

# 东莞市自然资源局文件

东自然资〔2023〕163 号

---

## 关于印发《2023 年度东莞市测绘地理信息市场 “双随机、一公开”暨打击测绘地理信息违法 行为专项执法检查工作方案》的通知

各园区、镇（街道）自然资源管理部门、规划管理部门，局机关各科室、局属事业单位，相关行业协会：

为加强测绘地理信息市场监管，规范行政执法检查事项，全面提升我市测绘地理信息成果质量水平，清除各类“问题地图”，促进测绘地理信息市场健康发展，现将《2023 年度东莞市测绘地理信息市场“双随机、一公开”暨打击测绘地理信息违法行为专项执法检查工作方案》印发给你们，请认真贯彻执行。

东莞市自然资源局

2023 年 4 月 12 日

# 2023 年度东莞市测绘地理信息市场 “双随机、一公开” 暨打击测绘地理信息违法 行为专项执法检查工作方案

根据《广东省自然资源厅关于开展 2023 年度测绘质量监督管理“双随机、一公开”检查工作的通知》（粤自然资测绘〔2023〕357 号）、广东省自然资源厅《关于开展 2023 年打击“问题地图”等测绘地理信息违法行为专项执法检查的通知》（粤自然资执法〔2023〕472 号）和《关于印发〈东莞市“双随机、一公开”部门联合抽查事项清单（第二版）〉的通知》（东跨双联字〔2022〕3 号）精神，为加强测绘地理信息行业监管，杜绝“问题地图”等测绘地理信息违法行为，全面提升我市测绘地理信息成果水平，推动行业高质量发展，针对安全生产、测绘基准、测绘资质资格、测绘质量、测绘成果、地图管理、测量标志等重点内容，我局将组织开展 2023 年度东莞市测绘地理信息市场“双随机、一公开”暨打击测绘地理信息违法行为专项执法检查，特制定本工作方案：

## 一、工作目标

加强测绘质量监督管理，增强测绘行业安全生产意识，杜绝各类违法行为，提高测绘行业服务水平。在全市范围内对测绘资质单位的测绘行为、管理制度、成果质量、安全生产、测绘基准、

地图市场的编制、出版、经营、进出口、展示公开等方面，开展全面有效的监督检查，清除“问题地图”，维护国家主权、安全和领土完整。建立完善监督检查机制，转变监管理念，创新监管方式，扩展监管范围，推广随机抽查工作模式，进一步规范检查行为，提升监管效能。

## 二、检查依据

1. 《中华人民共和国测绘法》
2. 《中华人民共和国测绘成果管理条例》
3. 《地图管理条例》
4. 《广东省行政检查办法》
5. 《广东省测绘条例》
6. 《测绘地理信息质量管理办法》
7. 《测绘资质管理办法和测绘资质分类分级标准》
8. 自然资源部关于印发《公开地图内容表示规范》的通知（自然资规〔2023〕2号）
9. 《广东省自然资源厅关于组织开展 2023 年度行政检查工作的通知》（粤自然资法规〔2023〕250号）
10. 《关于进一步加强我省新时期地图管理工作的意见》（粤自然资函〔2022〕511号）
11. 《关于印发〈东莞市“双随机、一公开”部门联合抽查事项清单（第二版）〉的通知》（东跨双联字〔2022〕3号）

## 三、检查内容

## （一）测绘质量监督检查

### 1.测绘成果质量情况检查

抽取被检单位完成的测绘项目进行成果质量检查。检查对象按《测绘资质单位测绘项目情况填报表》（附件1）要求填报3个年度完成的测绘项目（填报邮箱：[dgzrzy\\_cgk@dg.gov.cn](mailto:dgzrzy_cgk@dg.gov.cn)）。

#### （1）被检单位配合事项

应根据抽查项目成果实际情况提供对应的技术设计书、技术总结、最终检查报告、仪器检定检校资料、检查记录、项目合同、起算资料、控制测量资料、计算资料、成果表、结合表、图件等资料并配合做好现场检查。

#### （2）检查实施

检查小组抽取1个代表性项目成果，由市测绘院于实施现场检查前一周电话通知被检单位；现场检查时按要求对被检单位的相关资料或物品进行抽样取证，填写《行政检查抽样取证通知书》（附件2），抽取样本，并按相应的测绘成果质量检验规范和标准实施检验（《抽检项目样本抽取及成果质量评判标准》见附件3）。检验过程做好检验记录及现场笔录。检验工作全部完成后，出具《测绘质量监督检验结果告知书》（见附件4），将检验结果告知被检单位。

