

项目绩效目标表

项目名称		临时机构经费			
项目类型		其他特定目标类（部门职能类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2021	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		364,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		每年聘请临时人员，按时支付人员工资，确保人员开展工作；支付各项维持运转过程中产生的费用，保障补办证办公室正常运转。			
		2025年度目标			
		当年聘请临时人员，按时支付人员工资，确保人员开展工作；支付各项维持运转过程中产生的费用，保障补办证办公室正常运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	每年≤364000	当年≤364000
	产出指标	数量指标	聘用人员数	每年7人	当年7人
		质量指标	业务投诉率	每年≤10%	当年≤10%
		时效指标	费用支付及时率	100%	100%
			人员工资发放及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	不动产登记业务正常开展	是	是
	满意度指标	服务对象满意度			

项目绩效目标表

项目名称		物业管理费支出			
项目类型		其他运转类（综合类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		476, 200. 00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		为办事群众及工作人员提供物业服务，保障办公大楼的正常运作，确保办事群众与工作人员的人身安全。			
		2025年度目标			
		为办事群众及工作人员提供物业服务，保障办公大楼的正常运作，确保办事群众与工作人员的人身安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	补助标准	≤5元/平方米·每月	≤5元/平方米·每月
	产出指标	数量指标	服务人员数量	周期内服务人员数量不低于合同约定的90%	当年服务人员数量不少于10个
		质量指标	合同服务量达成比率	合同期内服务条款完成率≥90%	当年合同期内服务条款完成率≥90%
		时效指标	费用支付及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	有效保障办公环境	有效保障	有效保障
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	每年≥90%	当年≥90%

项目绩效目标表

项目名称		办公及业务场所租金支出			
项目类型		其他运转类（综合类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		3,572,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		满足每年大楼办公人员日常场所需求，并为大楼来访人员提供办理相关业务的场所。			
		2025年度目标			
		满足全年大楼办公人员日常场所需求，并为大楼来访人员提供办理相关业务的场所。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	车位租赁单价	≤380元/个·月	≤380元/个·月
			车场租赁单价	≤10元/平方米·月	≤10元/平方米·月
			大楼租赁单价	≤40元/平方米·月	≤40元/平方米·月
	产出指标	数量指标	租赁停车位数量	76个	76个
			租赁停车场面积	1388平方米	1388平方米
			办公大楼租赁面积	7080.47平方米	7080.47平方米
		质量指标	办公楼结构是否出现异常	否	否
			办公楼电梯设备是否正常运行	是	是
		时效指标	费用支付及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	不动产登记业务正常开展	是	是
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	每年≥90%	当年≥90%

项目绩效目标表

项目名称		水电费补助支出			
项目类型		其他运转类（综合类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		332,640.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		用于支付每年办公大楼水费及电费支出，保障办公大楼正常运转所需的生活用水及电力供应。			
		2025年度目标			
		用于支付当年办公大楼水费及电费支出，保障办公大楼正常运转所需的生活用水及电力供应。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	每年≤520000	当年≤520000
	产出指标	数量指标	用水数量	每年≥3600立方	当年≥3600立方
			用电度数	每年≥55万千瓦时	当年≥55万千瓦时
		质量指标	办公室设备正常运转率	每年≥80%	当年≥80%
		时效指标	费用支付及时率	100%	100%
	效益指标	生态效益	环保节约程度	节约	节约
	满意度指标	服务对象满意度			

