条。	机关、事业单位、公民、法人、社会组织、其他组织			1. 规划设计责任：对全市地理信息建设项目进行统筹规划，编制项目计划和投资预算，申请项目立项和预算支持。 2. 实施责任：制定实施方案，通过市政府采购流程，开展项目采购，开发建设。 3. 应用推广责任：建设成果基于全市地理信息公共平台对外提供公共服务，并大力推广与政府各部门、企业达成地理信息共享合作。 4. 管理维护责任：落实全市基础地理空间框架及地理信息公共平台的管理维护，确保地理信息持续性服务。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	由东莞市国土资源局信息中心实施
其他	2	服务事项	007330 205310 000060 004419 00	建设项目压覆矿产资源查询			1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第三十三条。 2. 《矿产资源法实施细则》（1994年国务院令152号）第三十五条。 3. 《国土资源部关于进一步做好建设项目压覆重要矿产资源审批管理工作的通知》（国土资发〔2010〕137号）。	单位或个人			1. 事前责任：根据法律法规政策依据，做好建设项目压覆矿产资源查询前期工作。 2. 受理责任：依法依规受理建设项目压覆矿产资源查询。 3. 审查责任：结合矿产资源规划及我市实际，严格做好建设项目压覆矿产资源审查工作。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结果，并做好结果送达。 5. 事后监管责任：进一步完善做好建设项目压覆重要矿产资源审批管理工作。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	3	规划编制	007330 205310 000070 004419 00	测绘事业发展 规划、基础测 绘规划和年度 测绘项目计划 编制			《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第十六条、第十八条。	机关			1. 事前责任：同本级人民政府其他有关部门根据国家和上一级人民政府的基础测绘规划和本行政区域内的实际情况协商有关事宜。 2. 决定责任：组织编制本行政区域的基础测绘规划，编制本行政区域的基础测绘年度计划。 3. 后续管理责任：报上一级行政主管部门备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	4	规划编制	007330 205310 000080 004419 00	土地利用总体 规划编制及修 改			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第十七条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年国务院令653号修订）第八条、第十二条。 3. 《广东省土地利用总体规划实施管理规定》（粤府办〔2013〕3号）第十一条。 4. 《广东省土地利用总体规划修改管理规定》（粤国土资规划发〔2013〕23号）第六条。	机关			1. 事前责任：贯彻落实上级对土地利用总体规划编制及修改事项相关的法律法规。 2. 事中责任：根据上级工作的安排，依法依规组织和统筹开展市范围内土地利用总体规划编制及修改工作， 3. 检查责任：依法对各镇街上报的土规编制和修改的方案，实施影响评估报告和专家评审意见等资料和内容进行初步审查。 4. 报送责任：资料审核通过后按有关规定进行公告，公告无异议后上报市政府审批。 5. 结果反馈责任：市政府审核同意后转报省国土厅审核。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	5	规划编制	007330 205310 000090 004419 00	土地整治规划编制			1. 《国土资源部 财政部关于加快编制和实施土地整治规划大力推进高标准基本农田建设的通知》（国土资发[2012]63号）。 2. 《广东省人民政府关于取消和调整一批行政审批项目的决定》（粤府[2015]23号）。	机关			1. 事前责任：明确上级部门对土地整治规划修编和审核工作所需材料、程序及规范的要求。 2. 事中责任：按照上级部门的对我市土地整治工作的要求和目标会同相关部门对我市土地整治现状和潜力作研究分析形成规划文本、说明和图件等规划成果。 3. 审查责任：组织有关部门、专家和征求公众意见等方式对规划成果进行评审。 4. 报送责任：规划成果审核通过的，报请市政府审核，市政府审核同意后，转报省国土厅备案。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	6	规划编制	007330 205310 000100 004419 00	矿产资源规划编制			1. 《矿产资源规划编制实施办法》（2012年国土资源部令第55号）第七条、第十四条。 2. 《矿产资源规划管理暂行办法》（国土资发〔1999〕356号）第十四条。	机关			1. 事前责任：熟悉了解规划编制实施办法，做好规划编制前期工作。 2. 受理责任：根据省矿产资源规划编制实施方案，有规划有步骤进行本级规划编制工作。 3. 审查责任：严格按照《矿产资源规划编制实施办法》，对规划的编制内容、结构进行严格审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好印发、公示工作。 5. 事后监管责任：严格执行矿产资源总体规划，合理开发利用矿产资源。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	7	规划编制	007330 205310 000110 004419 00	矿山地质环境保护规划编制			1. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第五条。 2. 《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第九条。	机关			1. 事前责任：熟悉了解规划编制实施办法，做好规划编制前期工作。 2. 受理责任：根据有关要求，有规划有步骤进行本级规划编制工作。 3. 审查责任：严格按照相关法律法规，对规划的编制内容、结构进行严格审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好印发、公示工作。 5. 事后监管责任：严格执行矿山地质环境保护规划。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	8	规划编制	007330 205310 000120 004419 00	地质遗迹保护规划编制			1. 《地质遗迹保护管理规定》（1995年地质矿产部令第21号）第十二条。 2. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修订）第五条。	机关			1. 事前责任：熟悉了解规划编制实办法，开展地质遗迹调查和规划编制工作。 2. 受理责任：根据有关要求，有规划有步骤进行本级地质遗迹保护规划。 3. 审查责任：严格按照相关法律法规，对规划编制内容、结构进行严格审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好印发、公示工作。 5. 事后监管责任：严格执行市级地质遗迹保护规划。