### 2.测绘资质条件符合性情况检查

对照资质系统对专业技术人员、技术装备以及测绘地理信息安全保障措施和管理制度情况、技术和质量保证体系情况、测绘成果和资料档案管理制度情况等资质信息情况开展事后监管。

## （1）被检单位配合事项

①被检单位在现场检查前应认真核对专业技术人员、仪器设备相关信息，并及时在资质系统更新新入职、离职人员、新购置或报废仪器信息。

②被检单位配合查询核实本单位专业技术人员社保记录（通过单位缴费账户查询）、职称信息、学历信息或仪器设备发票信息。

③被检单位应组织专业技术人员携带身份证、职称原件等现场配合检查，按《专业技术人员现场确认表》（附件5）填写本人有关信息并签名确认，遇特殊情况的检查对象需书面出具说明。

④被检单位提供地理信息安全保障措施和管理制度、技术和质量保证体系以及资料档案管理制度等运行情况资料。

## （2）检查实施

### ①专业技术人员核查

利用资质系统逐一核查被检单位专业技术人员情况，填写《专业技术人员现场审核表》（见附件6）。检查人员通过相关官方网站、电话查询等方式核查证书及相关资料的真实性，并记录查询情况。对存疑的可发函到当地人事部门或评审委员会进行核实。检查中发现弄虚作假等违法违规行为的，应注意保存现场证据材料做好问询笔录。

### ②技术装备核查

利用资质系统逐一核查被检单位技术装备情况。检查人员通

过相关网站核查仪器发票的真实性；现场查验技术装备，核查采购合同原件、发票原件与技术装备有关信息的一致性。

### ③通用要求情况核查

根据提供的现场资料，利用资质系统现场核查测绘地理信息安全保障措施和管理制度情况、技术和质量保证体系情况及测绘成果和资料档案管理制度情况等通用要求情况。核查提交的现场资料与上传资质系统资料是否一致；实际运行情况与上传资质系统资料描述情况是否一致。

检查人员将资质信息核验结果记录在《资质信息现场核查总表》（见附件7）。

## 3.测绘安全生产主体责任落实情况

重点检查测绘安全生产主体责任落实情况，包括：一是建立健全测绘安全生产责任制情况；二是开展测绘安全风险隐患自查及向属地自然资源主管部门上报情况；三是参加主管部门及自行组织的测绘安全生产培训情况；四是野外测绘生产安全防范情况；五是测绘航空摄影、水上、有限空间等专项作业的安全生产落实情况；六是项目合作方、分包方的安全生产主体责任落实情况；七是劳务派遣和灵活用工人员安全管理情况。

### （1）被检单位配合事项

被检单位应根据《测绘安全生产检查情况记录表》（附件8）的检查内容逐项核查提供的印证性材料。包括相关文件、会议纪要、会议记录、照片、视频、报告、报道等。

## **（2）检查实施**

检查小组根据附件 8 的检查内容逐项核查对应材料，如实填写记录检查情况。

## **4.其它检查事项**

在实施测绘质量检查同时，要对检查对象是否存在未经批准擅自建立相对独立的平面坐标系统、采用不符合国家标准的基础地理信息数据建立地理信息系统、未经批准擅自建立不符合国家标准和要求的卫星导航定位基准站等情况进行调查检查。

## **（二）地图市场监督检查**

### **1.资质单位和生产、加工、进出口单位抽查**

抽查地图编制资质单位是否在资质等级许可的范围内开展工作，地图编制是否执行国家标准，地图产品是否依法报送审核；抽查地图生产、加工和进出口单位地图产品是否依法取得地图审图号，地图内容表示是否符合国家规定。

### **2.地图市场抽查**

抽查辖区内营业的书店（包括新华书店、报刊亭等）销售的地图挂图、地图集（册）、教辅地图、地球仪和展览馆（展会）、纪念馆、博物馆以及互联网、微博、微信公众号等登载的互联网地图（含静态地图图片）等是否符合相关法律法规，是否具备审图号等元素。

## **（三）涉密基础测绘成果应用及测量标志监督检查**

涉密基础测绘成果应用检查参照往年检查形式，以联合市委保密局共同开展，具体内容要求另行通知。测量标志监管以年度镇街（园区）巡查的方式开展，具体内容要求参见《关于做好 2023 年度测量标志巡查工作的通知》（东自然资函〔2023〕129 号）。

#### **四、检查对象、形式及要求**

##### **（一）测绘质量监督检查**

##### **1.检查对象**

（1）在我市注册的乙级测绘资质单位，不与国家和省级检查对象重复。目前，在我市注册的有 7 家甲级、76 家乙级测绘单位，共 83 家。除去 7 家甲级和 2022 年下半年新成立 5 家乙级测绘单位，在余下 71 家单位中，今年抽取率 34%比例共约 24 家。