项目绩效目标表

项目名称		电话费及邮电费补助支出			
项目类型		其他运转类（综合类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		79,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		用于支付每年度单位日常证件寄递到镇街的费用、业务通知短信费用，进一步提高不动产登记业务办理速度，提升服务质量，更好地服务群众。			
		2025年度目标			
		用于支付本年单位日常证件寄递到镇街的费用、业务通知短信费用，进一步提高不动产登记业务办理速度，提升服务质量，更好地服务群众。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	每年≤79000元	当年≤79000元
	产出指标	数量指标	寄递件数	每年寄递件数不低于600件	当年寄递件数不低于600件
			E信通平台发送的短信条数	当月平均发送条数为45000条，年度发送短信数约为540000条	当月平均发送条数为45000条，年度发送短信数约为540000条
		质量指标	短信发送成功率	保证短信发送成功率超过95%，并对发送失败的短信进行再次发送	保证短信发送成功率超过95%，并对发送失败的短信进行再次发送
			寄递准确率	周期内寄递准确率不低于80%	当年寄递准确率达到80%
		时效指标	寄递及时率	周期内寄递及时率满意度不低于80%	当年寄递及时率满意度达到80%
	效益指标	社会效益	提高不动产登记的社会影响力和公众知晓度，提高便民服务质量	效果明显	效果明显
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	每年≥90%	当年≥90%

项目绩效目标表

项目名称		东莞市不动产登记改革工作宣传服务费			
项目类型		其他特定目标类（部门职能类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		50,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		全面强化我市不动产登记登记改革和惠民便企服务措施的宣传效应，降低信息不对称性所造成的部门行政风险和群众企业办事成本，切实推动各项改革政策落到实处、深入人心，着力提升企业群众办事便利度、获得感和幸福感。			
		2025年度目标			
		落实与广东南方日报经营有限公司东莞分公司关于《东莞市不动产登记中心2024年宣传合同》（东不动产合同[2024]29号）中2025年部分宣传合作，深化我市不动产登记领域改革工作成效，优化部门微信公众号日常管理，强化我市不动产登记惠民便企服务措施的宣传效应，推进改革政策惠民普及面，切实提升办证企业和群众的获得感。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	每年≤50000元	当年≤50000元
	产出指标	数量指标	制作一图读懂数量	≥1	≥1
			微信公众号代运营	半年代运营1个公众号	半年代运营1个公众号
		质量指标	项目验收合格	每年项目验收合格	当年项目验收合格
		时效指标	费用支付及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	提高不动产登记改革公众知晓度	有效提高	有效提高
	满意度指标	服务对象满意度			

项目绩效目标表

项目名称		档案整理及数字化加工项目			
项目类型		其他特定目标类（部门职能类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		370,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		1. 完成新增不动产纸质登记档案的数字化扫描整理，通过不动产登记网络系统即可实现信息共享，方便市和各镇（街）不动产登记中心实时远程调阅，方便帮助群众做好不动产登记工作查询工作，实现不动产登记业务全市通办和全省通办。 2. 完成每年中心的文书档案整理及数字化加工服务，实现中心文书档案规范化、电子化管理。			
		2025年度目标			
		1. 完成2025年市民服务中心办理的产权及抵押登记业务资料约2.4万宗档案（约60万页）的立卷整理和装订归档，并将档案进行数字化扫描成电子图片。 2. 完成当年中心的文书档案整理及数字化加工服务，实现中心文书档案规范化、电子化管理。			
	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	文书档案平均每面扫描单价	≤0.5元/面	≤0.5元/面
			文书档案平均每份整理单价	≤7元/份	≤7元/份
			不动产登记档案整理费用总额	≤320000元/年	≤320000元/年
	数量指标	数量指标	文件分类	文书档案约3200份	文书档案约3200份
			整理幅面	文书档案约55200面	文书档案约55200面
			不动产登记档案数字化数量	不动产登记档案约2.4万宗（约60万页）。受房地产市场影响，具体数量以该周期内产生需要整理的档案数量为准。	不动产登记档案约2.4万宗（约60万页）。受房地产市场影响，具体数量以当年产生需要整理的档案数量为准。
			档案整理合格率	文书档案整理合格率≥	文书档案整理合格率≥95%