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	9	规划编制	00733020531000013000441900	地质灾害防治规划、年度地质灾害防治方案和突发性地质灾害应急预案编制			1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令第394号）第十一条、第十八条、第二十五条。 2. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修订）第五条、第十三条。	机关			1. 事前责任：根据相关法律法规，加强市级地质灾害防治规划、应急预案和年度防治方案工作。 2. 受理责任：根据有关要求，有规划有规划有步骤地进行本级地质灾害防治规划、应急预案和年度防治方案。 3. 审查责任：严格按照有关法律法规，对防治规划、应急预案和防治年度内容进行严格审查。 4. 结构反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好印发、公示工作。 5. 事后监管责任：严格执行市级地质灾害防治规划、应急预案和年度防治方案。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	10	规划编制	00733020531000014000441900	国有建设用地供应计划编制			1. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第十一条。 2. 《国土资源部关于印发〈国有建设用地供应计划编制规范〉（试行）的通知》（国土资发〔2010〕）。	机关、事业单位、公民、法人、社会组织、其他组织			1. 事前责任：市国土部门委托专业机构或指定下属事业单位编制国有建设用地供应计划。 2. 审批责任：市国土部门将形成的国有建设用地供应计划草案征询相关单位意见，修改完善后，报市人民政府批准。 3. 报备责任：市国土部门通过省土地市场动态监测与监管系统报备。 4. 公开责任：通过市局门户网站对外公开。 5. 事后责任：市国土部门根据国有建设用地供应计划，编制国有建设用地供应方案，实施国有建设用地供应。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	11	规划编制	007330 205310 000150 004419 00	采矿权招标拍卖挂牌出让年度计划编制			《广东省探矿权采矿权招标拍卖挂牌出让管理办法》（粤国土资法规发〔2010〕58号）第十三条。	社会			1. 事前责任：根据矿产资源规划、地质勘查规划、地质环境保护规划等，了解采矿权年度出让计划。 2. 受理责任：依法依规进行采矿权出让年度计划编制工作。 3. 审查责任：对计划的编制内容、结构进行严格审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好备案工作。 5. 事后监管责任：加强采矿权出让行为的监督管理。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	12	规划编制	007330 205310 000160 004419 00	探矿权招标拍卖挂牌出让年度计划编制			《广东省探矿权采矿权招标拍卖挂牌出让管理办法》（粤国土资法规发〔2010〕58号）第十三条。	社会			1. 事前责任：根据矿产资源规划、地质勘查规划、地质环境保护规划等，了解探矿权年度出让计划。 2. 受理责任：依法依规进行探矿权出让年度计划编制工作。 3. 审查责任：对计划的编制内容、结构进行严格审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好备案工作。 5. 事后监管责任：加强探矿权出让行为的监督管理。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	13	其他	007330 205310 000170 004419 00	收回国有土地使用权审核			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第五十八条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第二十条。 3. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。	事业单位、企业、社会组织、个人			1. 申报受理：镇（街）政府根据实际情况提出收回国有土地使用权申请。 2. 审批责任：市国土部门进行审查，拟定收回土地使用权方案，报市人民政府批准。 3. 决定责任：市国土部门根据收回土地使用权方案，与原国有土地使用权人签订《收回国有土地使用权协议书》，确定收回国有土地使用权补偿价款。 4. 执行责任：市国土部门向原国有土地使用权人支付补偿，收回国有土地使用权。 5. 其他责任：法律法规等规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	14	其他	007330 205310 000180 004419 00	土地收储			1. 《土地储备管理办法》（国土资发〔2007〕277号）第二条、第三条。 2. 《东莞市土地储备管理实施办法》（东府〔2015〕90号）。	机关、事业单位、公民、法人、社会组织、其他组织			1. 事前责任：承担东莞市行政辖区内的土地储备工作，制定土地收购的一般程序，明确土地收购的流程，向社会公开，并做好咨询服务工作。 2. 申请受理责任：对当事人提出的土地收购申请，进行认真细致的调查、评估。 3. 审查责任：申请人申请土地收购，应当如实提交有关材料和反映真实情况，并对申请材料实质内容的真实性负责；储备中心仅对申请材料是否符合法定形式进行审查。 4. 现场核查责任：受理土地收购申请后，认为必要的，可以就有关收购事项向申请人询问，并对土地权属进行实地调查，向市规划部门征求控制性详细规划意见，储备中心会同有关部门进行土地收购补偿费用的测算评估。 5. 资金管理责任：实行收支两条线，接受财政、国土、审计部门监督。 6. 决定责任：储备中心提出土地收购的具体方案，经市国土局审批，报市政府批准后，与原土地使用权人签订土地收购合同。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	由东莞市土地储备中心实施

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	15	其他	007330 205310 000190 004419 00	储备土地开发与利用			1.《土地储备管理办法》（国土资发〔2007〕277号）第二条、第三条、第十六条。 2.《东莞市土地储备管理实施办法》（东府〔2015〕90号）第二十六、二十七、二十八条。	机关、事业单位、公民、法人、社会组织、其他组织			1.事前责任：前期开发通过公开招投标方式确定施工单位。 2.后续责任：采取必要的措施予以保护管理，防止侵害储备土地权利行为的发生。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	由东莞市土地储备中心实施