（2）在我市从事测绘活动的测绘资质单位项目（包括外来测绘单位项目）成果，特别是 2022-2023 年度使用市、镇街（园区）财政资金公开招投标已通过中标单位检查的最终成果（包括地下管线测量项目），抽取率视项目总数选定。

（3）已完成的多测合一项目成果，抽取率视项目总数选定。被检单位需提前做好自查并填写好自查情况登记表，检查单位需在检查后填写检查情况相关表格。

（4）在上一年度检查中无业务成果或检查结果被评定为不合格的测绘资质单位，测绘行业自律评分评价结果评定为差的测绘资质单位。

##### **2.检查形式**



根据检查内容由被检单位自查和检查人员抽查、复查相结合的方式完成；测绘项目成果类的检验由质量监督检查人员在现场实施完成。

### **3.检查要求**

2023 年测绘地理信息市场“双随机、一公开”监督检查工作分上、下半年各开展一次。上半年测绘质量监督检查主要针对 2022 年 10 月-2023 年 3 月已完工的测绘项目实行检查，要求 6 月 23 日前完成检查工作，6 月 30 日前完成检查资料归档，并移交市自然资源局；下半年检查工作主要针对 2023 年 4 月至 9 月时间段的上述检查内容，要求 10 月 25 日前完成检查工作，市测绘院根据检查情况及时填写《行政检查记录表》（见附件 9），10 月 27 日前按照行政检查要求对案卷进行归档，并移交市自然资源局。实地检查要求辖区内各镇街（园区）1 名测绘管理或执法人员（须持有执法证）一并参加，协同做好辖区测绘地理信息行业监管。上、下半年具体检查时间、对象、地点在检查前另行通知。

## **（二）地图市场监督检查**

### **1.检查对象**

地图产品的生产、加工、销售、展示等企事业单位，包括我市具有地图编制资质单位、互联网地图编制单位、文具店、书店、展览（展会）、纪念馆、博物馆、图书馆、火车站（车站）和政

府部门、国有企业和大型民营企业网站、主流媒体网站及微博、微信公众号等

## **2.检查形式**

（1）部门联合“双随机、一公开”抽查。资质单位和生产、加工、进出口单位监管工作以任务的形式发布在东莞市“双随机、一公开”抽查工作系统。（网址：<http://ssj.dg/>）

（2）实地检查。由各镇街（园区）自然资源管理部门联合本镇街市场监督管理部门、文化执法部门等单位，按本镇街地图销售、加工、展示等企事业的基数，以不低于 20%的抽查比例选取相关单位开展实地监督检查。

（3）互联网监管。由市测绘院地图技术审查人员对全市政府部门、国有企业和大型民营企业网站、主流媒体网站及微博、微信公众号等登载使用的地图（含静态地图图片）进行“问题地图”排查监管。市自然资源局定期抽查。

## **3.检查要求**

请各相关镇街（园区）自然资源管理部门及时承接跨部门“双随机、一公开”检查任务，并提前与协同检查的相关部门进行沟通联系，及时更新执法人员名录库，以确保任务顺利开展。另，各镇街（园区）自然资源管理部门在开展地图市场实地检查前将具体检查时间报送给市自然资源局测绘管理与地理信息科。市自然资源局届时将进行随机抽查。

## **五、实施步骤**

### **（一）测绘质量监督检查**

主要工作流程包括准备工作，确定检查对象、检查人员，被检单位自查，现场检查，检查结果及复检等阶段。

#### **1.准备工作（4月20日—4月30日）**

“双随机、一公开”检查工作按要求每年例行开展。市自然资源主管部门根据检查计划和辖区内测绘单位、测绘项目，做好测绘质量监督工作方案等安排。

#### **2.抽取确定检查对象（5月1日—5月10日、9月20日—9月30日）**

根据监督检查分级负责制和监督检查覆盖的要求，在检查对象范围中抽取相应数量的被检单位，确定本年度实施监督检查对象。抽取过程做好相关记录，在检查前一周左右公示确定的检查单位名单。

#### **3.被检单位自查（5月1日—9月30日）**

检查实施部门在实施现场检查前一个星期通知被检单位。被检单位按本检查方案要求开展自查，准备相关材料。测绘质量监督检查被检单位要在广东省测绘地理信息监管与服务平台如实填写《测绘资质单位基本情况自查表》，并上传相关证明材料，或发送到指定邮箱（dgzrzy\_cgk@dg.gov.cn），做好受检准备。