绩效指标	产出指标	质量指标	质量合格率	不动产登记纸质档案数字化成果包括数字图像、档案目录数据、元数据、数字化工作中产生的工作文件、存储载体等。能够采用计算机自动检验的项目采用计算机自动检验方式100%抽检，抽检合格率应为100%。对于无法自动检验的，进行人工抽检，抽检率不低于5%。对于数据条目与数字图像内容对应的准确性，抽检合格率应为100%，其他内容抽检合格率应不低于95%。	不动产登记纸质档案数字化成果包括数字图像、档案目录数据、元数据、数字化工作中产生的工作文件、存储载体等。能够采用计算机自动检验的项目采用计算机自动检验方式100%抽检，抽检合格率应为100%。对于无法自动检验的，进行人工抽检，抽检率不低于5%。对于数据条目与数字图像内容对应的准确性，抽检合格率应为100%，其他内容抽检合格率应不低于95%。
		时效指标	工作完成后一次性支付	文书档案每年按时支付	文书档案每年按时支付
			工作任务完成时间	每年12月完成不动产登记档案整理	当年12月完成不动产登记档案整理
	效益指标	经济效益	档案使用便利程度	档案利用更加高效方便，不需查阅纸质档案，利用系统实时查阅。	档案利用更加高效方便，不需查阅纸质档案，利用系统实时查阅。
		社会效益	提高档案资料查询效率	有效提高	有效提高
			公检法等部门满意度	每年随机抽查100份公检法部门工作人员对查询不动产登记信息的便捷性是否满意。满意度不低于95%。	当年随机抽查100份公检法部门工作人员对查询不动产登记信息的便捷性是否满意。满意度不低于95%。

	满意度指标	服务对象满意度	群众查询便捷满意度	每年随机抽查1500份社会群众对查询不动产登记信息的便捷性是否满意。满意度不低于96%。	当年随机抽查1500份社会群众对查询不动产登记信息的便捷性是否满意。满意度不低于96%。
			不动产登记业务部门工作人员满意度	每年随机抽查500份不动产登记中心工作人员对查询不动产登记信息的便捷性是否满意。满意度不低于97%。	当年随机抽查500份不动产登记中心工作人员对查询不动产登记信息的便捷性是否满意。满意度不低于97%。

项目绩效目标表

项目名称		不动产登记业务专项经费			
项目类型		其他特定目标类（部门职能类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		736,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		每年在承诺办理期限内完成证书制作和速递到各镇街（园区），为符合条件的申请人颁发《不动产权属证书》或《不动产登记证明》，进一步扩大不动产登记便民服务范围及提高办事效率，为我市“双提升”工作夯实基础。			
		2025年度目标			
		当年在承诺办理期限内完成证书制作和速递到各镇街（园区），为符合条件的申请人颁发《不动产权属证书》或《不动产登记证明》，进一步扩大不动产登记便民服务范围及提高办事效率，为我市“双提升”工作夯实基础。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	“制证+寄证”服务费用标准	不动产权证书制证寄证费为6元/本，不动产登记证明制证寄证为4元/份。邮寄企业存量非住宅不动产转移登记纸质证书邮寄费用省内18元，省外25元	不动产权证书制证寄证费为6元/本，不动产登记证明制证寄证为4元/份。邮寄企业存量非住宅不动产转移登记纸质证书邮寄费用省内18元，省外25元
	产出指标	数量指标	制作寄递证书、证明数量	年均证书证明制证寄证总量≥12万份	当年证书证明制证寄证总量≥12万份
		质量指标	邮政投递准确率	100%	100%
		时效指标	缮证及时率	每年≥90%	当年≥90%
	效益指标	社会效益	提高办事效率	压缩办事时限	压缩办事时限
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	每年≥90%	当年≥90%