其他	16	其他	007330 205310 000200 004419 00	闲置土地调查认定			《闲置土地处置办法》（2012年国土资源部令第53号修订）第四条、第五条、第九条。	国有建设用地使用权人			1.事前责任：一是组织定期的动态巡查，及时监测已批土地开发建设情况；二是对将到开发限期而未开发的土地使用权人，提前两个月发出《开工提醒通知书》。 2.调查责任：对发现涉嫌闲置的土地，发出《闲置土地调查通知书》，要求使用权人在30天内按要求提供土地开发利用情况、闲置原因以及相关说明等材料。 3.认定责任：经调查核实，对构成闲置土地的，向国有建设用地使用权人下达《闲置土地认定书》，认定书同时载明闲置原因。 4.送达责任：《闲置土地认定书》按法律规定方式送达当事人。 5.后续监管责任：开展闲置土地处置工作。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	17	其他	007330 205310 000210 004419 00	闲置土地处置方案拟订			1. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第二十六条。 2. 《闲置土地处置办法》（2012年国土资源部令第53号修订）第四条、第十二条、第十三条。	国有建设用地使用权人			1. 事前责任：对认定符合《闲置土地处置办法》第二条第二款或第八条规定情形的闲置土地，与国有建设用地使用权人协商选择处置方式。 2. 处置责任：与国有建设用地使用权人协商一致后，拟定闲置土地处置方案；闲置土地设有抵押权的，书面通知相关抵押权人。 3. 报批责任：将闲置土地处置方案报市政府批准。 4. 后续监管责任：按已批闲置土地处置方案组织实施，督促国有建设用地使用权人办理相关手续。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	18	其他	007330 205310 000230 004419 00	测绘成果汇交			1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十三条。 2. 《中华人民共和国测绘成果管理规定》（2006年国务院令32号）第六条。 3. 《广东省测绘条例》（2011年）第三十一条。	机关、事业单位、企业、社会组织			1. 申请受理责任：审核申请资料，一次性告知补正资料，依法出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 结果反馈责任：对符合条件的申请者，在法定和承诺时限内，作出审核决定并书面通知申请者。 4. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	19	其他	007330 205310 000240 004419 00	基础测绘成果 应急提供			1. 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第二十五条。 2. 《基础测绘成果应急提供办法》（国测法字〔2007〕13号）第五条。	机关、 事业单 位、企 业、社 会组织			1. 申请受理责任：审核申请资料，一次性告知补正资料，依法出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 结果反馈责任：对符合条件的申请者，在法定和承诺时限内，作出审核决定并书面通知申请者。 4. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	20	其他	007330 205310 000250 004419 00	测绘纠纷调处			《广东省测绘条例》（2011年）第三十六条。	机关、 事业单 位、企 业、社 会组织			1. 申请受理责任：审核申请资料，一次性告知补正资料，依法出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 结果反馈责任：对符合条件的申请者，在法定和承诺时限内，作出审核决定并书面通知申请者。 4. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	21	其他	007330 205310 000260 004419 00	高标准基本农田建设项目竣工验收			1. 《国土资源部财政部关于加快编制和实施土地整治规划大力推进高标准基本农田建设的通知》（国土资发〔2012〕63号）。 2. 《广东省高标准基本农田建设实施方案》（粤府办〔2012〕75号）。 3. 《广东省财政厅国土资源厅农业厅关于印发〈广东省高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法〉的通知》（粤财农〔2012〕489号）第八条、第二十条。 4. 《东莞市高标准基本农田建设实施方案》（东国土资〔2012〕206号）。 5. 《东莞市高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法》（东国土资〔2015〕124号）第三条、第六条、第十六条、第十七条。	机关			1. 事前责任：明确高标准基本农田建设项目竣工验收所需材料和程序规范。 2. 申请受理责任：受理镇级上报的高标准基本农田建设项目竣工验收的申请。 3. 审查责任：组织相关部门对高标准基本农田建设的情况及其他相关验收材料进行审核，并到实地进行检查。 4. 决定责任：验收通过的，予以验收确认；未通过的，限期整改，整改后重新申请竣工验收。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	22	其他	007330 205310 000270 004419 00	土地利用年度计划分解方案制定、下达执行			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第二十四条。 2. 《土地利用年度计划管理办法》（2006年国土资源部第37号令修订）第十一条。 3. 《广东省土地利用年度计划管理办法》（粤国土资规划发〔2015〕64号）第四条。 4. 《东莞市土地利用年度计划指标管理办法》（东府办〔2016〕104号）。	机关			1. 事前责任：根据上一级部门制定的土地利用年度计划指标及结合我市土地利用年度计划管理的相关规定、政策向市相关部门，各镇街收集需要配备用地指标的项目。 2. 市中责任：对市相关部门和各镇街上报的需要配备用地指标的项目进行用地情况核查，对符合指标配备条件的项目按轻重缓急等原则制定土地利用年度计划分配方案。 3. 报送责任：把指标计划分配方案呈报市政府、市土地管理委员会审批。 4. 结果反馈和运用责任：方案经市政府、土地管理委员会审核同意后形成指标台账，并下达至各相关部门和镇街进行用地报批。 5. 事后责任：依法对指标台账进行跟踪管理。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	23	其他	007330 205310 000290 004419 00	发布地质灾害预报 地质灾害气象风险预警			1. 《地质灾害防治条例》（2003年国务院令第394号）第十七条。 2. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修正）第十条。	社会			1. 事前责任：根据相关法律法规，做好相关前期工作。 2. 受理责任：根据气象预警预报做好地质灾害预报工作。 3. 审查责任：会同气象主管部门，根据气象预警等相关信息，联合发布地质灾害预报。 4. 结果反馈和运用责任：发布地质灾害预报，要求各国土分局和地质灾害监测员落实各项防治措施。 5. 后续监管责任：加强地质灾害预报工作，要求各隐患点监测员和责任人加强巡查和落实预防措施。