#### **4.抽取确定检查人员组成检查小组（5月10日—13日、10月10日—13日）**

(1) 对被检单位的测绘质量监督检查，从市测绘地理信息市场检查技术专家人员库中随机抽取约 30% 人员，联合各镇街（园区）相关负责人组成检查小组。测绘质量监督“双随机、一公开”检查技术人员约 4 人，包括组长 1 人，工作人员 3 人（其中 2 人为测量专业技术人员、1 人须持有执法证）。本单位技术人员不参加本单位项目检查。

(2) 按检查事项内容，动态随机抽取检查组人员，检查范围约 2-3 个镇街（园区）。抽取过程做好相关记录。

(3) 组织开展技术培训，对检查人员进行测绘质量监督检查有关的法规政策、工作程序、检查要求、实施方案、技术要点等方面的培训。

## **5.现场检查（5 月 15—20 日、10 月 15—20 日）**

(1) 召开首次会议，检查人员说明来意、出示抽样人员证件、履行告知义务、宣读公正性声明；

(2) 检查人员进行工作安排和人员分工、分成内业外业两小组；

(3) 检查人员现场检验结果的评判；

(4) 检查人员现场填写检查表格并完成检查报告编制。

## **6.检查结果（5 月 20—30 日、10 月 20—30 日）**

现场检查工作完成后，检查小组召开由小组成员、受检单位领导和相关人员参加的末次会议，反馈检查情况，指出受检项目

成果质量、单位资质条件及测绘安全生产管理存在的主要问题，提出改进意见和建议。检查结果主要有报告编制、检查情况登记、监督检查结果告知及对受检单位进行满意度调查。

如检查中发现问题需要被检单位整改的，检查小组应在完成检验工作 5 个工作日内出具现场检查结论，由市测绘院书面报告市自然资源局发出责令整改通知书。检查结果在市局官网、全国信用信息共享平台公示公开。

### **7.复检（5 月 25 日—30 日、10 月 20—25 日）**

对发出整改事项通知书的被检单位须在 5 日内整改完毕，由整改的被检单位原检查小组进行再次复检。

### **8.总结（6 月 1—5 日、11 月 1—5 日）**

召开检查小组总结会议，针对各小组在检查过程中遇到难点及问题进行集体讨论研究，总结经验，进一步完善后期检查事项。

## **（二）地图市场监督检查**

### **1.部门联合“双随机、一公开”抽查。**

#### **（1）任务发布（4 月 1 日—4 月 25 日）**

地图市场监管工作每年至少开展一次，市自然资源局在东莞市“双随机、一公开”抽查工作系统中发布地图市场监管的部门联合“双随机、一公开”抽查任务，对全市地图编制和互联网服务资质单位、地图产品印刷、生产、加工、进出口等企业进行抽查。

#### **（2）任务承接（4 月 10 日—5 月 6 日）**

抽查任务发布后系统将随机抽取执法人员，执法人员收到通知后登录东莞市“双随机、一公开”抽查工作系统承接任务。

### **（3）填报结果（4月15日—5月10日）**

抽查任务完成后，相关自然资源管理部门应在2个工作日内登录抽查工作系统填报检查结果，由系统自动推送全国信用信息共享平台公示公开。

## **2.地图市场实地检查**

### **（1）实施时间（5月1日—9月16日）**

各镇街（园区）自然资源管理部门联合本辖区的市场监督管理部门、文广旅体部门在实施期间内自行开展地图市场实地检查。检查中向被检单位做好地图管理的宣传工作，积极推广使用标准地图服务。

### **（2）总结上报（9月16日—10月15日）**

各镇街（园区）自然资源管理部门于9月23日前将地图市场监管开展情况和检查记录表（附件10）报市自然资源局测绘管理与地理信息科（邮箱：[dgzrzy\\_cgk@dg.gov.cn](mailto:dgzrzy_cgk@dg.gov.cn)）。

