

东莞市自然资源局业务审批系统

临时用地网上申请 操作指南

东莞市自然资源局

2021 年 11 月

一、材料准备

临时用地申请单位需按要求准备好临时用地申请材料，详见下表 1、2。

表 1 新办临时用地审批材料清单

序号	材料名称	必须	要求
1	临时用地申请表	✓	临时用地单位应在“申请理由”一栏对临时用地的必要性，确定临时用地面积的依据和理由等情况进行详细说明，同时承诺在临时使用土地期间依法履行土壤环境保护和安全生产责任等。 PDF，加盖土地权属单位公章。
2	工程建设项目审批、核准或备案文件，或者地质勘查批准文件	✓	发改局出具的项目备案等批准文件或相关项目证明文件。PDF，加盖申请单位电子章。
3	土地复垦方案或土地恢复方案	✓	临时使用农用地的，应编制土地复垦方案；临时使用建设用地、未利用地的，应编制土地恢复方案。PDF，加盖申请单位电子章。
4	土地复垦（恢复）义务履行情况报告		对以往临时使用土地的情况进行详细自查报告。PDF，加盖申请单位电子章。

序号	材料名称	必须	要求
5	相关测绘图件	✓	标注临时用地位置和范围的地形图、土地利用总体规划图、最新年度 1:10000 土地利用现状图，以及电子坐标文件。PDF，加盖测绘单位电子章。
6	其他情形的证明材料	✓	PDF，加盖申请单位电子章。
7	临时用地使用合同	✓	PDF，加盖申请单位电子章，土地权属单位公章。
8	临时用地红线文件	✓	DWG 文件，加盖申请单位电子章。
9	申请人身份信息	✓	PDF，加盖申请单位电子章。

表 2 临时用地延期申请材料清单

序号	材料名称	必须	要求
1	临时用地申请表	✓	临时用地单位应在“申请理由”一栏对临时用地延期的必要性、确定临时用地面积的依据和理由等情况进行详细说明，同时承诺在临时使用土地期间依法履行土壤环境保护和安全生产责任等。PDF，加盖土地权属单位公章。
2	工程建设项目审批、核准或备案文件，或者地质勘查批准文件	✓	发改局出具的项目备案等批准文件或相关项目证明文件。PDF，加盖申请单位电子章。

序号	材料名称	必须	要求
3	土地复垦方案或土地恢复方案	✓	临时使用农用地的，应编制土地复垦方案；临时使用建设用地、未利用地的，应编制土地恢复方案。PDF，加盖申请单位电子章。
4	土地复垦（恢复）义务履行情况报告		对以往临时使用土地的情况进行详细自查报告。PDF，加盖申请单位电子章。
5	相关测绘图件	✓	标注临时用地位置和范围的地形图、土地利用总体规划图、最新年度 1:10000 土地利用现状图，以及电子坐标文件。PDF，加盖测绘单位电子章。
6	其他情形的证明材料		PDF，加盖申请单位电子章。
7	临时用地延期使用合同	✓	PDF，加盖申请单位电子章，土地权属单位公章。
8	临时用地红线文件	✓	DWG 文件，加盖申请单位电子章。
9	申请人身份信息	✓	PDF，加盖申请单位电子章。
10	原临时用地批复文件	✓	PDF，加盖申请单位电子章。

二、操作说明

（一）网址与入口

申请单位可点击如下链接，直接进入登录页面：

http://tyrz.gd.gov.cn/tif/sso/static/?redirect_uri=http%3A%2F%2F219.130.55.176%2Fwbdtweb%2Flogin.action&client_id=dgzrzybjxt

也可通过东莞市自然资源局业务网上报建系统登录，见下图 1、2。



图 1 东莞市自然资源局官网页面



图 2 业务网上报建系统页面

（二）申报流程

1、登录系统后，开始申报，选择“一般建设项目类”。



开始申报			在办事项	联合测绘公示
序号	项目名称	办理条件	申报	
1	规划编制类	暂无	开始申报	
2	一般建设项目类	暂无	开始申报	
3	市政类	暂无	开始申报	
4	城市更新类	暂无	开始申报	
5	多利合一	暂无	开始申报	
6	海洋类	暂无	开始申报	
7	历史与矿产类	暂无	开始申报	

2、选择“临时用地审批”，按需选择新办或延期，随后填写临时用地申请表、上传申请材料。



材料名称	材料说明
《临时用地申请表》	临时用地单位应在“申请理由”一栏对临时用地的必要性、确定临时用地面积的依据和理由等情况进行详细说明，同时承诺在临时使用土地期间依法履行土地环境保护和安全生产责任等。PDF，加盖土地权属单位公章。
工程建设项目审批、核准或备案文件，或者地类用途批准文件	发改局出具的项目备案等批准文件或项目证明文件。PDF，加盖申请单位电子章。
土地复垦方案或土地复垦方案	临时使用农用地的，应编制土地复垦方案；临时使用建设用地、未利用地的，应编制土地复垦方案。PDF，加盖申请单位电子章。
土地复垦（恢复）义务履行情况报告	对以往临时使用土地的情况进行自查报告。PDF，加盖申请单位电子章。
相关测绘图件	标注临时用地位置范围的地类图、土地利用总体规划图、最新年度 1:10000 土地利用现状图，以及电子坐标文件。PDF，加盖测绘单位电子章。
其他情形的证明材料	PDF，加盖申请单位电子章。
临时用地使用合同	PDF，加盖申请单位电子章、土地权属单位公章。
临时用地红线文件	DWG文件，加盖申请单位电子章。
申请人身份信息	PDF，加盖申请单位电子章。
土地复垦（恢复）费用缴存凭证	(1) 预存费用。临时用地单位在与镇街（园区）自然资源管理部门约定的银行开设土地复垦（恢复）费用专用账户，并与镇街（园区）自然资源管理部门、开户银行签订专用账户三方监管协议。（需上传协议+缴存票据）。(2) 银行担保。临时用地单位在收到镇街（园区）自然资源管理部门书面预存通知后，向开户银行申请开具保函，由银行担保其履行土地复垦（恢复）费用支付义务。(3) 财政承诺。基础设施及政府组织实施的公共事业办理临时用地的，可由财政部门出具承诺证明文件，无需预存土地复垦（恢复）费用。在临时用地单位未按约定履行土地复垦（恢复）费用支付义务时，由财政部门代其支付土地复垦（恢复）费用。
临时用地补偿费用的支付	上传用地单位的缴款凭证

3、完成申报后，系统会自动生成编号，供申请单位查询办理进度，请及时关注本系统，查收相关审批结果。