项目绩效目标表

项目名称		法律服务			
项目类型		其他特定目标类（部门职能类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		260,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		通过由专业律师事务所提供法律服务，提高市不动产登记中心行政决策质量，及时、有效化解因不动产登记造成的矛盾纠纷，增强市不动产登记中心工作人员的法治意识，提高工作人员的依法行政能力，从而提升不动产登记的质量。			
		2025年度目标			
		由专业律师事务所提供法律书面意见和法律咨询服服务，代理行政诉讼案件，行政诉讼案件胜诉率达90%以上，提高市不动产登记中心行政决策质量，及时、有效化解因不动产登记造成的矛盾纠纷，增强市不动产登记中心工作人员的法治意识，提高工作人员的依法行政能力，从而提升不动产登记的质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	法律顾问费费用总额	≤30000元/年	≤30000元/年
			行政案件二审律师费	≤5000元/宗	≤5000元/宗
			行政案件一审律师费	≤7000元/宗	≤7000元/宗
	产出指标	数量指标	法律书面意见和法律咨询服服务	平均每年≥30次	当年≥30次
			完成案件宗数	平均每年≥15宗	当年≥15宗
		质量指标	行政诉讼案件胜诉率	平均每年≥90%	当年≥90%
		时效指标	答辩及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	提高工作人员的法治意识	显著提高	显著提高
	满意度指标	服务对象满意度			

项目绩效目标表

项目名称		不动产登记责任保险			
项目类型		其他特定目标类（部门职能类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		350,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		通过项目的实施，可以保障全东莞市不动产登记人员工作的积极性，项目实施后实现当不动产登记出现错误时，不动产权人可获得因错误造成损失的限额赔偿。			
		2025年度目标			
		通过项目的实施，可以保障全东莞市不动产登记人员在工作的积极性，实现不动产权所有人因登记错误造成的损失可以获得限额赔偿。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	费用总额	每年≤350000元	当年≤350000元
	产出指标	数量指标	保障全体不动产登记人员合法权益	每年受保障比例达到100%	当年受保障比例达到100%
		质量指标	服务协议完成率	周期内合同的服务条款完成率达到100%	当年合同的服务条款完成率达到100%
		时效指标	保险合同追溯期	从签订生效之日起往前10年	从签订生效之日起往前10年
	效益指标	经济效益	保险合同保额	周期内保险合同保额累计3000万元	当年保险合同保额累计3000万元
	满意度指标	服务对象满意度			

项目绩效目标表

项目名称		不动产基础设施运维服务项目			
项目类型		其他运转类（信息化运维类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2024	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		857,420.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		本项目采用整体外包的方式，采购专业设备运维服务、不动产权籍调查前置系统基础设施运行维护服务、云资源虚拟机服务器运行维护服务、数据库及服务器虚拟化平台维护服务，为项目范围内的专业设备和不动产业务系统数据库等基础设施提供日常运行维护服务，确保不动产系统平台正常运行，保障不动产业务正常开展。			
		2025年度目标			
		采用整体外包的方式，采购专业设备运维服务、不动产权籍调查前置系统基础设施运行维护服务、云资源虚拟机服务器运行维护服务、数据库及服务器虚拟化平台维护服务，为项目范围内的专业设备和不动产业务系统数据库等基础设施提供日常运行维护服务，确保不动产系统平台正常运行，保障不动产业务正常开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	≤881400元/年	≤857420元/年
	产出指标	数量指标	完成全部运维服务项	100%	100%
			每周运维次数	≥3	≥3
		质量指标	驻场工程师资质	具有AIX P系列小型机工程师认证和ORACLE OCP或以上级别认证的工程师	具有AIX P系列小型机工程师认证和ORACLE OCP或以上级别认证的工程师
			验收合格率	合格	合格
		时效指标	故障响应及时率	≥95%	≥95%
	效益指标	社会效益	不动产登记业务正常开展	是	是
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	≥90%	≥90%

