

东莞市财政项目支出绩效目标批复表

(2021 年度)

预算单位：东莞市不动产交易所

项目名称	办公设备及网络维护项目			中期市财政预算（万元）	5.00	本年度申请市财政预算资金（万元）	5.00
总体目标	中期滚动目标（2021年--2023年）				年度目标		
	保证设备正常运行				保证设备正常运行		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（或计划水平）	二级指标	三级指标	计划指标值（或计划水平）
	预期产出指标	数量指标（或建筑规模指标）	维护期限	3年	数量指标（或建筑规模指标）	维护期限	1年
		质量指标	维修完成确认	≥85%	质量指标	维修完成确认	≥85%
		时效指标（工期指标）	任务完成率	100%	时效指标（工期指标）	任务完成率	100%
		预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%	预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%
	效果指标	社会、经济、生态效益指标	设备正常运行	≥90%	社会、经济、生态效益指标	设备正常运行	≥90%
		可持续影响指标	不动产登记业务正常开展	≥20万份	可持续影响指标	不动产登记业务正常开展	≥20万份
	满意度指标	服务对象满意度指标	科室满意度	≥90%	服务对象满意度指标	科室满意度	≥90%
				受访人群满意度			
市财政局批复意见	<p>根据预算管理的有关规定，绩效目标由预算单位申报，作为预算审核安排、绩效运行监控、绩效自评、重点绩效评价的重要依据之一。请你单位将本项目的绩效目标与部门预算按有关规定一并公开，并以绩效目标为导向，加强项目管理，及时采集相关数据，做好绩效监控，努力提高财政资金使用效果，确保绩效目标的实现。</p>						

东莞市财政项目支出绩效目标批复表

(2021 年度)

预算单位：东莞市不动产交易所

项目名称	法律服务			中期市财政预算（万元）	18.00	本年度申请市财政预算资金（万元）	6.00
总体目标	中期滚动目标（2021年--2023年）				年度目标		
	<p>一、提高不动产交易所行政决策质量，违法决策、不当决策、拖延决策明显减少并得到及时纠正，行政决策公信力和执行力逐渐提升；</p> <p>二、及时、有效化解因不动产登记造成的矛盾纠纷，逐渐减少相关矛盾纠纷的产生；</p> <p>三、增强不动产交易所工作人员的法治意识，提高工作人员的依法行政能力，从而提升不动产登记的质量。</p>				<p>一、针对业务科室的提问，为不动产交易所工作提供法律咨询服务；</p> <p>二、按照相关科室的要求，起草与论证规范性文件；</p> <p>三、协助不动产交易所预防和处理各种纠纷、代理行政诉讼案件；</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（或计划水平）	二级指标	三级指标	计划指标值（或计划水平）
	预期产出指标	数量指标（或建筑规模指标）	提供书面法律意见	视实际情况而定	数量指标（或建筑规模指标）	提供书面法律意见	视实际情况而定
		质量指标	提供法律服务质量	≥90%	质量指标	提供法律服务质量	≥90%
		时效指标（工期指标）	项目完成时间	按顾问合同完成	时效指标（工期指标）	项目完成时间	按顾问合同完成
		预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%	预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%
	效果指标	社会、经济、生态效益指标	工作人员法治意识	学法考试成绩合格率100%	社会、经济、生态效益指标	工作人员法治意识	学法考试成绩合格率100%
		可持续影响指标	登记中心依法行政能力	提升依法行政能力	可持续影响指标	登记中心依法行政能力	提升依法行政能力
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%
				受访人群满意度			

市财 政局 批复 意见	根据预算管理的有关规定，绩效目标由预算单位申报，作为预算审核安排、绩效运行监控、绩效自评、重点绩效评价的重要依据之一。请你单位将本项目的绩效目标与部门预算按有关规定一并公开，并以绩效目标为导向，加强项目管理，及时采集相关数据，做好绩效监控，努力提高财政资金使用效果，确保绩效目标的实现。
----------------------	---

东莞市财政项目支出绩效目标批复表

(2021 年度)

预算单位：东莞市不动产交易所

项目名称	购置市民办事中心工作服			中期市财政预算（万元）	25.26	本年度申请市财政预算资金（万元）	8.42
总体目标	中期滚动目标（2021年--2023年）				年度目标		
	购买工作服				购买工作服		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（或计划水平）	二级指标	三级指标	计划指标值（或计划水平）
	预期产出指标	数量指标（或建筑规模指标）	制作工作服数量	平均每年68套	数量指标（或建筑规模指标）	制作工作服数量	68套
		质量指标	工作服质量	良好	质量指标	工作服质量	良好
		时效指标（工期指标）	制作工作服时间	40日	时效指标（工期指标）	制作工作服时间	40日
		预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%	预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%
	效果指标	社会、经济、生态效益指标	不动产登记机构精神面貌	统一程度	社会、经济、生态效益指标	不动产登记机构精神面貌	统一程度
		可持续影响指标	认可度	高度认可	可持续影响指标	认可度	高度认可
	满意度指标	服务对象满意度指标	入驻市民办事中心工作人员满意度	≥90%	服务对象满意度指标	入驻市民办事中心工作人员满意度	≥90%
					受访人群满意度		
	市财政局批复意见	根据预算管理的有关规定，绩效目标由预算单位申报，作为预算审核安排、绩效运行监控、绩效自评、重点绩效评价的重要依据之一。请你单位将本项目的绩效目标与部门预算按有关规定一并公开，并以绩效目标为导向，加强项目管理，及时采集相关数据，做好绩效监控，努力提高财政资金使用效果，确保绩效目标的实现。					

东莞市财政项目支出绩效目标批复表

(2021 年度)

预算单位：东莞市不动产交易所

项目名称	印刷			中期市财政预算（万元）	3.09	本年度申请市财政预算资金（万元）	1.03
总体目标	中期滚动目标（2021年--2023年）				年度目标		
	印刷非网签《商品房买卖合同》及存放建立楼盘表资料的档案盒。				印刷非网签《商品房买卖合同》及存放建立楼盘表资料的档案盒。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（或计划水平）	二级指标	三级指标	计划指标值（或计划水平）
	预期产出指标	数量指标（或建筑规模指标）	印刷非网签《商品房买卖合同》数量	平均每年3000本	数量指标（或建筑规模指标）	印刷非网签《商品房买卖合同》数量	3000本
			建立楼盘表档案盒印刷数量	平均每年1400个		建立楼盘表档案盒印刷数量	1400个
		质量指标	印刷质量	良好	质量指标	印刷质量	良好
		时效指标（工期指标）	交货时间	准时	时效指标（工期指标）	交货时间	准时
		预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%	预算（或投资规模）控制指标	预算执行率	≥90%
	效果指标	社会、经济、生态效益指标	不动产登记工作规范性	登记规范	社会、经济、生态效益指标	不动产登记工作规范性	登记规范
		可持续影响指标	认可度	≥85%	可持续影响指标	认可度	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥90%	服务对象满意度指标	满意度	≥90%
					受访人群满意度		

市财 政局 批复 意见	根据预算管理的有关规定，绩效目标由预算单位申报，作为预算审核安排、绩效运行监控、绩效自评、重点绩效评价的重要依据之一。请你单位将本项目的绩效目标与部门预算按有关规定一并公开，并以绩效目标为导向，加强项目管理，及时采集相关数据，做好绩效监控，努力提高财政资金使用效果，确保绩效目标的实现。
----------------------	---