## **3.互联网地图监管**

由市测绘院以季度频次开展，按照市自然资源局要求报送相关监管数据。

## **六、组织管理**

2022年度东莞市测绘地理信息市场“双随机、一公开”检查

工作，由市自然资源局牵头组织、监督，各镇街（园区）自然资源管理部门协同，市测绘院具体实施，市测绘地理信息协会、市国土空间规划协会协助，各测绘资质单位积极配合。

在检查过程中如发现的涉嫌违法行为，将形成台账清单，及时移交自然资源执法业务部门，进行立案查处。

## 七、工作要求

检查人员要认真贯彻中央八项规定精神，遵守工作纪律，恪守底线。

（一）不得接受受检单位及其他利益相关方的宴请和馈赠，不参加受检单位组织的娱乐或旅游活动，不得向受检单位提出与检查工作无关的要求。

（二）保守受检单位和项目成果涉及的国家秘密、商业秘密和工作秘密，切实履行检查过程的保密义务，不得泄露和擅自发布检查相关信息。

（三）严格按照安全生产要求做好安全防护，确保检查工作安全顺利。

（四）严格执行相关规章制度和标准规范，确保检查工作依法依规公平公正。

附件：1.测绘资质单位测绘项目情况填报表

2.行政检查抽样取证通知书

3.抽检项目样本抽取及成果质量评判标准

- 4.测绘质量监督检验结果告知书
- 5.专业技术人员现场确认表
- 6.专业技术人员现场审核表
- 7.资质信息现场核查总表
- 8.测绘安全生产检查情况记录表
- 9.行政检查记录表
- 10.地图市场监管“双随机、一公开”检查记录表

（**测绘成果质量监督检查** 联系人：测管科 王元怀，联系电话：26983682、市测绘院 向卫国，联系电话：13922520586；**地图市场监督管理检查** 联系人：测管科 李贺年，联系电话：26983681、市测绘院刘丽璇，联系电话：26983711）



附件 1

测绘资质单位测绘项目情况填报表

| 序号 | 项目名称 | 所属类别 | 是否基础测绘项目 | 项目所在地 | 工期 | 项目金额（万元） | 委托单位 | 联系人及电话 | 精度/等级/比例尺 | 成果范围或数量 | 坐标系统 | 重要技术参数 | 成果保管单位 | 成果保管单位联系方式 | 最终检查结论 | 成果验收单位 | 验收结论 | 成果是否汇交 |
|----|------|------|----------|-------|----|----------|------|--------|-----------|---------|------|--------|--------|------------|--------|--------|------|--------|
|    |      |      |          |       |    |          |      |        |           |         |      |        |        |            |        |        |      |        |
|    |      |      |          |       |    |          |      |        |           |         |      |        |        |            |        |        |      |        |
|    |      |      |          |       |    |          |      |        |           |         |      |        |        |            |        |        |      |        |
|    |      |      |          |       |    |          |      |        |           |         |      |        |        |            |        |        |      |        |
|    |      |      |          |       |    |          |      |        |           |         |      |        |        |            |        |        |      |        |

填表:

填表单位（公章）:

复核:

复核单位:

## 填表说明

- 1、项目名称：按照近3个年度完成的整个或子项测绘工程项目或最终测绘成果形式的全称进行填报。
- 2、所属类别：所属类别的填写依照《测绘资质分级标准》规定十大项分类，即(1)大地测量；(2)测绘航空摄影；(3)摄影测量与遥感；(4)地理信息系统工程；(5)工程测量；(6)不动产测绘；(7)海洋测绘；(8)地图编制；(9)导航电子地图制作；(10)互联网地图服务。
- 3、是否基础测绘项目：填写“是”或“否”。
- 4、工期：填写从项目技术设计至完成时间，精确至月。
- 5、精度/等级/比例尺：按各专业的要求填写；设计精度要求，大地测量成果等级，GPS控制网等级，地形图比例尺，航摄比例尺，遥感影像数据分辨率，行政界线等级等。
- 6、成果范围或数量：根据不同类别特点，填写成果范围、位置、长度、面积、点数、幅数、景数、拼幅（册）数等。
- 7、坐标系统：按各专业的要求格式填写，如“1954年北京坐标系”“1980西安坐标系”、地方坐标系全称、“等积投影”“2000国家大地坐标系”等。
- 8、重要技术参数：根据不同专业特点，选择填写航摄焦距、像幅尺寸，数据格式、专题内容、数据源、施测方法或测量方法等。
- 9、成果保管单位：指具有测绘成果所有权或授权保管的单位名称；
- 10、成果保管单位联系方式：应包括成果保管单位的地址、邮编、具体服务部门及其联系人、电话、电子邮箱等。
- 11、最终检查结论：根据最终检查报告的结论填写。
- 12、成果验收单位：可以是市级以上测绘产品质量检验机构或测绘项目委托方、测绘项目投资方、项目管理单位。
- 13、成果汇交是指测绘资质单位完成测绘项目后向自然资源主管部门汇交测绘成果目录或副本。

附件 2

行政检查抽样取证通知书

第一联 存根（一式三份）

\_\_\_\_\_:

因测绘质量监督检查工作需要，本单位受市自然资源局委托，依照《中华人民共和国测绘法》第四十九条的规定，决定对你单位的相关资料或物品进行抽样取证（详见附件）。

- 附件： 1、抽样取证物品清单
- 2、测绘成果检验抽样单

东莞市测绘院

年 月 日

抽样取证物品清单

| 序号 | 抽样取证物品名称 | 物品规格 | 数量 | 是否封存/存根                                               |
|----|----------|------|----|-------------------------------------------------------|
| 1  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 2  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 3  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 4  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 6  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 7  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 8  |          |      |    | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |