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	24	其他	007330 205310 000300 004419 00	矿产资源统计			1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第十四条。 2. 《矿产资源登记统计管理办法》（2004年国土资源部令第23号）第三条、第四条、第十五条。	机关、采矿权人			1. 事前责任：根据相关法律法规，结合我市实际，加强矿产资源开发利用前期的管理。 2. 受理责任：依法依规进行矿产资源统计。 3. 审查责任：结合现场调查核实，对提交的资料进行清点，进行合规性审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出整改意见，做好备案工作。 5. 后续监管责任：加强日常矿产资源监管，严格按照开发利用方案开发利用。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	25	其他	007330 205310 000320 004419 00	矿山地质环境治理恢复工作验收			1. 《矿山地质环境保护规定》（2009年国土资源部令第44号）第十九条、第二十三条。 2. 《广东省矿产资源管理条例》（2012年修正）第五十五条。 3. 《广东省采石取土管理规定》（2008年修正）第九条。	单位或个人			1. 计划责任：根据相关法律法规，加强矿山地质环境保护与治理恢复前期的管理。 2. 通知责任：通知矿山地质环境治理恢复工作验收时间、程序、验收事项等等。 3. 实施调查责任：实地调查及书面审查相结合，严格按照相关法律法规进行验收工作。 4. 听取意见责任：听取采矿权人情况说明，及相关专家意见及建议。 5. 结果反馈和运用责任：得出审查验收结论，或提出整改意见，做好验收相关工作。 6. 后续管理责任：加强矿山地质环境保护与治理恢复监管，严格按照开发利用方案开发利用。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	26	其他	007330 205310 000330 004419 00	采矿权权属纠纷调处			1. 《中华人民共和国矿产资源法》（1996年修正）第四十九条。 2. 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》（1994年国务院令第152号）第三十六条。	单位或个人			1. 事前责任：根据相关法律法规，结合我市实际，加强矿山企业管理。 2. 受理责任：依法依规进行采矿权权属调处。 3. 审查责任：结合现场调查核实和资料审查，对采矿权权属进行认定。 4. 结果反馈和运用责任：得出调处结论，做好备案工作。 5. 后续监管责任：加强日常矿山企业监管。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	27	其他	007330 205310 000340 004419 00	基准地价制定			1. 《广东省地价管理规定》（1998年粤府令第46号）第五条。 2. 《国土资源部办公厅关于实施〈城镇土地分等定级规程〉和〈城镇土地估价规程〉有关问题的通知》（国土资厅发〔2015〕12号）。 3. 《广东省国土资源厅关于进一步规范地价管理工作的通知》（粤国土资利用发〔2013〕123号）第二点。	机关、事业单位、公民、法人、社会组织、其他组织			1. 事前责任：市国土部门会同物价等有关部门按国家规定拟定基准地价。 2. 实施更新：基准地价每2至3年更新一次。 3. 审批责任：市国土部门将基准地价报经市人民政府批准。 4. 报告备案责任：市级城镇基准地价应由省国土资源厅组织验收，并报省土地、物价管理部门备案。 5. 公布责任：核准后的基准地价由国土、物价部门部门联合公布施行。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
其他	28	其他	007330 205310 000350 004419 00	土地开发整理			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第三十五条、第四十一条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修订）第十八条。 3. 《东莞市土地开发整理复垦项目管理暂行办法》（东府办〔2016〕66号）	机关			1. 事前责任：认真贯彻落实土地开发整理相关的法律法规。 2. 事中责任：按照土地开发整理相关的法律法规和根据上级工作的安排，会同农业行政主管部门依法依规对组织市内土地开发整理工作各项内容进行业务指导工作。 3. 事后责任：在收到土地开发整理申请后，会同农业行政主管部门依法依规对土地开发整理工作各项内容进行审查，并出具意见。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	29	行政备案	007330 205310 000360 004419 00	测绘项目备案			1. 《广东省测绘条例》（2011年）第二十四条。 2. 《广东省人民政府办公厅关于调整省直有关部门职能的通知》（粤府办〔2014〕71号）。	事业单位、企业			1. 申请受理责任：审核申请资料，一次性告知补正资料，依法出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 结果反馈责任：对符合条件的申请者，在法定和承诺时限内，作出审核决定并书面通知申请者。 4. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 5. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	30	行政备案	007330 205310 000380 004419 00	矿产资源储量评审备案			1. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。 2. 《矿产资源储量评审认定办法》（国土资发〔1999〕205号）第六条。 3. 《国土资源部关于加强矿产资源储量评审监督管理的通知》（国土资发〔2003〕136号）第三条。 4. 《关于规范采矿权审批权限下放实施管理工作的通知》（粤国土资矿管发〔2009〕527号）。	矿产资源储量评审机构			1. 事前责任：根据相关法律法规，加强矿产资源储量前期的管理。 2. 受理责任：依法依规受理矿产资源储量评审备案。 3. 审查责任：实地调查及书面审查相结合，严格按照相关法律法规进行储量评审工作。 4. 结果反馈和运用责任：得出评审结论，或提出修改意见，做好备案工作。 5. 后续监管责任：加强日常矿产资源储量监管，严格按照开发利用方案开发利用。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	31	行政备案	007330 205310 000390 004419 00	地质灾害治理工程项目及资质单位备案			《地质灾害治理工程勘查设计施工单位资质管理办法》（2005年国土资源部令第30号）第二十七条。	事业单位、企业	部分权限：所有镇街地质灾害治理工程项目备案权限。	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：根据相关法律法规，做好地质灾害治理工程项目及资质单位备案工作。 