项目绩效目标表

项目名称		不动产安全服务项目			
项目类型		其他运转类（信息化运维类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2024	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		284, 247. 50			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		本项目采用整体外包的方式，采购信息安全运维服务、等级保护测评服务，为项目服务范围内的门户网站和不动产登记平台系统、服务器操作系统、中间件、安全设备等提供日常网络安全防护、风险监测评估、安全应急处置，以及完成我中心的3个三级信息系统（东莞市不动产登记信息管理基础平台、东莞市不动产权籍信息管理平台、东莞市区块链+不动产登记链平台）等级保护测评工作。			
		2025年度目标			
		采用整体外包的方式，采购信息安全运维服务、等级保护测评服务，为项目服务范围内的门户网站和不动产登记平台系统、服务器操作系统、中间件、安全设备等提供日常网络安全防护、风险监测评估、安全应急处置，以及完成我中心的3个三级信息系统（东莞市不动产登记信息管理基础平台、东莞市不动产权籍信息管理平台、东莞市区块链+不动产登记链平台）等级保护测评工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	≤848990元/年	≤284247. 5元/年
	产出指标	数量指标	完成全部运维服务项	100%	100%
			测评信息系统平台个数	3个	3个
		质量指标	项目验收合格率	100%	100%
		时效指标	计划任务完成及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	提高信息安全水平	良好	良好
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	≥90%	≥90%

项目绩效目标表

项目名称		不动产应用系统运维服务项目			
项目类型		其他运转类（信息化运维类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2025	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		866,840.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		对东莞市不动产登记信息基础管理平台业务登记管理系统、东莞市不动产权籍成果管理系统、东莞市不动产登记在线申请系统、东莞市不动产权籍调查管理系统提供运维服务，保障东莞市不动产登记中心能正常稳定地使用系统，满足不动产登记业务办理及日常管理应用新增与调整需求。保障电子委托授权服务的正常运行，确保业务正常开展。通过调用企业电子印章平台实现电子签名和电子印章等功能，为企业电子印章平台提供技术运营支撑，确保企业和个人电子印章使用的安全、稳定和可靠运行。			
		2025年度目标			
		对东莞市不动产登记信息基础管理平台业务登记管理系统、东莞市不动产权籍成果管理系统、东莞市不动产登记在线申请系统、东莞市不动产权籍调查管理系统提供运维服务，保障东莞市不动产登记中心能正常稳定地使用系统，满足不动产登记业务办理及日常管理应用新增与调整需求。保障电子委托授权服务的正常运行，确保业务正常开展。通过调用企业电子印章平台实现电子签名和电子印章等功能，为企业电子印章平台提供技术运营支撑，确保企业和个人电子印章使用的安全、稳定和可靠运行。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	≤1307823元/年	≤866840元/年
	产出指标	数量指标	完成全部运维服务项	100%	100%
		质量指标	系统正常运行	是	是
		时效指标	计划任务完成及时率	100%	100%
	效益指标	社会效益	不动产登记业务正常开展	是	是
	满意度指标	服务对象满意度	受益群众满意度	≥90%	≥90%

项目绩效目标表

项目名称		不动产通信维护服务项目			
项目类型		其他运转类（信息化运维类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市自然资源局			
用款单位		东莞市不动产登记中心			
实施周期		起始年度	2025	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		453,600.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		采用光纤通信线路租赁服务的方式，从各镇街（园区）自然分局自然资源专网增加一条50兆的光纤线路延长至本镇街（园区）不动产登记中心，完成该光纤通信线路的建设，然后提供给各镇街（园区）不动产登记中心使用，实现全市权籍业务在自然资源专网中办理。			
		2025年度目标			
		采用光纤通信线路租赁服务的方式，从各镇街（园区）自然分局自然资源专网增加一条50兆的光纤线路延长至本镇街（园区）不动产登记中心，完成该光纤通信线路的建设，然后提供给各镇街（园区）不动产登记中心使用，实现全市权籍业务在自然资源专网中办理。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	支出总额	≤793800.00元/年	≤453600.00元/年
	产出指标	数量指标	设备正常使用率	100%	100%
			网络开通数量	100%	100%
		质量指标	验收合格率	100%	100%
		时效指标	项目完成及时性	及时	及时
	效益指标	社会效益	项目相关设施正常使用率	正常	正常
	满意度指标	服务对象满意度	使用单位满意度	满意	满意