被抽样取证人：\_\_\_\_\_

抽样人员：\_\_\_\_\_抽样证号：\_\_\_\_\_年 月 日

抽样人员：\_\_\_\_\_抽样证号：\_\_\_\_\_年 月 日

## 附件 3

### 抽检项目样本抽取及成果质量评判标准

#### 一、抽检项目样本抽取

对被检单位的相关资料或物品进行抽样取证时，应现场书面通知被检单位，填写《行政检查抽样取证通知书》（附件 6），由两名检查人员完成抽样取证工作，填写抽样取证物品清单。根据抽检测绘项目成果的具体情况，划分成果类型，并检验其中一个成果类型，当检验批的批量为 1~20，抽取样本量为 3(当样本量等于或大于批量时，则全数检查)；当检验批的批量为 21~40 时，抽取样本量为 5；当检验批的批量超过 40 时，随机划取 40 个单位成果组成检验批，抽取样本量为 5。测绘成果抽样一般采用简单随机抽样的方法由两名抽样人员实施，完成后填写测绘成果检验抽样单。

#### 二、抽检项目成果质量评判标准

抽检成果项目质量的评判标准包括抽检样本和批成果两个方面的质量评判，抽检样本的质量评判标准按 GB/T 24356-2009《测绘成果质量检查与验收》、GB/T 18316-2008《数字测绘成果质量检查与验收》执行。以上两个验收标准未规定的测绘成果项目，可参照执行，样本质量可不评定分数，按照是否符合技术设计要求进行判定；批成果质量判定为“批合格”与“批不合格”。

附件 4

测绘质量监督检验结果告知书

\_\_\_\_\_:

根据《广东省自然资源厅关于组织开展 2023 年度行政检查工作的通知》（粤自然资法规〔2023〕250 号）的要求，我院对贵单位测绘产品进行检验，检验结果见下表：

| 检查项目     | 检查结论 |
|----------|------|
| 抽检项目成果质量 |      |

监督检查报告附后，若对本检验结果有异议，请于收到本告知书 15 日内向我院提出，逾期不予受理。

东莞市测绘院

年 月 日

本告知书已收到。

（单位公章）：

（签名）：

年 月 日

注：请贵单位签名、盖章后，将本告知书及送达回证寄回我院。

东莞市测绘院地址：  
东莞市莞城街道汇峰路 1 号汇峰中心 B 区 701。

附件 5

专业技术人员现场确认表

| 检查对象: |    |      |    |    |     |              |      |      |      | 测绘资质证号: |             |           |    |    |
|-------|----|------|----|----|-----|--------------|------|------|------|---------|-------------|-----------|----|----|
| 序号    | 姓名 | 身份证号 | 性别 | 年龄 | 手机号 | 专业（在对应项填“是”） |      |      |      | 本单位任职年限 | 入现职前上一个单位名称 | 上一个单位联系方式 | 备注 | 签名 |
|       |    |      |    |    |     | 测绘高级         | 测绘中级 | 测绘初级 | 相关专业 |         |             |           |    |    |
|       |    |      |    |    |     |              |      |      |      |         |             |           |    |    |
|       |    |      |    |    |     |              |      |      |      |         |             |           |    |    |
|       |    |      |    |    |     |              |      |      |      |         |             |           |    |    |

注：相应专业技术人员应认真填写本表相关信息，确认后并请亲笔签名。本表不能代填代签。

附件 6

专业技术人员现场审核表

| 检查对象：                   |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   | 测绘资质证号：               |                       |                       |          |    |
|-------------------------|----|--------------------------|----|----|-----------------|-------------|----|----|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------|----|
| 序号                      | 姓名 | 身份证号                     | 性别 | 年龄 | 手机号             | 测绘专业<br>(√) |    |    | 测绘<br>相关专业<br>(√) | 核验内容                  |                       | 核验<br>结果<br>(√或<br>×) | 核验<br>方法 | 备注 |
|                         |    |                          |    |    |                 | 高级          | 中级 | 初级 |                   |                       |                       |                       |          |    |
| 1                       | 张三 | 440105#<br>#####<br>#### | 男  | 32 | 136####<br>#### | √           | √  | √  | √                 | √ 身份信息<br>查验          | √ 身份信息与本人一致           |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       | √ 身份信息与相关材料<br>身份信息一致 |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   | √ 在单<br>位任<br>职查<br>验 | √ 购买连续社保              |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       | √ 签订劳动合同              |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       | √ 兼职                  |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   | √ 职 称<br>信 息<br>查 验   | √ 职称信息真实性             |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       | √ 职称证书原件真实性           |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       | √ 职称评审材料与佐证<br>信息的一致性 |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   | √ 学历<br>信 息<br>查 验    | √ 学历信息真实性             |                       |          |    |
|                         |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       | √ 学历证书原件真实性           |                       |          |    |
| √ 学历信息与相关材料<br>学历信息一致性。 |    |                          |    |    |                 |             |    |    |                   |                       |                       |                       |          |    |