2. 受理责任：依法依规受理地质灾害工程治理及资质单位备案。 3. 审查责任：对地质灾害工程治理单位申请书、资质证书、营业执照、项目文本等资料进行严格审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，或提出修改意见，做好备案工作。 5. 后续监管责任：加强地质灾害工程治理监管工作。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	32	行政备案	007330 205310 000410 004419 00	采矿权出租备案			1. 《广东省人民政府2012年行政审批制度改革项目目录》（2012年粤府令第172号）。 2. 《矿业权出让转让管理暂行规定》（国土资发〔2000〕309号）第三十六条。	单位或个人			1. 事前责任：根据相关法律法规，做好采矿权出租备案前期工作。 2. 受理责任：依法依规受理采矿权出租备案。 3. 审查责任：对提交的备案资料进行清点，进行合规性审查。 4. 结果反馈和运用责任：得出审查结论，做好备案工作。 5. 后续监管责任：加强对采矿权出租行为的监督管理。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	33	行政备案	007330 205310 000420 004419 00	土地价格评估备案			1. 《关于实行电子化备案完善土地估价报告备案制度的通知》（国土资厅发〔2012〕35号）第二条。 2. 《国土资源部办公厅关于实施〈城镇土地分等定级规程〉和〈城镇土地估价规程〉有关问题的通知》（国土资厅发〔2015〕12号）。 3. 《广东省国土资源厅关于进一步规范地价管理工作的通知》（粤国土资利用发〔2013〕123号）。	法人			1. 事前责任：宣传和公布土地价格评估备案相关规程及通知，规范土地价格评估备案制度。 2. 申报登记：土地估价机构和人员开展宗地地价评估工作，严格依照规程出具土地估价报告（含土地估价技术报告），履行电子化备案程序，取得电子备案号，向市国土部门申报登记。 3. 检查责任：市国土部门对土地估价报告进行检查。 4. 汇总报送责任：市国土部门建立土地估价报告备案台账，在每季度前10个工作日内将辖区内前一季度的备案台账汇总报送省厅土地利用处，同时抄送省估协。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	
其他	34	其他	007330 205310 000430 004419 00	地质遗迹认定			1. 《广东省地质环境管理条例》（2012年修订）第二十五条。 2. 《广东省人民政府2012年行政审批制度改革事项目录（第二批）》（2012年粤府令第172号）。	机关、事业单位、企业、个人			1. 事前责任：做好地质遗迹保护宣传教育工作。 2. 申请受理责任：依法依规进行地质遗迹认定工作。 3. 审查责任：对地质遗迹申请书、地质遗迹科学考察报告等资料进行严格审查。 4. 现场核查责任：对地质遗迹所在地进行现场核查及鉴定。 5. 决定责任：经实地调查论证，得出认定结果。 6. 送达责任：做好地质遗迹认定结果送达。 7. 后续监管责任：做好遗迹标志设立，采取相关措施防止压覆、破坏。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	35	其他	007330 205310 000440 004419 00	集体建设用地使用权出让、出租审核			《广东省集体建设用地使用权流转管理办法》（2005年粤府令第100号）第二条、第十一条、第十四条、第十九条、第二十一条。	事业单位、企业、社会组织、个人			1. 事前责任：公布和宣传集体建设用地使用权流转相关政策。 2. 申报受理责任：农民集体土地所有者和土地使用者应当持该幅土地的相关权属证明、集体建设用地使用权出让、出租或作价入股（出资）合同（包括其村民同意流转的书面材料），按规定向市国土部门申报备案。 3. 审查责任：市国土部门对集体建设用地使用权流转进行审查，报经市人民政府同意。 4. 决定责任：经市人民政府同意后，市国土部门进行登记备案。 5. 送达责任：市国土部门向集体建设用地使用权流转双方核发备案通知。 6. 其他责任：受让人凭备案通知，向市国土部门依法申请土地登记和领取相关权属证明。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	36	其他	007330 205310 000630 004419 00	集体建设用地使用权转让、转租审核			《广东省集体建设用地使用权流转管理办法》（2005年粤府令第100号）第二条、第六条、第十二条、第十七条、第十八条、第十九条。	集体建设用地使用权转让人和受让人	部分权限：集体建设用地使用权转让交易鉴证	各镇街、松山湖国土分局	1. 事前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：根据相关规定和合同约定，审查是否符合转让条件。 4. 决定责任：符合转让条件的，作出成交通知书。 5. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	37	政府内部审批	007330 205310 000450 004419 00	财政资金测绘项目审核			《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）第三十五条。	机关			1. 申请受理责任：审核申请资料，出具受理或不予受理通知书。 2. 审查责任：在法定和承诺时限内，对申请单位提交的材料进行审查。 3. 评审责任：组织专家评审。 4. 公示责任：在法定时限内公开公示审查结果。 5. 后续管理责任：登记并留存档案，报上一级管理部门备案。 6. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	38	政府内部审批	007330 205310 000460 004419 00	镇级土地利用总体规划修改审核			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第二十一条、第二十六条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年国务院令第653号修订）第十二条。 3. 《广东省人民政府2012年行政审批制度改革项目目录（第一批）》（2012年粤府令第169号）。 4. 《广东省土地利用总体规划实施管理规定》（粤府办〔2013〕3号）第十一条。 5. 《广东省土地利用总体规划修改管理规定》（粤国土资规划发〔2013〕23号）第三条。	机关			1. 事前责任：明确镇级土地利用总体规划修改的政策法规，编制及办理指南。 2. 受理责任：依法受理符合修改条件的地块修改土规的申请。 3. 检查责任：依法对镇街上报的地块土规修改方案，实施影响评估报告和专家评审意见等资料和内容进行审查。 4. 报送责任：资料审核通过后按有关规定进行公告，公告无异议后上报市政府审批。 3. 结果反馈责任：市政府审核同意后转报省国土厅备案。 4. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	39	政府内部审批	007330 205310 000470 004419 00	基本农田保护区的划定和调整验收确认			1. 《基本农田保护条例》（2011年国务院令第588号修订）第十一条。 2. 《广东省基本农田保护区管理条例》（2010年修正）第七条、第八条。 3. 《广东省人民政府2012年行政审批制度改革事项目录（第一批）》（2012年粤府令第169号）。	机关			1. 事前责任：认真贯彻落实基本农田保护区的划定和调整验收确认相关的法律法规。 2. 受理责任：对符合条件的基本农田保护区的划定和调整验收的申请进行受理。 3. 审查责任：根据上级工作的安排，会同农业行政主管部门依法依规对各镇街上报的基本农田保护区的划定、调整方案等各项内容进行审查。 4. 验收责任：同农业行政主管部门依法依规对各镇街上报的基本农田保护区的划定、调整涉及的地块进行实地抽查验收。 5. 决定责任：达到标准的，通过认定；未达到标准，要求限期整改，并重新申请审核。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	40	政府内部审批	007330 205310 000480 004419 00	高标准基本农田建设项目立项审批			1. 《国土资源部财政部关于加快编制和实施土地整治规划大力推进高标准基本农田建设的通知》（国土资发〔2012〕63号）。 2. 《广东省高标准基本农田建设实施方案》（粤府办〔2012〕75号）。 3. 《广东省财政厅国土资源厅农业厅关于印发〈广东省高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法〉的通知》（粤财农〔2012〕489号）第八条。 4. 《东莞市高标准基本农田建设实施方案》（东国土资〔2012〕206号）。 5. 《东莞市高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法》（东国土资〔2015〕124号）第三条、第六条。 6. 《东莞市土地开发整理复垦项目管理暂行办法》（东府办〔2016〕66号）。	机关			1. 事前责任：明确高标准基本农田建设项目立项所需的材料和程序。 2. 申请受理责任：受理符合规定、条件的建设项目立项申请。 3. 审查责任：审查项目立项请示、项目位置的土规、现状等资料，以及组织相关部门对项目设计计划书。立项审查表等内容进行审查。 4. 决定责任：对符合要求的立项申请，下达同意立项批复；不符合要求的，不予以立项。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	41	政府内部审批	00733020531000049000441900	高标准基本农田建设项目规划设计与预算审批			<ol style="list-style-type: none"> 《国土资源部财政部关于加快编制和实施土地整治规划大力推进高标准基本农田建设的通知》（国土资发〔2012〕63号）。 《广东省高标准基本农田建设实施方案》（粤府办〔2012〕75号）。 《广东省财政厅国土资源厅农业厅关于印发〈广东省高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法〉的通知》（粤财农〔2012〕489号）第八条。 《东莞市高标准基本农田建设实施方案》（东国土资〔2012〕206号）。 《东莞市高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法》（东国土资〔2015〕124号）第三条、第六条、第十一条。 	机关			<ol style="list-style-type: none"> 事前责任：明确高标准农田建设项目的规划设计和预算所需材料和规范程序。 申请受理责任：受理镇街上报的高标准基本农田的规划设计和预算需要进行专家评审的申请。 审查责任：组织相关部门和专家对镇街上报的高标准基本农田的平面布置图、工程施工设计图、施工说明、项目设计表和项目预算申报报告、项目预算书。项目投资预算审批表等内容进行评审。 决定责任：评审通过的，下达同意规划设计和预算方案的批复；未通过的，限期修改完善并重新申请审核。 	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	42	政府内部审批	00733020531000050000441900	高标准基本农田建设项目设计方案变更审批			<ol style="list-style-type: none"> 《国土资源部财政部关于加快编制和实施土地整治规划大力推进高标准基本农田建设的通知》（国土资发〔2012〕63号）。 《广东省高标准基本农田建设实施方案》（粤府办〔2012〕75号）。 《广东省财政厅国土资源厅农业厅关于印发〈广东省高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法〉的通知》（粤财农〔2012〕489号）第八条、第十七条。 《东莞市高标准基本农田建设实施方案》（东国土资〔2012〕206号）。 《东莞市高标准基本农田建设项目和资金管理暂行办法》（东国土资〔2015〕124号）第三条、第六条、第十四条。 	机关			<ol style="list-style-type: none"> 事前责任：明确高标准基本农田建设项目重大设计调整所需的材料和要求。 申请受理责任：受理符合申请条件的建设项目调整设计的申请。 审查责任：组织相关部门对高标准基本农田建设重大规划设计调整的方案、方案调整的实施影响和可行性等事项进行审核。 决定责任：经论证同意调整的，下达同意调整复函；不同意调整的，维持原规划设计。 	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	43	政府内部审批	007330 205310 000510 004419 00	土地开发整理补充耕地项目前期审核审批			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第三十八条、第四十一条。 2. 《广东省非农业建设补充耕地管理办法》（2010年粤府令第146号）第九条。 3. 《广东省土地开发整理补充耕地项目管理办法》（粤府办〔2008〕74号）第九条。 4. 《东莞市土地开发整理复垦项目管理暂行办法》（东府办〔2016〕66号）	机关			1. 事前责任：明确项目审批所需材料和程序规范。 2. 申请受理责任：接受项目申请。 3. 审查责任：组织相关部门审核。 4. 决定责任：审核通过的，下达相关批复；未通过的，限期修改完善。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	44	政府内部审批	007330 205310 000530 004419 00	建设用地征收土地、农地转用和使用未利用地审核			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第四十四条、第四十五条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修订）第二十条。 3. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第二十九条。 4. 《印发广东省建设用地审查报批办法的通知》（粤府办〔2005〕70号）第五条。 5. 《关于推进“三旧”改造促进节约集约用地的若干意见》（粤府〔2009〕78号）。 6. 《转发省国土资源厅关于“三旧”改造工作实施意见的通知》（粤府办〔2009〕122号）。 7. 《关于“三旧”改造实施工作有关事项的通知》（粤国土资试点发〔2011〕199号）。 8. 