检查者：检查日期：复核者：复核

日期：

查验方法说明：

- 1、身份信息查验：①核查证件原件并与其本人核对；②通过户籍信息与相关材料核对；③其他方法（应备注清楚）。
- 2、在单位任职查验：①通过人力资源相关官方网站查询社保缴纳信息；②通过经核实的社保信息与劳动合同原件核查；③其他方法（应备注清楚）。
- 3、职称信息查验：①通过全国或各地职称查询平台查询职称信息；②通过全国各地职称查询电话查询职称信息；③通过电话查询方式取得该学历的教育机构人事部门查询学历信息；④其他方法（应备注清楚）。
- 4、学历信息查验：①核查毕业证原件并与其本人核对；②通过学信网等查询平台登记的证件信息与相关材料核对；③其他方法（应备注清楚）



## 附件 7

### 资质信息现场核查总表

| 检查对象: |                             | 测绘资质证号:                 |               |      |
|-------|-----------------------------|-------------------------|---------------|------|
| 序号    | 检查项                         | 核验内容                    | 核验结果<br>(√或×) | 情况说明 |
| 1     | 专业技术人员情况                    | 身份信息、职称信息、学历信息、任职信息真实一致 |               |      |
|       |                             | 专业技术人员数量、专业技术等级满足资质条件要求 |               |      |
| 2     | 技术装备情况                      | 技术装备真实为本单位所有            |               |      |
|       |                             | 技术装备发票、合同及其他证明材料真实一致    |               |      |
|       |                             | 技术装备种类、数量、精度等满足资质条件要求   |               |      |
| 3     | 测绘地理信息安全保障<br>措施和管理<br>制度情况 | 提交的现场资料与上传资质系统资料一致      |               |      |
|       |                             | 实际运行情况与上传资质系统资料描述情况一致。  |               |      |
| 4     | 技术和质量<br>保证体系情<br>况         | 提交的现场资料与上传资质系统资料一致      |               |      |
|       |                             | 实际运行情况与上传资质系统资料描述情况一致。  |               |      |
| 5     | 测绘成果和<br>资料档案管<br>理制度情况     | 提交的现场资料与上传资质系统资料一致      |               |      |
|       |                             | 实际运行情况与上传资质系统资料描述情况一致   |               |      |

检查者:

检查日期:

复核者:

复核日期:

## 附件 8

### 测绘安全生产检查情况记录表

检查对象名称: \_\_\_\_\_

参加检查人员: \_\_\_\_\_ 检查时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### 一、基本情况:

| 测绘安全生产主体责任落实情况和接受属地管理情况 |                                           |                         |      |   |      |
|-------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|------|---|------|
| 序号                      | 检 查 内 容                                   |                         | 检查情况 |   | 摘要记录 |
|                         |                                           |                         | 是    | 否 |      |
| 1                       | 是否建立健全测绘安全生产责任制。                          |                         |      |   |      |
| 2                       | 是否开展测绘安全风险隐患自查。（按季度）                      |                         |      |   |      |
| 3                       | 是否向属地自然资源主管部门上报情况。                        |                         |      |   |      |
| 4                       | 是否参加主管部门组织的测绘安全生产培训。                      |                         |      |   |      |
| 5                       | 是否自行组织测绘安全生产培训。                           |                         |      |   |      |
| 6                       | 是否接受主管部门测绘安全生产抽查。                         |                         |      |   |      |
| 7                       | 企业主要负责人是否向属地主管部门落实“安全生产承诺”，签订“测绘安全生产承诺书”。 |                         |      |   |      |
| 8                       |                                           | 是否落实“每月至少带队检查一次安全生产工作”。 |      |   |      |
| 9                       |                                           | 是否落实“每季度至少组织专题          |      |   |      |

|    |     |                |  |  |  |
|----|-----|----------------|--|--|--|
|    | 测绘安 | 研究一次安全生产工作”。   |  |  |  |
| 10 | 全生产 | 是否落实“每年至少组织召开一 |  |  |  |
| 11 | 专项整 | 次安全生产总结会”。     |  |  |  |
| 12 | 治等情 | 是否落实“主持召开一次安全生 |  |  |  |
| 13 | 况   | 产工作分析会”        |  |  |  |
| 14 |     | 是否落实“组织签订一次全员岗 |  |  |  |
| 15 |     | 位安全生产责任书”      |  |  |  |
|    |     | 是否落实“给员工上一次安全生 |  |  |  |
|    |     | 产辅导课”。         |  |  |  |
|    |     | 是否落实“参加一次安全生产应 |  |  |  |
|    |     | 急救援演练”。        |  |  |  |
|    |     | 是否落实“参加一次安全生产技 |  |  |  |
|    |     | 能培训”           |  |  |  |