《广东省国土资源厅关于印发〈促进我省经济稳定增长和转型升级的国土资源保障措施〉的通知》（粤国土资办发〔2015〕94号）。 9. 《广东省国土资源厅关于规范市县建设用地审批工作的通知》（粤国土资利用发〔2014〕184号）。 10. 《广东省人民政府关于提升“三旧”改造水平促进节约集约用地的通知》（粤府〔2016〕96号）。	机关、事业单位、企业、个人			一、国家、省管权限建设用地征收土地、农地转用和使用未利用地审核：1. 事前责任：土地行政主管部门拟订农用地转用方案、补充耕地方案、征收土地方案，在被征用土地所在地的乡（镇）、村范围内发布征地公告，被征地所有权人及使用权人办理征地补偿登记，土地行政主管部门核对征地补偿登记情况后，根据核对结果以及法律、法规规定的征地补偿标准，会同各有关单位拟订征地补偿安置方案，并在被征用土地所在地的乡（镇）、村予以公告，听取被征用土地的农村集体经济组织和农民的意见；2. 审核责任：土地行政主管部门将农用地转用方案、补充耕地方案、征收土地方案，报市人民政府审核；3. 上报责任：市人民政府审核后同意，逐级上报有批准权的省人民政府或国务院批准，并将审查所需的材料及时送省级土地行政主管部门审查；4. 实施责任：农用地转用方案、补充耕地方案、征收土地方案经批准后，由市人民政府组织实施，按具体建设项目分别供地。 二、市管权限农地转用和使用未利用地审核 1. 事前责任：宣传报市审批的农地转用的相关材料要求以及办理程序。2. 受理责任：对符合报批条件的报市审批的农地转用申请进行受理。3. 审查责任：核查报批涉及的地块的一书二方案、土规、地类、耕地占补、用地指标落实情况，同时核查材料是否齐全及符合规范。资料审查通过的转报市政府审批。4. 事中责任：市政府审批后，按规定出具新增建设用地有偿使用费及农转公告。5. 审定和备案责任：项目用地单位完成缴费及农转公告无异议后，出具用地批复，同时转报省国土资源厅备案。 三、“三旧”改造旧村庄集体建设用地征（转）为国用建设用地审核：1. 事前责任：明确办理材料、要求、时限等。2. 受理责任：指导镇（街）“三旧”办、国土资源分局做好初审和材料上报工作。3. 审查和决定责任：按材料要求进行会审，审查意见应当及时反馈给镇（街）相关部门。4. 送达责任：审查符合要求的，汇总逐级上报市人民政府、省国土资源厅、省人民政府审批。5. 事后监管责任：根据省国土资源厅批复结果，下发批复，并在网上公告。6. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	45	政府内部审批	007330 205310 000540 004419 00	“三旧”改造地块标图建库			1. 《关于推进“三旧”改造促进节约集约用地的若干意见》（粤府〔2009〕78号）第六条。 2. 《关于建立“三旧”改造地块标图建库动态调整机制的通知》（粤国土资试点发〔2011〕175号）。 3. 《广东省人民政府关于提升“三旧”改造水平促进节约集约用地的通知》（粤府〔2016〕96号）第十条。	机关			1. 事前责任：明确办理材料、要求、时限等。 2. 受理责任：指导镇（街）“三旧”办、国土资源分局做好初审和材料上报工作。 3. 核查责任：汇总各镇（街）上报的需新增、调整、删减的“三旧”改造地块情况，核查是否符合相关文件要求。 4. 上报责任：以电子光盘的形式分别于每年的6月30日前和12月31日前上报省国土资源技术中心。特殊情况下，对于具备“三旧”改造条件，符合土地利用总体规划和城乡规划，需报省政府审批办理土地征收手续的，可同步上报“三旧”改造入库审核材料。 5. 实施责任：接到省国土资源厅对“三旧”改造地块数据库调整审核反馈意见后，做好“三旧”改造标图建库与“三旧”改造专项规划及年度实施计划的衔接工作，调整后的专项规划经市人民政府同意后，及时报省住房和城乡建设厅和省国土资源厅备案。根据实际改造工作开展情况，以标图建库地块为单位，于每年1月10日前和7月10日前分别将本辖区范围内截至12月31日前和6月30日前已改造、正在改造和计划改造的地块信息报送省国土资源技术中心。 6. 后续监管责任：以“三旧”改造地块数据库作为开展改造、享受“三旧”改造政策的重要依据。 7. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	46	其他	007330 205310 000550 004419 00	下达《责令停止违法行为通知书》			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第六十七条。 2. 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2014年修正）第三十二条。 3. 《国土资源行政处罚办法》（2014年国土资源部令第60号）第五条。 4. 《关于清理规范放权事项深化简政强镇事权改革的通知》（东委办发〔2013〕7号）。	自然人、法人、其他组织	全部权限	各镇街、松山湖国土分局	1. 宣传引导和规范执法责任：不定期开展土地资源保护宣传，引导单位、个人依法依规使用土地。 2. 监督检查责任：落实辖区内土地执法监察动态巡查。 3. 核查责任：发现自然人、法人或者其他组织行为涉嫌违法的，及时核查，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查时应当出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 4. 制止责任：对正在实施的违法行为，应当依法及时下达《责令停止违法行为通知书》予以制止。 5. 送达责任：《责令停止违法行为通知书》按法律规定的方式送达当事人。 6. 后续监管责任：对符合法定条件的，在十个工作日内予以立案，查处。 7. 其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	47	其他	007330 205310 000560 004419 00	国有建设用地使用权转让审核			<ol style="list-style-type: none"> 1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第二条。 2. 《中华人民共和国城市房地产管理法》（2009年修正）第三十八条。 3. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第三十九条、第四十条。 4. 《广东省土地使用权交易市场管理规定》（2002年粤府令第79号）第四条、第十五条。 5. 《关于建立土地有形市场促进土地使用权规范交易的通知》（国土资发〔2000〕）。 	国有建设用地使用权转让人和受让人	部分权限：国有土地使用权交易鉴证	各镇街、松山湖国土分局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受理前责任：依法编制并公布办事指南、业务手册，明确办理流程、时限，做好宣传引导和咨询服务。 2. 受理责任：依受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：根据相关规定和合同约定，审查是否符合转让条件。 4. 决定责任：符合转让条件的，作出成交通知书。 5. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。 	