## 二、改进建议:

---



---



---



---



---



---



---

被检查单位现场负责人签名:

日期:

拒签注册事由:

## 附件 9

行政检查记录表

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |       |  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|--|
| 检查对象基本情况 | 单位名称                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 法定代表人 |  |
|          | 资质证书号                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 联系电话  |  |
|          | 地址                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |       |  |
|          | 统一社会信用代码                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |       |  |
| 抽样人员     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |       |  |
| 抽样员证号    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |       |  |
| 执法人员及证号  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |       |  |
| 任务来源     | <input type="checkbox"/> 测绘质量监督检查 <input type="checkbox"/> 其他：                                                                                                                                                                                                                                 |  |       |  |
| 登记日期     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |       |  |
| 检查内容     | <input checked="" type="checkbox"/> 测绘成果质量情况<br><input checked="" type="checkbox"/> 测绘资质条件符合性情况<br><input type="checkbox"/> 测绘安全生产情况                                                                                                                                                           |  |       |  |
| 检查日期     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |       |  |
| 检查实施情况   | 测绘质量监督检查工作组到被检查单位实地检查，检查时间共____天。检查组召开首次会议、现场抽样、存样、开展抽检项目成果检验、测绘资质条件符合性情况检查及测绘安全生产监督检查，检查完成后召开末次会议，通报监督检查情况，并形成相应记录文件。                                                                                                                                                                         |  |       |  |
| 承办人意见    | <input type="checkbox"/> 未发现违法违规行为，予以记录和结案。<br><input type="checkbox"/> 发现违法行为需要立即制止的，依法责令停止违法行为。<br><input type="checkbox"/> 发现违法行为需要改正的，依法责令立即改正或限期改正。<br><input type="checkbox"/> 发现违法行为需行政处罚的，依法办理。<br><br><div style="text-align: right;">           承办人：_____ 年    月    日         </div> |  |       |  |

附件 10

# 地图市场监管“双随机、一公开”检查记录表

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| 统一社会信用代码 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 法定代表人<br>(负责人)                                                               |  |
| 市场主体名称   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 联系电话                                                                         |  |
| 住所地址     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |  |
| 检查单位     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |  |
| 检查清单     | 检查事项                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 检查内容                                                                         |  |
|          | 地图市场监管                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 针对存在危害国家统一、主权和领土完整、危害国家安全和利益以及其他不符合地图管理有关规定的地图和行为等三类严重问题,对不同类型、载体和用途的地图进行检查。 |  |
| 问题类别     | 1. 是否从事地图图形的加工、生产、销售或展示。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否<br>2. 是否送审并获得审图号。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否<br>3. 是否存在错绘国界线、漏绘我国重要岛屿等损害国家主权等问题。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否<br>4. 是否存在登载涉密或敏感内容等不符合公开地图管理规定的安全问题。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |                                                                              |  |
| 总体检查结果   | <input type="checkbox"/> 1、未发现问题<br><input type="checkbox"/> 2、发现问题已责令改正<br><input type="checkbox"/> 3、发现问题待后续处理——转立案调查<br><input type="checkbox"/> 4、不配合检查情况严重<br><input type="checkbox"/> 5、未发现开展本次抽查涉及的经营活动<br><input type="checkbox"/> 6、其他情况(请在空白处填写)                                                                                   |                                                                              |  |

|                   |                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 市场主体<br>确认及承<br>诺 | <p><b>本企业郑重承诺：</b>严格遵守《地图管理条例》、《地图审核管理规定》等法律法规，自觉维护国家主权、安全和利益。按要求将生产（印刷）的地图图形产品报送相关部门审核。</p> <p>单位盖章：_____</p> <p>法定代表人（负责人）签字：_____</p> <p>日期：_____</p> <p>见证人签字：_____</p> <p>日期：_____</p> |
| 检查单位              | <p>检查人 1（签字）：_____</p> <p>检查人 2（签字）：_____</p> <p>检查日期：_____</p>                                                                                                                             |
| 备注                |                                                                                                                                                                                             |



公开方式：主动公开

---

东莞市自然资源局办公室

2023年4月12日印发

---