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十一、二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市国土资源局机关效能投诉中心，0769-26983208。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	48	其他	007330 205310 000580 004419 00	财政投资土地整理复垦开发项目竣工验收			<ol style="list-style-type: none"> 1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第三十一、三十三条。 2. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第二十条。 3. 《广东省非农业建设补充耕地管理办法》（2010年粤府令第146号）第十四条。 4. 《关于印发〈国家投资土地开发整理项目竣工验收暂行办法〉的通知》（国土资发〔2003〕21号）。 5. 《广东省土地开发整理补充耕地项目管理办法》（粤府办〔2008〕74号）第二十八条。 6. 《广东省国土资源厅 广东省农业厅关于省级投资土地开发整理项目竣工验收的暂行办法》（粤国土资规发〔2010〕89号）。 7. 《关于印发〈广东省省级投资土地开发整理项目和资金管理暂行办法（试行）〉的通知》（粤财农〔2008〕190号）第十九条。 8. 《东莞市土地开发整理复垦项目管理暂行办法》（东府办〔2016〕66号）。 	机关、事业单位、企业、个人			<ol style="list-style-type: none"> 1. 事前责任：认真贯彻落实本行政区域内财政投资土地整理复垦开发项目竣工验收工作相关的法律法规。 2. 受理责任：对符合条件的财政投资土地整理复垦开发项目竣工验收申请进行受理。 3. 审查责任：根据上级工作的要求和安排，会同农业行政主管部门、财政行政主管部门、依法依规对财政投资土地整理复垦开发项目各项竣工验收材料、内容进行审查。 4. 验收责任：同农业行政主管部门、财政行政主管部门依法依规对各镇街上报的财政投资土地整理复垦开发项目进行实地抽查验收。 5. 决定责任：达到标准的，通过验收，下发确认文件；未达到标准，要求限期整改，并重新申请审核。 	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	49	其他	007330 205310 000590 004419 00	土地复垦方案审批及验收确认			1. 《土地复垦条例》（2011年国务院令第592号）第五条、第十一条、第十三条、第二十八条。 2. 《广东省人民政府第四轮行政审批事项调整目录》（2009年粤府令第142号）。 3. 《广东省第二批扩大县级政府管理权限事项目录》（2011年粤府令第161号）。 4. 《东莞市土地开发整理复垦项目管理暂行办法》（东府办〔2016〕66号）。	机关、事业单位、企业、个人			1. 事前责任：明确土地复垦方案审批所需材料、程序及规范； 2. 申请受理责任：联合相关部门对申请单位提供的土地复垦方案进行受理。 3. 审查责任：联合相关部门对申请单位提供的土地复垦方案作初步审核，审核通过后再组织专家进行评审， 4. 决定责任：审核通过的，下达同意复垦方案批复。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	服务前移松山湖片区直属分局
其他	50	其他	007330 205310 000600 004419 00	农村集体经济组织使用本集体所有建设用地审核			1. 《中华人民共和国土地管理法》（2004年修正）第五十九条、第六十条、第六十一条。 2. 《广东省实施〈中华人民共和国土地管理法〉办法》（2008年修正）第三十五条。	农村集体经济组织			1. 事前责任：依法编制并公布办事指南，明确办理流程，做好宣传引导和咨询服务。 2. 申请受理责任：用地单位提出用地申请，土地行政部门依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由），一次性告知补正材料。 3. 审查责任：土地行政部门依法进行用地审查。 4. 决定责任：报经市人民政府批准，作出行政许可或不予行政许可决定（不予许可的应书面告知理由）。 5. 送达责任：土地行政主管部门向用地单位核发相关用地批准文件。 6. 其他责任：用地单位凭相关用地批准文件向土地行政主管部门依法申请土地登记；法律法规规章规定履行的责任。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	服务前移松山湖片区直属分局

东莞市国土资源局权责清单

类别	序号	细分类别	职权编码	职权名称	子项编码	子项名称	职权依据	实施对象	下放/委托权限	下放/委托范围	对应责任事项	问责依据及监督方式	备注
其他	51	其他	007330 205310 000610 004419 00	不动产权籍调查成果审查			《国土资源部关于做好不动产权籍调查工作的通知》（国土资发〔2015〕42号）。	个人、企业			1. 事前责任：制定不动产权籍调查成果审查的办事指南，明确办理材料、要求、时限等，向社会公开。做好咨询服务工作。 2. 受理岗位职责：①按照法律、法规要求，核对提交的申请资料、证件是否齐全，调查成果是否符合规定要求，申请事项是否属于本行政机关的职能范围，申请人是否具有申请资格，决定是否受理。②申请资料、证件不齐全或不符合规定要求的，一次性告知申请人需要补齐的全部内容。③申请人资料、证件齐全，调查成果符合规定要求的，依法受理申请。 3. 实施核准岗位职责：按照《不动产权籍调查技术方案》（试行）的要求进行审查。	一、问责依据：①《行政机关公务员处分条例》第二十三条；②其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。
其他	52	其他	007330 205310 000620 004419 00	不动产登记资料查询			1. 《中华人民共和国物权法》（由第十届全国人民代表大会第五次会议于2007年（丁亥年）3月16日通过，自2007年10月1日起施行）第十八条。 2. 《不动产登记暂行条例》第二十七条；3. 《不动产登记暂行条例实施细则》第九十七条。 3. 《房屋权属登记信息查询暂行办法》第六条、第七条。 4. 《房屋登记簿管理试行办法》第十四条。 5. 《不动产登记操作规范（试行）》第20款。 6. 《房屋权属登记信息查询暂行办法》（建住房〔2006〕244号）第六条、第七条。	个人、法人和公检法纪等单位	部分权限（房产登记资料查询）	各镇街、松山湖	1. 事前责任：明确办理材料、要求、时限等，向社会公开。做好咨询服务工作。 2. 受理岗位职责：①按照法律、法规要求，核对提交的申请资料、证件是否齐全，是否符合规定要求，申请事项是否属于本行政机关的职能范围，申请人是否具有申请资格，决定是否受理。②申请资料、证件不齐全或不符合规定要求的，一次性告知申请人需要补齐的全部内容。③申请人资料、证件齐全符合规定要求的，或者申请人按规定要求补齐全部申请资料、证件的，依法受理申请，并出具加盖房管所查询专用印章的查询结果。	一、问责依据：①《不动产登记暂行条例》第三十二条；②《行政机关公务员处分条例》第二十三条；③其他问责依据。 二、监督方式：东莞市房产管理局机关效能投诉中心，投诉电话：0769-22118199。	由东莞市不动产登记中心根据市国土资源局委托和授权办理有关具体业务。 下放工作具体由市国土局、市房管局根据工作实际推进。